



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 27]

नई दिल्ली, शनिवार, जुलाई 7, 1984/आषाढ़ 16 1906

No. 27]

NEW DELHI, SATURDAY, JULY 7, 1984/ASADHA 16, 1906

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके  
Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (1)

## PART II—Section 3—Sub-section (1)

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर)  
केन्द्रीय अधिकारियों द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण नियम  
जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उपनियम आदि सम्मिलित हैं।

General Statutory Rules (including orders, bye-laws etc. of a general character) issued  
by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and  
by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

विधि, न्याय और कम्पनी कार्य मंत्रालय

(कम्पनी कार्य विभाग)

नई दिल्ली, 15 जून, 1984

आ० का० नि० 682—भारत सरकार कम्पनी कार्य विभाग की अधिसूचना सं० मा० नि० 443(इ) तारीख 18 अक्टूबर, 1972 के साथ पठित कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 594 की उपधारा (1) के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये तथा भारत सरकार के वित्त मंत्रालय (कम्पनी विधि प्रशासन विभाग) की अधिसूचना सं० मा० नि० आ० 3216 तारीख 1 अक्टूबर, 1957 की अधिसूचना (जिसे इसमें इससे पश्चात् अधिसूचना कहा गया) से उपान्तर करने हुये, कम्पनी विधि बोर्ड एन्ड द्वारा यह निर्देश देता है कि मैमर्स कनेमानस—गोपी विमिटेड (जिसे इससे इससे पश्चात् 'कम्पनी' कहा गया) के मामले में, जो एक विदेशी कम्पनी है, उक्त धारा 594 की उपधारा (1) के खण्ड (क) की अपेक्षा जैसा कि विदेशी कम्पनी पर लागू होने के सम्बन्ध में अधिसूचना द्वारा उपान्तरित की गई है, निम्नलिखित शब्द आदेशों तथा उपान्तरों के अधीन लागू होंगे अर्थात् —

यदि 31-8-83 के त्रितीय पर्व की समाप्ति के सम्बन्ध में कम्पनी भारत में विनिर्गुण कम्पनी रजिस्ट्रार को निम्नलिखित की तीन प्रतियां

प्रस्तुत करें, तो उक्त धारा 594 की उपधारा (1) के खण्ड (क) के उपखण्डों का पर्याप्त अनुपालन हुआ माना जायेगा —

(1) (1) अधिनियम की धारा 594 की उपधारा (1) के खण्ड (घ) के अन्तर्गत भारत में आदेशिका तारीख के त्रिपे पाठित शक्ति तथा (2) भारत के नामप्राप्त लेखापाल, द्वारा प्रमाणित इसकी भारतीय शाखा की प्राप्ति तथा अध्यापियों का विवरण पत्र (2) ऊपर उपधारा (1) में बर्णित तब से प्रमाणित भारत में कम्पनी की परिमपनित तथा देयताओं का विवरण पत्र।

(3) ऊपर उपधारा (1) में बर्णित व्यक्तियों द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित इस आदेश का प्रमाणपत्र कि कम्पनी ने 31-8-83 की वर्ष समाप्ति के मध्य भारत में कोई व्यापार नहीं किया।

कम्पनी विधि बोर्ड के आदेश में।

[सं० 14/1/81 की० पृष्ठ-6]

MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND COMPANY  
AFFAIRS

(Department of Company Affairs)

New Delhi, the 15th June, 1984

G.S.R. 682.—In exercise of the powers conferred by the proviso to sub-section (1) of Section 594 of the Companies

Act, 1956 (1 of 1956) read with the Government of India, Department of Company Affairs Notification No. GSR 443 (E) dated the 18th October, 1973 and in partial modification of the Notification of the Government of India, Ministry of Finance (Department of Company Law Administration) No. SRO 3216 dated the 4th October, 1957, (hereinafter referred to as the Notification) the Company Law Board hereby directs that in the case of M/s. Kanematsu-Gosho Ltd. (hereinafter referred to as the company) being a foreign company the requirements of clause (a) of sub-section (1) of the said section 594 as modified in their application to a foreign company by the Notification shall apply subject to the following further exceptions and modifications, namely :—

It shall be deemed to be sufficient compliance with the provisions of clause (a) of sub-section (1) of the said section 594, if in respect of the financial year ended 31-3-83 the company submits to the appropriate Registrars of Companies in India in triplicate —

- (i) A statement of receipts and payments made by the Indian Branch Certified by (1) a person authorised to accept service of process in India under clause (d) of sub-section (1) of Section 592 of the Act and (2) a Chartered Accountant practising in India.
- (ii) A statement of the company assets and liabilities in India certified in the manner as indicated in item (i) above and;
- (iii) A certificate duly signed by a persons as indicated in item (1) above that the company did not carry on any business in India during the year ended 31-3-83.

By order of the Company Law Board

[No 14/1/84-CL.VI]

सां कां निं 683— भारत सरकार, कम्पनी कार्य विभाग की अधिसूचना संख्या सां कां निं 113(ए) की तारीख 18 अक्टूबर, 1972 के साथ पठित कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 591 की उप-धारा (1) के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुए तथा भारत सरकार के जिन मन्त्रालय (कम्पनी विधि प्रशासन विभाग) की अधिसूचना संख्या सां निं कां 3216 तारीख 4 अक्टूबर, 1957 की अधिसूचना (जिसे इसमें इसके पश्चात् 'अधिसूचना' कहा गया है) से आशिक्र उपान्तर करने हुए कम्पनी विधि बोर्ड एतद्वारा यह निदेश देता है कि समय-समय पर इन्टरनेशनल निगिटेड (जिसे इसमें इसके पश्चात् 'कम्पनी' कहा गया है) के मामले में जो एक विदेशी कम्पनी है, उसका भाग 591 की उप-धारा (1) के खण्ड (क) की अपेक्षा ऐसी कि वे किसी विदेशी कम्पनी के अपने लागू होने के सम्बन्ध में अधिसूचना द्वारा उपा स्मरित की गई है, निम्नलिखित अथवा उपबन्धों तथा उपान्तों के अधीन रहते हुए लागू होगी, अर्थात् —

यदि 31-12-1983 के दिनांक वर्ष की समाप्ति की वास्तविक कम्पनी भारत में समुचित कम्पनी रजिस्ट्रार को, निम्नलिखित की तीन प्रतिया प्रस्तुत करे तो उक्त धारा 594 की उप-धारा (1) के खण्ड (क) के उपबन्धों का पर्याप्त अनुपालन हुआ समझा जायेगा।

- (1) (1) अधिनियम की धारा 593 की उप-धारा (1) के खण्ड (घ) के अन्तर्गत भारत में आदेशिका शामिल के लिए प्राधिकृत व्यक्ति तथा
- (2) भारत के शासकपाल, द्वारा प्रमाणित इसकी भारतीय शाखा की प्राप्ति तथा अध्यापितों का विवरण पत्र।
- (2) उपर उप-धारा (1) में वर्णित हय से प्रमाणित भारत में कम्पनी के प्रमाणों के विवरण पत्र।

- (3) उपर उप-धारा (1) में वर्णित व्यक्ति द्वारा समस्त प्रमाणित इस प्रमाण-पत्र कि कम्पनी 31-12-1983 की वर्ष समाप्ति के मध्य भारत में कोई व्यापार नहीं किया।
- कम्पनी विधि बोर्ड के आदेश से।

[पत्र संख्या 14/15/83-सी० एल०-6]

सूरज कपूर, संयुक्त निदेशक

G.S.R. 683.—In exercise of the powers conferred by the proviso to sub-section (1) of section 594 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956) read with the Government of India, Department of Company Affairs, Notification No. GSR 443 (E) dated the 18th October, 1972 and in partial modification of the Notification of the Government of India, Ministry of Finance (Department of Company Law Administration) No. SRO 3216 dated the 4th October, 1957, (hereinafter referred to as the Notification) the Company Law Board hereby directs that in the case of M/s Lark International Ltd. (hereinafter referred to as company) being a foreign company the requirements of clause (a) of sub-section (1) of the said section 594 as modified in their application to be a foreign company by the Notification shall apply subject to the following further exceptions and modifications, namely :—

It shall be deemed to be sufficient compliance with the provisions of clause (a) of sub-section (1) of the said section 594, if in respect of the financial year ended 31-12-83 the company submits to the appropriate Registrars of Companies in India in triplicate :—

- (i) A statement of receipts and payments made by the Indian Branch, certified by (i) a person authorised to accept services of process in India under clause (d) of sub-section (1) of section 592 of the Act and (2) a Chartered Accounts practising in India.
- (ii) A statement of the company assets and liabilities in India certified in the manner as indicated in item (i) above and
- (iii) A certificate duly signed by a person as indicated in item (i) above that the company did not carry on any business in India during the year ended 31-12-83

By order of the Company Law Board

[No 14/4/84-CL VII]

SOORAJ KAPOOR, Jt. Director

नई दिल्ली 23 जून, 1984

सां कां निं 684—कम्पनी अधिनियम 1956 (1956 का 1) की धारा 624क द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुये केन्द्रीय सरकार एतद्वारा कम्पनी रजिस्ट्रार, पश्चिमी बंगाल, कलकत्ता के कार्यालय के श्री एम० बी० राय, कम्पनी अधियोजक ग्रेड-3 की पश्चिमी बंगाल के सभी न्यायालयों में उक्त अधिनियम में उल्लिखित मामलों के मामलों के कार्य-संचालन के लिये कम्पनी अधियोजक ग्रेड-3 नियुक्त करती है।

[फा० ग० 12/25/82-सी० एल०-4]

New Delhi, the 23rd June, 1984

G.S.R. 684.—In exercise of the powers conferred by Section 624A of the Companies Act, 1956 (1 of 1956), the Central Government hereby appoint Shri S. B. Roy, Company Prosecutor, Grade III, in the office of the Registrar of Companies, West Bengal, Calcutta as Company Prosecutor Grade III for the conduct of prosecution cases arising out of the said Act in all the courts in the State of West Bengal

[No. 12/25/82-CL.IV]

सां. कां. निं. 685.—कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 624क द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये केन्द्रीय सरकार एतद्वारा कम्पनी रजिस्ट्रार, पश्चिमी बंगाल, कलकत्ता के कार्यालय के श्री ब्रह्म कुमार दास कम्पनी अभियोजक ग्रेड-3 को पश्चिमी बंगाल के सभी न्यायालयों में उक्त अधिनियम से उत्पन्न अभियोगों के मामलों के कार्य संचालन के लिये कम्पनी अभियोजक ग्रेड-3 नियुक्त करती है।

[कां. सं. 12/25/82-सी० एल०-4]

G.S.R. 685.—In exercise of the powers conferred by Section 624A of the Companies Act, 1956 (1 of 1956), the Central Government hereby appoints Shri Bhrun Kumar Das, Company Prosecutor Grade-III in the office of the Registrar of Companies West Bengal, Calcutta as Company Prosecutor, Grade III for the conduct of prosecution cases arising out of the said Act in all the courts in the State of West Bengal.

[No. 12/25/82-CLIV]

सां. कां. निं. 686—कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 624क द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये केन्द्रीय सरकार एतद्वारा कम्पनी रजिस्ट्रार, पश्चिमी बंगाल, कलकत्ता के कार्यालय के श्री जे. बी. भादुरी, कम्पनी अभियोजक ग्रेड-1 को पश्चिमी बंगाल राज्य के सभी न्यायालयों में उक्त अधिनियम से उत्पन्न अभियोगों के मामलों के कार्य संचालन के लिये कम्पनी अभियोजक ग्रेड-1 नियुक्त करती है।

[कां. सं. 12/25/82-सी० एल०-4]

G.S.R. 686.—In exercise of the powers conferred by Section 624A of the Companies Act, 1956 (1 of 1956), the Central Government hereby appoints Shri J. B. Bhaduri, Company Prosecutor, Grade I in the office of the Registrar of Companies, West Bengal, Calcutta as Company Prosecutor, Grade I for the conduct of prosecution cases arising out of the said Act in all the courts in the State of West Bengal.

[No. 12/25/82-CLIV]

सां. कां. निं. 687—कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 624क द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये केन्द्रीय सरकार एतद्वारा कम्पनी रजिस्ट्रार, पश्चिमी बंगाल, कलकत्ता के कार्यालय के श्री एम. जी. पाल चौधरी कम्पनी अभियोजक ग्रेड-3 को पश्चिमी बंगाल के सभी न्यायालयों में उक्त अधिनियम से उत्पन्न अभियोगों के मामलों के कार्य संचालन के लिये कम्पनी अभियोजक ग्रेड-3 नियुक्त करती है।

[कां. सं. 12/25/82-सी० एल०-4]

जी० वेंकटरमणी, अवर सचिव

G.S.R. 687.—In exercise of the powers conferred by Section 624A of the Companies Act, 1956 (1 of 1956) the Central Government hereby appoints Shri M. G. Pal Chaudhury, Company Prosecutor Grade III, in the office of the Registrar of Companies, West Bengal, Calcutta as Company Prosecutor, Grade III for the conduct of prosecution cases arising out of the said Act in all the courts in the State of West Bengal.

[F. No. 12/25/82-CLIV]

G. VENKATARAMANI, Under Secy.

नई दिल्ली, 25 जून, 1984

लागू लेखा अभिलेख (इंजीनियरी उद्योग) नियम, 1984

सां. कां. निं. 688:—केन्द्रीय सरकार कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 209 की उपधारा (1) के खण्ड (घ) के

साथ पठित धारा 642 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए निम्नलिखित नियम बनती है, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का नाम लागत लेखा अभिलेख (इंजीनियरी उद्योग) नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना:—ये नियम परिशिष्ट में विनिर्दिष्ट वर्गों के इंजीनियरी माल के उत्पादन, प्रसंस्करण या विनिर्माण में लगी हुई कंपनियों को और केन्द्रीय सरकार द्वारा राजपत्र में अधिसूचना द्वारा समय समय पर परिशिष्ट में जोड़ी गई प्रत्येक कंपनी को, सिवाय उनके जो लघु उद्योग एकक प्रवर्ग के अधीन आती है, लागू होंगे।

स्पष्टीकरण:—इन नियमों के प्रयोजन के लिए, 'लघु उद्योग एकक' पद से उद्योग महानिदेशालय में रजिस्टर किया गया कोई औद्योगिक उपक्रम या राज्य सरकार का ऐसा लघु उद्योग अभिप्रेत है जिसकी बाबत संयंत्र और मशीन पर किए गए विनिधान का मूल्य बीस लाख रुपये से अधिक नहीं है।

3. अभिलेखों का रखा जाना:—(1) ऐसी प्रत्येक कंपनी जिसे ये नियम लागू हैं इन नियमों के प्रारम्भ पर या प्रारम्भ के पश्चात् प्रारम्भ होने वाले अपने वित्तीय वर्ष की बाबत चित लेखा पुस्तकें रखेंगी जिनमें अन्य बातों के साथ-साथ इन नियमों की अनुसूची 1 और उसके उपाबंधों में विनिर्दिष्ट विशिष्टियां और अनुसूची 2 में विनिर्दिष्ट लागत विवरणियां सामग्री के उपयोजन, श्रम और लागत की अन्य मदों के संबंध में, वहां तक जहां तक वे नियम 2 में निर्दिष्ट उत्पादों को लागू हैं, रहेंगी:

परन्तु यदि वह कंपनी किसी अन्य उत्पाद का विनिर्माण कर रही है या नियम 2 में उल्लिखित उत्पादों के विनिर्माण के अनिश्चित किसी अन्य कार्य में लगी हुई है तो सामग्री के उपयोजन, श्रम और लागत की अन्य मदों की बाबत, वहां तक जहां तक कि वे ऐसे अन्य उत्पादों या कार्य को लागू हैं, विशिष्टियां नियम 2 में उल्लिखित मदों की उत्पादन की लागत में सम्मिलित नहीं की जाएंगी।

(2) उपनियम (1) में निर्दिष्ट लेखा पुस्तक अनिवार्य आधार पर रखी जाएंगी जिससे कि कंपनी द्वारा किसी वित्तीय वर्ष के दौरान (जिसे इसमें इसके पश्चात् सुसंगत अवधि कहा गया है) विनिर्मित नियम 2 में निर्दिष्ट इंजीनियरी मदों की सब किस्मों के उत्पादन की लागत और विक्रय की लागत का उसमें प्रविष्ट की गई विशिष्टियों से हिसाब लगाना संभव हो सके और ऐसी प्रत्येक लेखा पुस्तक तथा अनुसूची 2 में विनिर्दिष्ट प्रत्येक उस कंपनी के, जिससे वे संबंधित हैं, वित्तीय वर्ष के अंत से नब्बे दिन के भीतर पूरी कर ली जाएगी।

(3) कंपनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 209 की उपधारा (6) और उपधारा (7) में निर्दिष्ट प्रत्येक व्यक्ति का यह कर्तव्य होगा कि वह उपनियम (1) और (2) के उपबंधों का कम्पनी द्वारा अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए उसी रीति से सब उचित कार्रवाई करे जैसे वह उक्त अधिनियम की धारा 209 की उपधारा (1) के अधीन वित्तीय लेखाओं को रखने के लिए उत्तरदायी है।

4. शास्ति:—यदि कोई कंपनी नियम 3 के उपबंधों का उल्लंघन करती है तो वह कंपनी और उसका ऐसा प्रत्येक अधिकारी जो व्यतिक्रम करता है, जिसके अंतर्गत नियम 3 के उपनियम (3) में निर्दिष्ट व्यक्ति भी हैं, कंपनी अधिनियम 1956 (1956 का 1) की धारा 209 के उपबंधों के अधीन, जुर्माने से जो पांच सौ रुपये तक हो सकेगा और जहां उल्लंघन जारी रहता है वहां अतिरिक्त जुर्माने से जो प्रथम के पश्चात् ऐसे प्रत्येक दिन के लिए जिसके दौरान ऐसा उल्लंघन जारी रहता है, पचास रुपये तक का हो सकेगा, दण्डनीय होगा।

## परिणित

(नियम 2 देखिए)

इजीनियरी साल की सूची जिसे ये नियम लागू होंगे—

1. विद्युत चालित पम्प ।
2. अंतर्दहन इंजिन ।
3. डीजल इंजिन ।

## अनुसूची-1

(नियम 3 देखिए)

## 1.1 —खरीदी गई सामग्री ।

1.1.1—नियम 2-5 में निर्दिष्ट मदों के विनिर्माण के लिए अपेक्षित कच्ची सामग्री और संघटकों की प्रत्येक मद की सब प्राप्तिथो, निर्गमों और अतिशेषों की मात्राएं और मूल्य दर्शाने वाले पर्याप्त अभिलेख रखे जाएंगे। खरीदी गई कच्ची सामग्री और संघटकों की लागत में सकर्म तक के सब व्यय सम्मिलित किए जाने चाहिए। जहां कच्ची सामग्री और संघटकों आयात किए जाएं वहां ऐसे आयात की लागत के व्यय पृथक रूप से रखे जाएंगे और उनमें एक ओर बी कीमत, भाड़ा, बीमा, सीमाशुल्क, पत्तन प्रभार और अंतर्देशीय भाड़ा दर्शाए जाएंगे।

1.1.2—कच्ची सामग्री और संघटकों के मूल्यांकन का आधार लेखा अभिलेखों में स्पष्ट रूप से दर्शाया जाएगा या यदि कंपनी ऐसी वांछा करती है तो कंपनी द्वारा रखे गए पृथक प्रक्रिया गैनुप्रगो से, यदि कोई है, पाद टिप्पणी या व्याख्यात्मक टिप्पणी के रूप में सुसंगत अवधि की लागत विवरणों में दर्शाया जाएगा। मूल्यांकन का ऐसा आधार साधारण लागत मिश्रणों के अरूप होना चाहिए और उसे आगे निम्न रूप में लागू किया जाना चाहिए।

1.1.3—उत्पादन के लिए खपत में लार्ड गई सामग्री को दर्शाने वाले पर्याप्त अभिलेख रखे जाएंगे। यदि खपत में लार्ड गई सामग्री की मात्रा और मूल्य का अवधारण वास्तविक में भिन्न किसी आधार पर किया जाता है तो इस प्रकार से अपनाई गई पद्धति का लेखा अभिलेखों में उल्लेख किया जाएगा। वर्ष में कम से कम एक बार सामग्री के ऐसे मूल्यों और उनके वास्तविक मूल्यों का संघर्ष रूप में मिलाया किया जाएगा और यदि कोई अंतर है तो उसके कारण स्पष्ट किए जाएंगे। नियम 2 में निर्दिष्ट मदों की लागत के अवधारण में ऐसे अंतरों की वास्तविकता क्या किया गया है यह लेखा अभिलेखों में उपदर्शित किया जाएगा।

## 1.2 विनिर्मित संघटक

1.2.1—कंपनी द्वारा विनिर्मित संघटकों और अर्ध-सम्प्लुत मदों जैसे, ढलवां वस्तुओं और फार्जनों की दशा में सामग्री, श्रम और उपरि व्ययों को दर्शाने वाले पर्याप्त अभिलेख ऐसे व्ययों के साथ रखे जाएंगे जिससे कि कंपनी इस अनुसूची के उपाबंध 2 में या जहां तक संभव हो उससे मिलने हुए किसी प्रारूप में आवश्यक विनिर्दिष्टां भरने में सम्मिलित हो सकेगी। ढलवां वस्तुओं की लागत अनुसूची 1 के उपाबंध 3 में या जहां तक संभव हो उसमें मिलने हुए प्रारूप में निराला जाएगी।

1.2.2—कर्मशाला में विनिर्मित संघटकों की दशा में पर्याप्त वस्तुगत नियंत्रण रखे जाएंगे और उपादित संघटकों की मर्यादा को दर्शाने वाले आंकड़े रखे जाएंगे। प्रगामों कार्य का, जिसके अंतर्गत कर्मशाला में पड़े हुए कर्मशाला-विनिर्मित संघटक भी हैं वस्तुगत मर्यापन वर्ष में कम से कम एक बार किया जाएगा। उपादित मात्रा का, जिसके अंतर्गत आदि और अंत स्टॉक का उत्पादन के लिए अपेक्षित मात्रा से समायोजन तथा फालतू पुर्जों में अवरण भी है, समामेलन किया जाएगा।

1.3—खपने वाला सामान, छोटे औजार और मशीनों के फालतू पुर्जों—विभिन्न खपने वाले सामानों, छोटे औजारों और मशीनों के फालतू

पुर्जों की सभी प्राप्तिथो, निर्गमों और अतिशेषों को दर्शाने वाले पर्याप्त मात्रा तक अभिलेख रखे जाएंगे। प्रत्येक मदों के मूल्य (जिसके अंतर्गत सकर्म पर्यन्त सब व्यय सम्मिलित किए जाने चाहिए) या तो पृथक-पृथक रूप में या नियंत्रण लेखाओं के रूप में, कंपनी जैसा विनिश्चय करे, रखे जाएंगे। खपने वाले सामान, छोटे औजारों और मशीनों के फालतू पुर्जों की खपत विभिन्न उत्पादन और सेवा विभागों को वास्तविक निर्गमों के आधार पर आवंटित की जाएगी।

1.4—जिग और मान (टार्ट) ऐसे जिगों और मानों की बाइन, जिनका जीवन एक वर्ष से अधिक है और जिनमें से प्रत्येक का मूल्य पच्चीस हजार रुपए से अधिक हो, मासिक अभिलेख रखे जाएंगे जिनमें खरीदी गयी मदों की दशा में वास्तविक मूल्य, जिसके अंतर्गत सकर्म पर्यन्त सब व्यय भी है, और विनिर्मित मदों की दशा में वास्तविक लागत दर्शाया जाएगा। उत्पादन की लागत पर जिगों और मानों की लागत को प्रभारित करने की पद्धति लागत अभिलेखों में दर्शाई जाएगी और आगे उसे निरंतर उसी रूप में लागू किया जाएगा।

1.5—सामग्री का उच्छिष्ट, कचरा, व्यक्त भाग, अपव्यय, आदि—सामग्री के उच्छिष्ट, कवाड़, कचरा, व्यक्त भाग और अपव्यय का, जिसके अंतर्गत नियम 2 में निर्दिष्ट मदों के विनिर्माण में लाइन-कचरा भी है, इस प्रकार से निर्धारण करने के लिए पर्याप्त अभिलेख रखे जाएंगे जिसमें कंपनी सामग्री की खपत पर प्रभावपूर्ण नियंत्रण रख सके। ऐसे उच्छिष्ट, कवाड़, कचरा, व्यक्त भाग और अपव्यय का, लागत की गणना करने में, वर्तने की पद्धति लागत अभिलेखों में उपदर्शित की जाएगी। लागत अभिलेखों में ऐसे कचरे, व्यक्त भाग और कवाड़ के वसूल किए गए, वसूली मूल्य को हिमाव में लेने की पद्धति उपदर्शित की जाएगी। यदि कोई असामान्य उच्छिष्ट, कचरा, आदि है तो उन्हें मुनिन्नत और पृथक-पृथक रूप से उपदर्शित किया जाएगा।

## 2. वेतन और मजदूरी

2.1—सब लागत केन्द्रों या विभागों के कर्मचारिकृन्द की उपस्थिति और उपार्जन तथा उन कार्य की लागत का, जिस पर उन्हें नियोजित किया गया है, दर्शाने के लिए उचित अभिलेख रखे जाएंगे। अभिलेखों में निम्नलिखित बातें भी पृथक-पृथक रूप से उपदर्शित की जाएगी—

(1) उपाजित अतिकालिक मजदूरी।

(2) उपाजित मात्रानुपाती मजदूरी (जहां भी लागू हो)

(3) उपाजित प्रोत्साहन मजदूरी, या तो पृथक-पृथक या सामूहिक रूप में, जैसे उत्पादन बोमस या किसी अन्य स्कीम के अधीन कार्य की मात्रा पर आधारित प्रोत्साहन मजदूरी।

(4) वर्गीकृत शीर्षों के अधीन आकस्मिक सकर्मों पर नियोजित आकस्मिक श्रमिकों के उपाजित।

2.2—निष्कार्य-काल को वर्गीकृत शीर्षों के अधीन, कारणों महित, पृथक पृथक रूप से अभिलिखित किया जाएगा। ये आंकड़े जहां तक संभव हो, लागत केन्द्रों के अनुसार रखे जाएंगे। उत्पादन की लागत का अवधारण करने में निष्कार्य-काल संदाथों को हिमाव में लेने के लिए अपनाई गई पद्धति लेखा अभिलेखों में प्रकट की जाएगी।

2.3—पूजी सकर्मों, जैसे, संयंत्र और मशीनों, भवन या अन्य नियत आम्नियों में अनिश्चित वृद्धि या उनको भारी सम्मत को आबंटित की जाने वाली कोई मजदूरी और वेतन सुसंगत पूजी शीर्षों के अधीन हिमाव में लिए जाएंगे।

2.4—यदि मजदूरी और वेतन का वास्तविक में भिन्न किसी आधार पर उत्पादन मद्धे प्रभारित किया जाता है तो ऐसी मजदूरी और वास्तविक आंकड़ों का समामेलन और अंतरों की वास्तविक कार्रवाई लागत अभिलेखों में किसी उपयुक्त गति से की जाएगी और प्रकट की जाएगी।

3.—सेवा विभाग के अन्तर्गत : प्रत्येक सेवा लागत केन्द्र या विभाग के लिए उपयोग व्ययों की दशानि के लिए ब्योरेवार अभिलेख रखे जाएंगे। ये व्यय ग्रन्थ सेवा और उत्पादन विभागों पर, साम्प्रपूर्ण आधार पर, प्रभाजित किए जाएंगे और साथ निरन्तर उसी रूप से लागू किए जाएंगे।

#### 4. उपयोगिता

4.1.—विद्युत क्रय की गई या कंपनी द्वारा तैयार की गई विद्युत की मात्रा के लिए पर्याप्त अभिलेख रखे जाएंगे। विभिन्न लागत केन्द्रों द्वारा खर्च की गई विद्युत (जैसे वह क्रय की गई हो या तैयार की गई हो) की लागत को ऐसे ब्योरेवार रूप से दशानि के लिए अभिलेख रखे जाएंगे जिससे कि कंपनी इस अनुसूची के उपबंध 1 में विनिर्दिष्ट प्रस्तुत करने में समर्थ हो सके। जहां विद्युत कंपनी के किसी अन्य एकक द्वारा तैयार और आपूर्ति की जाती है वहां इस प्रकार आपूर्ति की गई विद्युत की मात्रा और लागत का निर्धारण करने के लिए पर्याप्त अभिलेख रखे जाएंगे। आपूर्ति करने वाले एकक द्वारा प्रभावित की गई दरों का आधार पुनर्गणना होगी।

4.2.—अन्य उपयोगिताएं : अन्य उपयोगिताएं अर्थात्, जल, वाष्प, सजीवित वायु आदि की बाबत भी ऐसे ही अभिलेख रखे जाएंगे।

#### 5. अवक्षय

ऐसी विरहित आस्तियों की, जिनकी बाबत अवक्षयण का उपबंध करना हो, लागत और अन्य विनिर्दिष्टों को दशानि देने समुचित अभिलेख रखे जाएंगे। इन अभिलेखों में, अन्य बातों के साथ-साथ, आस्ति की प्रत्येक मद की लागत, जिसके अंतर्गत संस्थापन प्रसार, यदि कोई है, उसके अर्जन की तारीख और स्थापित करने की तारीख और अवक्षयण भी दर्ज होनी चाहिए, उपदर्शित की जाएगी। ऐसी आस्तियों का मूल्य, जिसके अर्जन की मूल लागत उचित विलम्ब और व्यय के बिना प्रतिनिधित्व नहीं की जा सकती है, इन नियमों के प्रारम्भ या उसके पश्चात आरम्भ होने वाले वित्तीय वर्ष के प्रथम दिन लेखा पुस्तकी में दर्शाया गया मूल्य होगा।

5.2.—वह आधार जिस पर विभिन्न लागत केन्द्रों और विभागों के लिए अवक्षयण की गणना की जाएगी है और उसे आबंटित किया जाता है लागत अभिलेखों में स्पष्ट रूप से उपदर्शित किया जाएगा तथापि, विभिन्न लागत केन्द्रों और विभागों पर प्रभाय अवक्षयण कंपनी अधिनियम, 1956 की धारा 205 की उपधारा (2) के उपबंधों के अनुसार प्रभाय अवक्षयण की रकम से कम नहीं होगा और वह ऐसे लागत केन्द्रों और विभागों के संयंत्रों, मशीनों और अन्य नियत आस्तियों से संबंधित होगा। ऐसी आस्तियों या आस्तियों के समूहों की दशा में, जिन पर अवक्षयण आदेश-कर अधिनियम, 1961 (1961 का 43) और उसके अधीन बनाए गए नियमों में यथाउपबधित से भिन्न रूप में सुसंगत वर्ष में शतप्रतिशत दर पर अभिलिखित किए जाते हैं, ऐसे अवक्षयण उभने वर्षों में फैलाए जाएंगे जितने वर्षों में ऐसी आस्तियों या ऐसी आस्तियों के समूहों से फायदा लिया जाता है। यदि किसी वित्तीय वर्ष में लागत लेखाओं में प्रभावित अवक्षयण की रकम कंपनी अधिनियम के उपर्युक्त उपबंधों के अधीन प्रभाय अवक्षयण की रकम से कम है तो इस प्रकार से अधिक प्रभावित की गई रकम लागत अभिलेखों में स्पष्ट रूप से उपदर्शित की जाएगी। आस्ति की किसी एक मद पर लागत अभिलेखाओं में प्रभावित सकल अवक्षयण संबंधित आस्ति की मूल लागत से अधिक नहीं होगा।

#### 6. कर्मशाला, मरम्मत और रख-रखाव, और श्रम कक्ष

6.1.—कर्मशाला द्वारा विभिन्न शोषों के अधीन उपगत व्यय और विभिन्न लागत केन्द्रों और विभागों द्वारा मरम्मत और रख-रखाव पर उपगत व्यय को दर्शाने वाले समुचित अभिलेख रखे जाएंगे। इन अभिलेखों में कर्मशाला, और श्रम कक्ष व्ययों को विभिन्न लागत केन्द्रों, विभागों और एककों पर प्रभावित करने का आधार भी दर्शाया जाएगा। जहां रख-

रखाव का कार्य किसी उत्पादन लागत केन्द्र के कर्मकारों द्वारा सीधे ही किया जाता है वहां ऐसे व्ययों की मददारी और वेतन विभिन्न केन्द्रों के सीधे व्यय के रूप में दर्ज किए जाएंगे।

6.2.—ऐसे बृहत् मरम्मत संकर्मों पर, जिनका फायदा एक वित्तीय वर्ष से अधिक तक होगा, व्यय लागत अभिलेखों में पृथक रूप से दर्शाए जाएंगे और उनमें रिहाय की वह पद्धति भी दर्शाई जाएगी जिसके अनुसार लागत को उस अवधि के प्रति मदद से अवधारित किया गया है जिस तक ऐसे व्यय के फायदे होने का संभावना है।

6.3.—पूर्वी प्रकृति के कार्यों पर कर्मशाला और और श्रम कक्षों में उपगत व्यय को पूंजीकृत किया जाएगा। ऐसे कार्यों की लागत में सामग्री, श्रम और ऊपरी व्ययों का सम्यक अण सम्मिलित किया जाएगा।

#### 7.—ऊपरी खर्च

7.1 ऊपरी खर्च में सम्मिलित व्यय की विभिन्न मदों को दर्शाने वाले उचित अभिलेख रखे जाएंगे। व्ययों का विश्लेषण, वर्गीकरण और समूहीकरण कृत्यों के अनुसार, अपूर्ण संकर्म, प्रशासन और वित्त तथा वितरण, किया जाएगा। ऊपरी खर्चों के उपयुक्त प्रवर्गों को लागत केन्द्रों और विभागों को आबंटित करने के लिए और उत्पाद के साथ उसे आमेलित करने के लिए अपनाई जाने वाली पद्धति लागत अभिलेखों में उपदर्शित की जाएगी।

7.2.—जहां कंपनी नियम 2 में निर्दिष्ट से भिन्न किसी अन्य उत्पाद का विनिर्माण कर रही है वहां अभिलेखों में सामान्य ऊपरी खर्चों को, जिनके अंतर्गत कंपनी के मुख्यालय व्यय भी हैं, नियम 2 निर्दिष्ट उत्पाद पर और अन्य सक्रियाओं और पूंजी संकर्मों पर प्रभावित करने के लिए अपनाए जाने वाले आधार स्पष्ट रूप से उपदर्शित किया जाएगा। जहां किन्हीं ऊपरी खर्चों का संबंध किसी विशिष्ट प्रक्रिया या उत्पाद से जोड़ा जा सकता है वहां ऐसे व्ययों को पृथक किया जाएगा और प्रथमतया उसे ऐसी सक्रियाओं या उत्पाद पर प्रभावित किया जाएगा तथा तत्पश्चात् शेष सामान्य व्ययों को ऊपरी खर्चों के उपर्युक्त प्रवर्गों के अंतर्गत उचित और साम्यापूर्ण आधार पर प्रभावित किया जाएगा तथा आग उसी रूप में लागू किया जाएगा।

7.3 प्रशासनिक, वित्त और वितरण संबंधी ऊपरी खर्चों के व्ययों ऐसी रीति में रखे जाएंगे जिससे कि कंपनी अनुसूची 2 में तत्संबंधी प्रकृति में आवश्यक विनिर्दिष्टों अन्तर्गत में समर्थ हो सके।

8.—रायल्टी तकनीकी जानकारी फीम सहयोगियों को या अन्य तकनीकी जानकारी प्रदान करने वालों को उनके साथ किए गए करार की शर्तों के अनुसार दी गई रायल्टी या अन्य आवर्तों या अनावर्तों संवाय दर्शाने वाले पर्याप्त अभिलेख रखे जाएंगे। ऐसे अभिलेख प्रत्येक पक्षकार की बाबत पृथक रूप से रखे जाएंगे। ऐसी रकमों को, जिनके अंतर्गत दीर्घकालिक संवाय भी हैं, उत्पादों पर प्रभावित करने का आधार लागत अभिलेखों में उपदर्शित किया जाएगा।

9.—अनुसंधान और विकास व्यय : अनुसंधान और विकास के संबंध में उपगत व्यय लागत अभिलेखों में पृथक रूप से दर्शाए जाएंगे। ऐसे व्ययों को नियम 2 में निर्दिष्ट उत्पादों की लागत पर प्रभावित करने की पद्धति उचित होगी और आगे निरन्तर उसी रूप में लागू की जाएगी।

10.—पैकिंग जहां भी नियम 2 में निर्दिष्ट उत्पाद को पैक करके संग्रहित करना हो वहां उत्पाद पैकिंग पर लागत की गणना करने के लिए पर्याप्त अभिलेख रखे जाएंगे।

11.—व्याज :—व्याज प्रभारों को दर्शाने वाले उचित अभिलेख रखे जाएंगे। व्याज की रकम परिशिष्ट में सम्मिलित उत्पाद और अन्य संधियाओं पर उचित और साम्यापूर्ण आधार पर आबंटित, प्रभावित की जाएगी और ऐसे आधारों को आगे निरन्तर उसी रूप में लागू किया जाएगा। ऐसे आबंटन का आधार लागत वितरणियों में स्पष्ट रूप से

दर्शाया जाएगा। तैयार किए गए ऐसे उत्पादों की विशिष्ट किस्मों के बीच ब्याज के अंश का अंग प्रभाजन करने का आधार भी उचित होगा और उसे आगे भी निरन्तर उसी रूप में लागू किया जाएगा।

12.—निर्यात पर ब्याज : परिशिष्ट में सम्मिलित उत्पादों के निर्यात विक्रय पर ब्याजों को दर्शाने वाले उचित अभिलेख पृथक् रूप से रखे जाएंगे जिससे कि निर्यात व्ययों की लागत सही तौर पर अवधारित की जा सके। निर्यात पर उपगत ब्याज और अर्जित की गई कोई निर्यात प्रोत्साहन रकमों निर्यात विक्रय से संबंधित लागत विवरणों में दर्शाई जाएंगी। निर्यात प्रोत्साहन रकमों को आय के रूप में बरना जाएगा और लागत अभिलेखों में दर्शाया जाएगा।

13.—लागत विवरणियाँ : लागतों की विशिष्टियाँ अनुसूची 2 में विनिर्दिष्ट प्रारूपों (क से ज तक) में, या जहाँ तक व्यवहार्य हो उनसे मिलते जुलते प्रारूपों में, संकलित की जाएंगी। जहाँ बिन्दुआधीन उत्पादों को प्रणामी रूप से वेराज किया जा रहा हो वहाँ उत्पादों की उत्पाद लागत बृद्ध विलोपनों के प्रत्येक प्रक्रम के लिए पृथक् रूप से तब तक संगणित की जाएगी जब तक कि विनिर्माण नब्बे प्रतिशत विलोप की स्थिति तक नहीं पहुँच जाता।

14.—निर्माणाधीन और तैयार माल का भंडार : नियम 2 में निश्चित उत्पादों के निर्माणाधीन और तैयार माल भण्डार का उस अवधि के अंत पर, जिस अवधि के लिए लागते निकालनी हैं, मूल्य इस प्रकार से संगणित किया जाएगा कि वह सामग्री और श्रम की लागत के अतिरिक्त सुसंगत ऊपरी खर्च भी दर्शाएँ।

15.—वित्तीय लेखाओं के साथ समायोजन :

15.1.—लागत अभिलेखाओं का समय-समय पर वित्तीय लेखा पुस्तकों के साथ समायोजन किया जाएगा जिससे कि उनकी शुद्धता सुनिश्चित की जा सके। सभी अंतरो को स्पष्ट रूप से उपस्थित किया जाएगा और स्पष्ट किया जाएगा। जिस अवधि के लिए इस प्रकार का समायोजन किया जाए वह कंपनी के वित्तीय वर्ष की अवधि से अधिक नहीं होगी।

15.2.—जहाँ कंपनी वास्तविक से भिन्न किसी अन्य आधार पर, जैसे कि मालक लागत निकालना, लागत अभिलेख रखता है वहाँ अभिलेखों में कंपनी द्वारा ऐसी अन्य प्रक्रिया के अधीन उत्पाद की लागत का हिसाब लगाने के लिए अपनाई गई प्रक्रिया उपस्थित की जाएगी लागत स्तरों का समायोजन करने के लिए अपनाई गई पद्धति स्पष्ट रूप से और कारणों सहित दर्शाई जाएगी।

16.—भाण्डार सत्यापन अभिलेख—वास्तविक भाण्डार के सत्यापन के अभिलेख भाण्डाराधीन सब विवरणों की बाबत, जैसे, कच्ची सामग्री, निर्मित मंचटक, खरीदे गए मंचटक और भाण्डार सामग्री, रखे जाएंगे। ऐसे सत्यापन में उत्पन्न होने वाले फर्कों को बरतने की पद्धति सुसंगत अभिलेखों में उपस्थित की जाएगी।

17.—अतः कंपनी संयोजक कंपनी : द्वारा स्वयं धारित किसी कर्पन और समनुषंगी कंपनी या एक ही प्रबन्धनाधीन कंपनी, जैसी कि ये अधिनियम की धारा 370 (1-ख) में परिभाषित है या ऐसी कंपनी जिसका कोई निदेशक ऐसी कंपनियों में निदेशक है, या विपर्ययन, को की गई आपूर्तियों या सेवाओं की बाबत अभिलेख रखे जाएंगे। इन अभिलेख में निम्नलिखित की बाबत की गई मजिदाएँ, कर्ग या ममन्नातो को दर्शाया जाएगा, अर्थात् :—

(क) कच्ची सामग्री और सक्रिया सामग्री, मंचटक, अस्मीकृत माल जिनके अंतर्गत कर्गन भी हैं, और नियत आस्तियों का क्रय और विक्रय।

(ख) संयोजक प्रसुद्धिओं का उपयोग।

(ग) उपयोगिताओं की आपूर्ति, और

(घ) प्रशासनिक, तकनीकी, प्रबंध संबंधी अ.

इन अभिलेखों में उपर्युक्त के बीच प्रभारित की गई वरें निकालने के लिए अपनाए गए आधार उपस्थित किए जाएंगे जिससे कि ऐसी सेवाओं पर प्रभारित या उनके लिए मचत दरों के औचित्य का अवधारण किया जा सके।

18.—आंकड़ों संबंधी विवरणियाँ और अन्य अभिलेख : आंकड़ों संबंधी विवरणियाँ और अन्य अभिलेख ऐसी रीति से रखे जाएंगे जिससे कि कंपनी अनुसूची 1 और अनुसूची 2 की अपेक्षाओं का अनुपालन करने में समर्थ हो सके तथा लागत संपरीक्षक, लागत संपरीक्षा (रिपोर्ट) नियम, 1968 में निश्चित सब प्रश्नों के उत्तर, कंपनी विधि बोर्ड को दे सके। रखे गए आंकड़ों का समायोजन तकनीकी विकास महानिदेशालय और केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क को तथा अन्य सरकारी प्राधिकारियों को समय-समय पर दिए गए आंकड़ों से किया जाएगा।

उदाहरण-1

अनुसूची-1

कंपनी का नाम .....  
कारखाने का नाम और पता .....  
..... का समाप्त होने वाले वर्ष के दौरान तैयार की गई/का की गई विस्तृत नाम का उद्घाटन वाली विवरणें

तैयार की गई यूनिटों की संख्या

—कि० ता०

क्रय की गई यूनिटों की संख्या

—कि० ता०

ब्रिजलॉन्गर में खपत, जिसके अंतर्गत अन्य हानियाँ भी हैं

—कि० ता०

खपत की गई शुद्ध यूनिटें

—कि० ता०

तैयार की गई और क्रय की गई कुल विस्तृत के अनुपात में हानि का प्रतिशत

०

जालू वर्ष

पूर्व वर्ष

विवरण	मात्रा (यूनिट)	दर (यूनिट)	रकम (रु०)	प्रति यूनिट लागत (रु०)	
(1)	(2)	(3)	(4)	चालू वर्ष (5)	पूर्व वर्ष (6)

- 1 (क) ईंधन तेल
- (ख) अन्य सामग्री (यदि कोई विनिर्दिष्ट की जाती है)
- 2 खपत योग्य माल
- 3 अन्य सीधे प्रभार (जैसे बिजली शुल्क, आदि)
- 4 भेदन और मजदूरियाँ
- 5 मरम्मत और रख-रखाव
- 6 उपयोगी खर्च
- 7 अवधायन
- 8 योग (1 से लेकर 7 तक)
- 9 घटाइए, जमा खाते, यदि कोई है
- 10 तैयार की गई बिजुत की शूट लागत
- 11 भ्रष्ट की गई बिजुत
- 12 योग

प्रति यूनिट औसत लागत .....

खपत स्थान

कार्यशाला का नाम	मात्रा	रकम
(क)		
(ख)		
(ग)		

आदि, आदि।

टिप्पण : (1) प्रति यूनिट लागत उपयोग के लिए उपलब्ध बिजुत की शूट यूनिटों के प्रति निर्देश से, बिजलीदर में खपत और अन्य हानियों को बढ़ाने के पश्चात्, निकाली जाएगी।

(2) कर्मचारियों को प्रोत्साहन बोनस से भिन्न बोनस, कानूनी उपदान की रकम या उस अवधि के दौरान इस सदे संघर्ष सामाजिक रकम और व्याज प्रभार प्ररूप ख और य में वर्णित जायेंगे किसी अन्य प्ररूप में नहीं।

(3) बाहरी पक्षकारों को बिजली के विषय आदि से होने वाली प्राप्तिथों, यदि कोई हैं, मद 9 के मामले पृथक रूप से दर्शाए जाएं।

उपधारा-2

अनुसूची -- 1

कंपनी का नाम .....

कारखाने का नाम और पता .....

विनिर्मित मशीनों/उपसमुच्चयों की वास्तविक लागत दर्शाते वर्षों विवरण

संघटक/उपसमुच्चय का नाम और विवरण

विशिष्टियाँ	योग	प्रति यूनिट लागत	
		चालू वर्ष	पूर्व वर्ष
1	2 रु०	3 रु०	4 रु०
1. (1) कच्चा माल (2) खरीदे गए अर्द्ध परिष्कृत संघटक			
2. सीधी मजदूरी			
3. अवशयण			
4. अन्य संकर्मों के प्रति खर्च जिनके अस्तित्व जियों और मर्चा (बाइयों) की लागत, अवशयण और अनुसंधान तथा विकास, यदि कोई है, भी हैं			
5. लागत अन्तरों का समायोजन (बहुतेरे जहाँ मानक लागत पद्धति अपनाई गई हो)			
6. प्रशासनिक उपरी खर्च			
योग			

H. E. E.

उदाहरण--3

अनुसूची--1

कंपनी का नाम

कारखाने का नाम और पता

उदाहरण में की गई उदाहरण की लागत को दर्शाने वाली विवरण

- (क) धातु के कुल डाले गए धान  
(ख) कुल अच्छी डलाई  
(ग) (क) पर (ख) का प्रतिशत  
(घ) उपलब्ध कार्य-विषयों की संख्या  
(ङ) डाले गए कुल धानों की संख्या

मी०ट०  
मी०ट०  
%

चालू वर्ष  
पूर्व वर्ष

विशिष्टियाँ	कुल लागत	अच्छी डलाई की प्रति टन लागत	
		चालू वर्ष रु० मी० ट०	पूर्व वर्ष रु० मी० ट०
1	2	3	4
अ. सीधी सामग्री			
खान में सीधी डलाई की गई सामग्री के व्यय			
घटाइए : प्राप्तियाँ (जमा खाता)			
शुद्ध लागत			
आ. गलाई कार्यशाला व्यय			
इ. संयोजन कार्यशाला			
निवेशों/व्ययों के व्यय			
ई. क्रोड बनाई/पकाई कार्यशाला			
निवेशों/व्ययों के व्यय			
उ. सवार, सफाई और पिसाई			
निवेशों/व्ययों के व्यय			





	1	2	3
कुल संकर्म लागत			
4. अन्तर्गतों का समायोजन (वहाँ जहाँ मानक लागत पद्धति अपना गई हो)			
5. प्रशासनिक उपरी खर्च			
6. बालू संकर्म के आदि और इति धोरणों का समायोजन			
शुद्ध योग			
7. आदि और इति रूपक का समायोजन			
शुद्ध योग (जो प्ररूप ख को अन्तर्गत किया गया हो)			

## अनुसूची 2

## प्ररूप ख

कंपनी का नाम और पता

कारखाने का नाम और पता

..... को समाप्त होने वाले वर्ष के दौरान विक्रयों की लागत दर्शाने वाली विवरणों

विवरण

विक्रय की गई मात्रा :

बालू वर्ष

पूर्व वर्ष

विवरण	कुल रकम	प्रति यूनिट लागत	
		बालू वर्ष	पूर्व वर्ष
1	2	3	4
		₹०	₹०

1. अनुसूची 2 के प्ररूप के अनुसार योग
2. विक्रयों के संबंध में प्रशासनिक उपरी खर्च
3. रायल्टी
4. विक्रय और वितरण उपरी खर्च
5. विक्रय उपरांत सेवा
6. मुक्त सेवा प्रभार वारंटी
7. पैकिंग प्रभार (यदि लागू हों)
- योग
8. कर्मचारियों को प्रशासन बोर्ड से भिन्न वार्षिक भोग
9. कानूनी उपदान के लिए रकम
10. ब्याज प्रभार
11. लागत में सम्मिलित न किए गए अन्य व्यय (सर्व विनिर्दिष्ट कीजिए)
12. घटाव—लागत हिसाब में न ली गई अन्य रकमें (सर्व विनिर्दिष्ट कीजिए)
13. कुल लागत (उत्पाद शुल्क को छोड़कर)
14. औसत विक्रय, वसूलियां (उत्पाद शुल्क को छोड़कर)

योग .....

टिप्पण—निर्यात विक्रयों के लिए इस प्रकार का प्ररूप तैयार किया जा सकता है जिसमें विक्रय व्यय और प्राप्त की गई सहायिकी को सुविधितः दर्शाया जाएगा।

## अनुसूची 2

## प्ररूप ग

कंपनी का नाम और पता .....

कारखाने का नाम और पता .....

1. .... अवधि की समाप्ति पर बालू कार्य के मूल्य को दर्शाने वाली विवरणी

विशिष्टियां

रुपए

1. तारीख ..... को विद्यमान बालू कार्य का आवि शेष

2. जोड़िए: ..... वर्ष के दौरान .....

(उत्पाद का नाम के विवरण से संबंधित व्यय)

योग

3. घटाइये: वर्ष के दौरान तैयार

किए गए .....

(उत्पाद का नाम) और विनिर्मित

संघटकों की लागत

4. बालू काम का हनिशेष

II. पूरे किए गए ..... (उत्पाद का नाम)

के स्टॉक को दर्शाने वाली विवरणी)

तारीख ..... को आदि स्टॉक		वर्ष के दौरान विनिर्मित		वर्ष के दौरान विक्रीत		तारीख ..... को स्टॉक	
मात्रा सं०	मूल्य रु०	मात्रा सं०	मूल्य रु०	मात्रा सं०	मूल्य रु०	मात्रा सं०	मूल्य रु०
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
आवि							

## अनुसूची 2

## प्ररूप---ब

कंपनी का नाम और पता .....

..... को समाप्त होने वाले वर्ष के कुल व्ययों और आय का आवंटन

विशिष्टियां	वास्तविक व्ययों का योग	निम्नलिखित को लागू अंश	
		लागत- संपरीक्षा के अधीन उत्पाद	अन्य सक्रियाएं
	रु०	रु०	रु०
1	2	3	4

1. खपत की गई सामग्री

(क) सी० के० डी० (आयातित)

(ख) खरीदे गए संघटक (आयातित)

(ग) खरीद किए गए संघटक (देशी)

1	2	3	4
(ग) अर्ध-परिष्कृत संघटक (आयातित)			
(ङ) अर्ध-परिष्कृत संघटक (देशी)			
(च) कच्ची सामग्री (आयातित)			
(छ) कच्ची सामग्री (देशी)			
(ज) अन्य सामग्री			
2. प्रसंस्करण सामग्री			
3. पैकिंग सामग्री			
4. बेतम और मचहूरी			
5. उपबीगिताएं			
6. स्टोर और फालतू पुर्जे			
7. मरम्मत और रूख-रखाव			
8. अन्य संकर्म ऊपरी खर्चे			
9. व्यवस्थापन			
10. अनुसंधान और विकास व्यय			
11. प्रशासनिक ऊपरी खर्चे			
	बोनस		
12. प्रसंस्करण के अग्रिम कार्यों के आय और हितवैध के बीच अंतर का समावोजन	बोनस		
13. बटाइये: जमाबाते की गई वस्तुतियां			
14. पैकिंग लागत			
15. आय और हित स्टॉक के बीच अंतर का स्टॉक समावोजन	बोनस		
16. बिक्रय और बितरण व्यय			
17. बिक्रय उपरान्त सेवा			
18. निःशुल्क सेवा चारट्री			
	बोनस		
19. कर्मचारियों की प्रशासनिक बोनस से भिन्न वार्षिक बोनस			
20. कानूनी उपवास की रकम			
21. व्याज प्रभार			
22. लागत में सम्मिलित न किए गए अन्य व्यय (मर्बे विनिर्दिष्ट कीजिए)			
23. बटाइये: लागत में हिसाब में न ली गई अन्य आय (मर्बे विनिर्दिष्ट कीजिए)			
24. बोनस (उत्पाद शुल्क को छोड़कर)			
25. शुद्ध बिक्रय वस्तुतियां (उत्पाद शुल्क को छोड़कर)			
26. अंतर (माजिन)			

इस प्रकरण में आय और व्यय की सब जगहों का सुसंगत अवधि के वित्तीय लेखाओं से समावोजन किया जाएगा।

[का० सं० 82/118/74-सौ० एवं बी०]

सं० न० पूनड, सेकुलर, सचिव

# MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND COMPANY AFFAIRS

(Department of Company Affairs)

New Delhi, the 25th June, 1984

## COST ACCOUNTING RECORDS (ENGINEERING INDUSTRIES) RULES, 1984

G.S.R. 688.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 642, read with clause (d) of sub-section (1) of section 209 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956), the Central Government hereby makes the following rules, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Cost Accounting Records (Engineering Industries) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to every company engaged in the production, processing or manufacture of the classes of engineering goods as specified in the Appendix and those added thereto by the Central Government from time to time by notification in the Official Gazette excepting those companies falling under the category of 'Small Scale Industrial Unit'.

Explanation.—For the purpose of this rule, the expression 'Small Scale Industrial Units' shall mean any industrial undertaking registered with the Directorate of Industries or Small Scale Industries, as the case may be, of the State Government in respect of which the investment in plant and machinery is not in excess of twenty lakhs of rupees in value.

3. Maintenance of records.—(1) Every company to which these rules apply shall in respect of each of its financial year commencing on or after the commencement of these rules, keep proper books of account containing inter-alia, the particulars specified in Schedule I and Annexures thereto and the cost statements specified in Schedule II of these rules, relating to the utilisation of materials, labour and other items of cost in so far as these are applicable to the products referred to in Rule 2.

Provided that if the said company is manufacturing any other product or is engaged in any other activity in addition to the manufacture of those mentioned in Rule 2, the particulars relating to the utilisation of material, labour and other items of cost in so far as they are applicable to such other product or activity shall not be included in the cost of production of the items mentioned in Rule 2.

(2) The books of account referred to in sub-rule (1) shall be kept on a regular basis so as to make it possible to calculate the cost of production and cost of sale of all types of Engineering items referred to in Rule 2 manufactured by the company during a financial year (hereinafter referred to as the relevant period) from the particulars entered therein and every such book of account and the pro-formae specified in Schedule II shall be completed within ninety days from the end of the financial year of the company to which they relate.

(3) It shall be the duty of every person referred to in sub-section (6) and sub-section (7) of section 209 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956), to take all reasonable steps to secure compliance by the company with the provisions of sub-rules (1) and (2) in the same manner as he is liable to maintain financial accounts under sub-section (1) of section 209 of the said Act.

4. Penalty.—If a company contravenes the provisions of rule 3, the company and every officer thereof, who is in default, including the persons referred to in sub-rule (3) of rule 3, shall, subject to the provisions of section 209 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956), be punishable with fine which may extend to five hundred rupees and where the contravention is a continuing one, with a further fine which may extend to fifty rupees for every day after the first day during which such contravention continues.

## APPENDIX

(See rule 2)

List of engineering goods for which the Rules shall apply :—

1. Power driven pumps.
2. Internal combustion engines.
3. Diesel Engines.

## SCHEDULE-I

(See Rule 3)

### 1.1 Bought out materials :—

1.1.1 Adequate records shall be maintained showing all receipts, issues and balances in quantities and values of each item of raw materials and components required for the manufacture of items referred to in rule 2. The cost of raw materials and components bought out should include all expenses upto the works. Where raw materials and components are imported, details of cost of such imports shall be maintained separately indicating the FOB price, freight, insurance, custom duty, port charges and inland freight.

1.1.2 The basis of valuation of raw materials and components shall be clearly indicated in the cost records or if so desired by the company in a separate manual of procedure. If any maintained by the company by way of footnotes or explanatory notes to be cost statements for the relevant period. Such basis of valuation should conform to general costing principles and applied consistently.

1.1.3 Adequate records showing the consumption of materials for production shall be maintained. If the quantity and value of materials consumed are determined on any basis other than actuals, the method adopted shall be mentioned in the cost records. The overall reconciliation of such values of materials with the actuals shall be made, at least once in a year, explaining the reasons for variations. The treatment of such variations in determining the cost of items referred to in rule 2 shall be indicated in the cost records.

### 1.2 Manufactured Components

1.2.1 In the case of components and semi-finished items like castings and forgings manufactured by the company adequate records shall be maintained showing the cost of materials, labour and overhead expenses in such detail as may enable the company to fill up the necessary particulars in Annexure II of this Schedule or in any form as near thereto as practicable. The cost of casting shall also be worked out in Annexure III to Schedule I or in any form as near thereto as practicable.

1.2.2 Adequate physical controls shall be ensured of shop-manufactured components and the data showing the number of components produced shall be maintained. Physical verification of the work in progress, including shop-manufactured components lying on the shop floor, shall be carried out at least once in a year. A reconciliation of the quantity produced, including adjustment for opening and closing stock with the quantity required for production and transfer to spare parts shall also be maintained.

### 1.3 Consumable stores, small tools, machinery spares :

Adequate quantitative records shall be maintained showing all receipts, issues and balances of various consumable stores, small tools and machinery spares. The values of the above items (which should include all expenses upto the works) shall be kept individually or in the form of control accounts as the company may decide. The consumption of consumable stores, small tools and machinery spares shall be allocated to the different production and service departments on the basis of actual issues.

1.4 Jigs and dies : In respect of jigs and dies, the life of which is more than a year and value of which is more than Rs. 25,000 each, quantitative records shall be maintained showing the receipts and values at actuals in the case of bought out items including all expenses upto the works and

actual cost in the case of manufactured items. The method of charging cost of jigs and dies to the cost of production shall be indicated in the cost records and applied consistently.

1. 5 Wastage, spoilage, rejection, losses etc of materials : Adequate records shall be maintained to assess wastage, scrap, spoilages, rejections and loss of materials including line spoilages in the manufacture of items referred to in Rule 2 in order to enable the company to exercise effective control over the consumption of materials. The method of dealing with such wastages, scrap, spoilages, rejections and losses in the calculation of costs shall be indicated in the cost records. The method of accounting of the realised/realisable value of such spoilage, rejection and scrap shall also be indicated in the cost records. Any abnormal wastages/spoilages etc. shall be indicated distinctly and separately.

## 2. Salaries and Wages :

2.1 Proper records shall be maintained to show the attendance and earning of all employees and the cost centres or departments and the work on which they are employed.

The records shall also indicate separately :

- (i) Overtime wages earned;
- (ii) Piece rate wages earned (wherever applicable);
- (iii) Incentive wages earned, either individually or collectively as production bonus or under any other scheme based on output ;
- (iv) earning of casual labour engaged on casual work under classified headings.

2.2 Idle time shall be separately recorded under classified headings indicating the reasons therefor. This data shall be maintained as far as possible, cost centrewise. The method adopted for accounting of idle time payments in determining the cost of products shall be disclosed in the cost records.

2.3 Any wages and salaries allocable to capital works such as addition or heavy repair works to plant and machinery, building or other fixed assets shall be accounted for under the relevant capital heads.

2.4 If the wages and salaries are charged to production on any basis other than actuals, the reconciliation of such wages with actuals and the treatment of variances shall be made and disclosed in the cost records in any suitable manner.

## 3. Services Department Expenses :

Detailed records shall be maintained to indicate expenses incurred for each service cost centre or department. These expenses shall be apportioned to other service and production departments on an equitable basis and applied consistently.

## 4. Utilities :

4.1 Power : Adequate records shall be maintained for the quantity of power purchased and/or generated by the company. Records shall also be maintained to show the cost of power (purchased and generated) consumed by the different cost centres in such detail as may enable the company to furnish the particulars in Annexure I of this Schedule.

Where power is generated and supplied by any other unit of the company, adequate records shall be maintained to assess the quantity and cost of power so supplied. The rates charged by the supplying unit shall be on a reasonable basis.

4.2 Other utilities : Similar records shall be maintained in respect of other utilities viz. Water, Steam, Compressed air etc.

## 5. Depreciation :

5.1 Proper records shall be maintained showing the cost and other particulars of fixed assets in respect of which depreciation has to be provided for. These records shall inter alia indicate the cost of each item of asset including installation charges, if any, the date of its acquisition and the date of installation and rate of depreciation. In respect of those assets the original cost of acquisition of which cannot be ascertained

without an unreasonable delay and expenditure, the valuation shown in the books on the first day of the financial year beginning on or after commencement of these rules shall apply.

5.2 The basis on which depreciation is calculated and allocated to the various cost centres and departments shall be clearly indicated in the cost records. However, depreciation chargeable to the different cost centres and departments shall not be less than the amount of depreciation chargeable in accordance with provisions of sub-section (2) of Section 205 of the Companies Act, 1956 and shall relate to plant, machinery and other fixed assets in such cost centres and departments. In the case of assets or group of assets on which depreciation is written off at the rate of 100 per cent otherwise than as provided in the Income Tax Act, 1961 (43 of 1961) and rules made thereunder in the relevant year, such depreciation shall be spread over the number of years during which the benefit is derived from such assets or groups of such assets. In case the amount of depreciation charged in the cost accounts in any financial year is higher than the amount of depreciation chargeable under the aforesaid provisions of the Companies Act, the amount so charged in excess shall be indicated clearly in the cost records. The cumulative depreciation charged in the cost records against any individual item of asset shall not, however, exceed the original cost of the respective asset.

## 6. Workshop/Repairs and maintenance/Tool Rooms :

6.1 Proper records showing the expenditure incurred by the workshop under different heads and on repairs and maintenance by the various cost centres and departments shall be maintained. The records shall also indicate the basis of charging the workshop/Tool room expenses to different cost centres/departments and units. Where maintenance work is done by direct workers of any production cost centre, the wages and salaries of such men shall be treated as direct expenses of the respective cost centre.

6.2 Expenditure on major repair works from which benefit is likely to accrue for more than one financial year shall be shown separately in the cost records indicating the method of accounting in determining the cost with reference to the period for which the benefit of such expenditure is likely to last.

6.3 Expenditure incurred in the workshop and tool room on jobs of a capital nature shall be capitalised. The cost of such jobs shall include the expenditure on material, labour and due share of the overheads.

## 7. Overheads :

7.1 Proper records shall be maintained showing the various items of expenses comprising the overheads. These expenses shall be analysed, classified and grouped according to functions, viz. works administration and selling and distribution. The method followed for allocation of the above categories of overheads to cost centres and departments and that for absorption by the products shall be indicated in the cost records.

7.2 Where the company is manufacturing any product other than those referred to in Rule 2, the records shall clearly indicate the basis followed for apportionment of common overheads including head office expenses of the company, to the products referred to in Rule 2 other activities and capital works. Where certain overheads can be identified with a particular activity or product, such expenses shall be segregated and charged to the activity or product in the first instance and thereafter the remaining common expenses under the above categories of overheads shall be apportioned on a reasonable and equitable basis and applied consistently.

7.3 The details of administrative selling and distribution overheads shall be maintained in such a manner as to enable the company to fill up the necessary particulars in proforma in Schedule II respectively.

## 8. Royalty/Technical know-how fee :

Adequate records shall be maintained showing the royalty or other recurring or non-recurring payments made to

collaborators or technology supplier in terms of agreements entered into with them. Such records shall be kept separately in respect of each party. The basis of charging such amounts including one time payments to the products shall be indicated in the cost records.

**9. Research and Development Expenses :**

Expenses incurred in connection with the research and development shall be shown separately in the cost records. The methods of charging such expenses to the cost of the products referred to in Rule 2 shall be reasonable and applied consistently.

**10. Packing :**

Wherever the product referred to in rule 2 is despatched in a packed condition adequate records shall be maintained to calculate the packing cost of the product.

**11. Interest:**

Proper records shall be maintained showing interest charges. The amount of interest shall be allocated/apportioned to the products covered by Appendix and other activities on a reasonable and equitable basis which shall be followed consistently. The basis of such allocation shall be spelt out clearly in the cost statements. Basis of further apportionment of the share of interest among the various types of such products shall also be reasonable and the same shall be followed consistently.

**12. Expenses on Exports :**

Proper records showing the expenses on the export sales of the products covered by Appendix if any shall be separately maintained, so that the cost of export sales can be determined correctly. The expenses incurred on exports as well as any export incentives earned shall be reflected in the cost statement relating to export sales. Export incentives shall be treated as other income and reflected in the cost records.

**13. Cost Statement :**

Particulars of costs shall be complied in the Proforma (A to D) specified in Schedule II or in any form as near thereto as practicable. Where the product under consideration is progressively being indigenised the cost of production of the products shall be worked out separately for each stage of major deletion till such time as the manufacture has reached a deletion of 90 per cent.

**14. Work-in-Progress and Finished goods stock :**

The value of Work-in-Progress and finished goods stock of products referred to in rule 2 at the end of the period for which costs are made up shall be calculated to represent besides the cost of material and labour, the relevant overhead expenses also.

**15. Reconciliation with financial accounts :**

15.1 The cost records shall be reconciled periodically with the financial books of account so as to ensure accuracy. All

variations shall be clearly indicated and explained. The period for which such reconciliation is effected shall not exceed the period of the financial year of the company.

15.2 Where the company maintains cost records on any basis other than actuals such as standard costing, the records shall indicate the procedure followed by the company in working out the cost of the product under such procedure. The method followed in adjusting the cost variances shall be indicated clearly with the reasons thereof.

**1. Stock verification records :**

Records of physical stock verification shall be maintained in respect of all items held in stock such as raw materials, manufactured components, bought out components and stores. The method followed in adjusting the cost variances shall be verification shall also be indicated in the relevant records.

**17. Inter-company transactions :**

In respect of supplies made or services rendered by the company to its holding company or a subsidiary or a company under the same management as defined in section 370 (1-B) of the Act or a company in which a Director of the company is also a Director in such companies and vice-versa, records shall be maintained showing contracts entered into, agreements or understandings reached, in respect of :—

- (a) Purchase and sale of raw materials and process materials, components rejected goods including scrap and fixed assets.
- (b) utilisation of plant facilities;
- (c) supply of utilities; and
- (d) administrative, technical, managerial and any other consultancy services.

These records shall indicate the basis followed for arriving at the rates charged between them so as to enable determination of the reasonableness of the rate charged/paid for such services.

**18. Statistical statements and other records :**

Statistical statements and other records shall be maintained in such a manner as to enable the company to comply with the requirements of the Schedule and Schedule II and to enable the cost auditor to report to the Company Law Board on all the points referred to in the Cost Audit (Report) Rules, 1968. Statistical data maintained shall be reconciled with the data furnished to the Directorate General of Technical Development and the Central Excise and other Governmental authorities from time to time.

**ANNEXURE I****SCHEDULE I**

(See Rule 3)

Name of the Company.....

Name and address of the Factory.....

Statement showing the cost of power generated/purchased and consumed during the year ending.....

Current Year

Previous Year

No. of units generated KWH

No of units purchased KWH

Consumption in Power House including other losses KWH

Net units consumed KWH

Percentage of loss to total power generated and purchased

Particulars	Quantity (Units)	Rate (Rs.)	Amount (Rs.)	Cost Per Unit (Rs.)	
				Current Year	Previous Year
1	2	3	4	5	6
1. (a) Fuel oil					
(b) Other materials (if any to be specified)					
2. Consumable stores					
3. Other Direct Charges (Such as electricity duty etc.)					
4. Salaries and Wages					
5. Repairs and maintenance					
6. Overheads					
7. Depreciation					
8. Total (1 to 7)					
9. Less : Credits, if any					
10. Net cost of power generated					
11. Power purchased					
12. Total (10 and 11)					
Average cost per Unit.....					
Consumed in					

Name of Shop	Qty.	Amount
(a)		
(b)		
(c)		
etc. etc.		

Note — (1) Cost per unit shall be worked out with reference to the net units of power available for use after deducting consumption in the power house and other losses.

(2) Bonus to employees other than incentive bonus, provision for statutory gratuity or actual amount paid on this account during the period and interest charges shall be shown in Proforma B and D and not in any other proforma.

(3) Realisation, if any, by sale of power to outside parties etc. shall be shown separately against item 9.

## ANNEXURE II

## SCHEDULE I

(See Rule 3)

Name of the company.....  
Name and address of the factory.....

Statement showing the actual cost of component/sub-assemblies manufactured.  
Nomenclature and Description of component/sub-assembly

Particulars	Total	Cost per unit	
		This year	Previous year
1	2	3	4
	Rs.	Rs.	Rs.
1. (i) Raw Material			
(ii) Bought out semi-finished components			
2. Direct wages			
3. Depreciation			
4. Other works overhead including cost of jigs and dies depreciation and research & development, if applicable.			
5. Adjustment for cost variances (where standard costing system is adopted).			
6. Administration Overhead			
Total			



## SCHEDULE-I

(See Rule 3)

Name of the company.....

Name and address of the factory.....

Statement showing the cost of casting made at foundary

	This period	Last period
(a) Total Metal charged MT		
(b) Total Good Castings MT		
(c) % on (b) on (a)		
(d) Total number of operating days available		
(e) Total number of charges made		

  

Particulars	Total cost Rs.	Cost per tonne of good castings	
		This year MT Rs.	Previous year MT Rs.
1	2	3	4
A. Direct material Details of direct materials charged Less : Recovery (Credit) Net Cost			
B. Melting shop expenses			
C. Moulding shop Details of inputs/expenses			
D. Core making/Banking shop Details of inputs/expenses			
F. Fettling, Cleaning & Grinding Details of inputs/expenses			
F. Smithy Shop Details of inputs/expenses			
G. General Administration/Establishment Total Foundary cost of casting			

## ALLOCATION/COST RECOVERY :

Tonnes

(a) Opening inventory good castings/saleable/Transferrable

(b) (1) Add this period

(c) (a + b) Total available for machining/transfer/sale

(d) Total issued (net)

(e) Closing Inventory

Under each cost centre, cost will have to exhibited by element of cost in as much of detail as practicable.

## SCHEDULE-II

(See Rule 3)

Name and Address of the Company.....

Name and Address of the Factory.....

Statement showing the cost of production of.....during the year ending

Description :

Quantity produced

Current year

Previous year

Particulars	Total amount	Cost per unit	
		This year	Previous year
1	2	3	4
	Rs.	Rs.	Rs.
1. Direct Material :			
(a) C.K.D. (Imported)			
(b) Bought out components (Imported)			
(c) Bought out components (Indigenous)			
(d) Semi-finished components (Imported)			
(e) Semi-finished components (Indigenous)			
(f) Raw materials (Imported)			
(g) Raw material (Indigenous)			
(h) other material, if any			
Total :			
2. Direct Labour			
3. Works overhead :			
(a) Jigs and Dies			
(b) Depreciation			
(c) Research and Development			
(d) Other expenses			
Total Works Cost :			
4. Adjustment for variances (where standard costing system is adopted)			
5. Administration Overhead			
6. Adjustment for opening & closing work in progress			
Net Total			
7. Adjustment for opening & closing stock :			
Net Total (Transferred to proforma B) :			

## SCHEDULE-II

(See Rule 3)

## PROFORMA B

Name and Address of the company.....

Name and Address of the Factory.....

Statement showing cost of sales of during the year ending.....

Description :

Quantity sold :

Current year

Previous year

Particulars	Total amount	Cost per unit	
		Current year	Previous year
1	2	3	4
	Rs.	Rs.	Rs.

1. Total as per Proforma A of Schedule II

2. Administration overhead relating to sales

	1	2	3	4
3. Royalty				
4. Selling and Distribution overhead				
5. Service after sales				
6. Free servicing charges/warrant				
7. Packing charges (if applicable)				
Total :				
8. Annual bonus to employees other than incentive bonus				
9. Provision for statutory gratuity				
10. Interest charges				
11. Other expenses not included in cost (items to be specified)				
12. Less other income not considered in cost (Items to be specified)				
13. Total cost (excluding Excise Duty)				
14. Average Sales, Realisation (excluding Excise duty).				
Total				

Note :—A similar proforma may be prepared for export sales bringing out the export expenses and subsidies received distinctly.

PROFORMA C

### SCHEDULE-II

(See Rule 3)

Name and address of the Company.....  
Name and address of the factory.....

I. Statement showing the value of work in progress at the end of the period.....

Particulars.....Rs.....

1. Opening work in progress as on.....
2. Add : Expenses relating to the manufacture of.... (name of the product) during the year....

Total :

3. Less : Cost of completed..... (name of the product) and components manufactured during year. ....

4. Closing work in progress.

II. Statement showing the stock of completed . . . . . (name of the product)

Opening stock as on . . . . . Manufactured during the year Sold during year Closing stock as on . . . . .

Quantity No.	Value Rs.	Quantity No.	Value Rs.	Quantity No.	Value Rs.	Quantity No.	Value Rs.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
etc.							

## PROFORMA 'D'

## SCHEDULE-II

(See Rule 3)

Name and address of the Company . . . . .  
 Allocation of total expenses on income for the year ending . . . . .

Particulars	Total Actual expenses  Rs.	Share applicable to	
		Product under cost audit Rs.	Other activities Rs.
1	2	3	4
1. Materials consumed :			
(a) C.K.D. (imported)			
(b) Bought-out components (imported)			
(c) Bought-out components (Indigenous)			
(d) Semi-finished components (imported)			
(e) Semi-finished components (Indigenous)			
(f) Raw Materials (imported)			
(g) Raw Materials (Indigenous)			
(h) Other materials,			
2. Process material			
3. Packing material			
4. Salaries and wages			
5. Utilities			
6. Stores and spares			
7. Repairs and Maintenance			
8. Other works overheads			
9. Depreciation			
10. Research and Development expenses			
11. Administration overheads			
Total			
12. Adjustment for difference between opening and closing work-in process			
Total :			
13. Less : Credit for recoveries			
14. Packing cost			
15. Stock adjustments for difference between opening and closing stock			
Total :			
16. Selling and distribution expenses			
17. After sale service			
18. Free service/warranty			
Total :			

1	2	3	4
19. Annual bonus to employees other than incentive bonus			
20. Provision for statutory gratuity			
21. Interest charges			
22. Other expenses not included in cost (items to be specified)			
23. Less : other income not considered in cost (items to be specified)			
24. Total excluding excise duty			
25. Net sales Realisation (excluding excise duty)			
26. Margin			

All items of income and expenditure in this Proforma shall be reconciled with the financial accounts for the relevant period.

[No. 52/119/74-CAB]

S.M. DUGAR, Jr. Secy.

### गृह मंत्रालय

नई दिल्ली, 21 जून, 1984

सं० का० नि० 689 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सरकार बल्लभ भाई पटेल राष्ट्रीय पुलिस अकादमी, फैरवाड़ा में निदेशक के निजी सहायक के समूह "ख" पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम बल्लभ भाई पटेल राष्ट्रीय पुलिस अकादमी (निदेशक का निजी सहायक) भर्ती नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इससे उपायुक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अर्हताएं आदि :—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें के होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरवृत्ताएं :—बहु व्यक्ति :—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति :—अहाँ केन्द्रीय सरकार की यह शक्ति है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, नहां वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा, शिथिल कर सकेगी।

6. न्याय्यता :—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना आवश्यक अपेक्षित है।

## अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वर्तमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।
1	2	3	4	5	6	7	8
निदेशक का निजी सहायक	1 कार्य- भार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ख" अराजपत्रित अनु-सचिवीय	500-25-750-द० री-30-900 रु०	चयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

9	10	11	12	13
परिक्षा की अवधि यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा।	प्रोन्नति :— ऐसे आशुलिपिक श्रेणी-1 जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है। प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे आशुलिपिक (1) जो सबूत पत्र धारण किए हुए हैं; या (2) जिन्होंने 425-700 रु० या सम-तुल्य वर्तमान वाले पदों पर पांच वर्ष सेवा की है। (पोषक श्रेणी में के ऐसे विभागीय अधिकारी जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति, प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।  (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काबरे-बाह्य पद पर नियुक्ति/प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)।	समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति 1. निदेशक —अध्यक्ष 2. उपनिदेशक (प्रशिक्षण) —सदस्य 3. उप निदेशक (प्रशासन) —सदस्य 4. प्रशासनिक अधिकारी —सदस्य टिप्पणी पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियां, आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी किन्तु यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो, विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।	पद पर नियुक्ति के लिए चयन करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।

## MINISTRY OF HOME AFFAIRS

New Delhi, the 21st June 1984

G. S. R. 689.—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment into Group 'B' post of Personal Assistant to Director in the Sardar Vallabhbhai Patel National Police Academy, Hyderabad, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Sardar Vallabhbhai Patel National Police Academy (Personal Assistant to Director) Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed hereto.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.

## 4. Disqualification.—No person—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7
Personal Assistant to Director.	*1 (1984) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'B' Non-Gazetted, (Ministerial)	Rs. 550-25-750-EB-30-900.	Selection	Not applicable	Not applicable
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.	
8	9	10	11	12	13	
Not applicable	2 years	By promotion failing which by transfer on deputation.	Promotion : Stenographers, Grade I with 5 years regular service in the grade. Transfer on deputation : Stenographers under the	Group B Departmental Promotion Committee : 1. Director Chairman 2. Deputy Director (Training)—Member. 3. Deputy Director	Consultation with the Union Public Service Commission not necessary while making selection for appointment	

11

12

Central Government :— (Administration) Member.  
 (i) holding analogous posts; or  
 (ii) with 5 years service in the posts in the scale of Rs. 425-700 or equivalent.  
 4. Administrative Officer—Member.  
 (The department officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation similarly deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. (Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).

[No. I-12017/2/81—Pers. I]  
 N.S. SHARMA, Under Secy.

(कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग)

नई दिल्ली, 23 जून, 1984

सा० का० नि० 690.—भारतीय पुलिस सेवा (वेतन) नियम, 1954 के नियम 11 के साथ एटिच नखिल भारतीय सेवाएं अधिनियम 1951 की धारा 3 की उप-धारा (1) द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय सरकार, मध्य प्रदेश सरकार के साथ परामर्श करके, भारतीय पुलिस सेवा (वेतन) नियम, 1951 में प्राप्ति और संशोधन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् —

- (1) ये नियम भारतीय पुलिस सेवा (वेतन) सारवाभिमोक्षण नियम, 1981 कहलाएंगे।
- (2) ये सरकारी राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से लागू होंगे।

2 भारतीय पुलिस सेवा (वेतन) नियम, 1951 में —

(क) अनुसूची III-क में, तालिका में, पत्रों के कालम में आने वाली प्रविष्टि "मध्य प्रदेश" और दूसरे और तीसरे कालम में तदनुसूची प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविस्थापित किया जाएगा :—

"मध्य प्रदेश"

पदों का वर्गीकरण	वेतन/वेतनमान
पुलिस महानिरीक्षक तथा महानिरीक्षक कमांडेंट जनरल-अ-निरीक्षक, सिविल डिफेंस	3000- (निश्चित)
पुलिस विशेष महानिरीक्षक (एस ए एफ)	2500-125/2-2750
पुलिस विशेष महानिरीक्षक (प्रशिक्षण)	2500-125/2-2750
निरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना, लोकायुक्त, भांगाल	2500-125/2-2750

पुलिस उप-महानिरीक्षक  
 पुलिस उप-महानिरीक्षक,  
 (लोकायुक्त)  
 पुलिस उप-महानिरीक्षक राज्य  
 अधिक अवरग्रेड अन्वेषण द्यूरो  
 उप-महानिरीक्षक (होम गार्ड्स)  
 पुलिस उप-महानिरीक्षक (हरिजन कल्याण)  
 पुलिस उप-महानिरीक्षक (योजना तथा  
 प्रविर्जन)  
 पुलिस उप-महानिरीक्षक वस्त्र  
 पुलिस उप-महानिरीक्षक (कम्प्यूटर)  
 पुलिस उप-महानिरीक्षक, चम्बल रेज  
 पुलिस उप-महानिरीक्षक (रेलवे)  
 पुलिस उप-महानिरीक्षक (मध्य प्रदेश  
 पुलिस कालेज, मारवा)  
 पुलिस उप-महानिरीक्षक (एस ए एफ) इन्दौर  
 पुलिस उप-महानिरीक्षक (एस ए एफ) जयपुर

2250-125/2-2500

2000-125/2-2250

(ख) शेष "ख"—राज्य सरकारों के प्रवीण भारतीय पुलिस सेवा के वरिष्ठ समय वेतनमान न वेतन वाले पद, जिसमें समय वेतनमान में वेतन के प्रतिष्ठित विशेष वेतनमानों पर भी शामिल हैं, वे पत्रों के कालम में "मध्य प्रदेश" प्रविष्टि के सामने, और दूसरे कालम में तदनुसूची प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियां प्रतिस्थापित की जाएंगी, अर्थात् :—

"मध्य प्रदेश"

पदों का वर्गीकरण  
 पुलिस सहायक महानिरीक्षक  
 पुलिस-अधीक्षक (जिला)  
 पुलिस-अधीक्षक (इंजीनी-निरोध-प्रशिक्षण)  
 पुलिस-अधीक्षक (रेलवे)  
 पुलिस अधीक्षक (पुलिस प्रशिक्षण कालेज)  
 पुलिस अधीक्षक (रेलवे) (एस ए ए फी)  
 पुलिस अधीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना, लोकायुक्त  
 पुलिस अपर-अधीक्षक,



पुलिस प्रार-प्रशिक्षक, उम्मेद, गंगार, कोरबा

और रायगढ़

पुलिस सहायक महानिरीक्षक (प्रशिक्षण)

पुलिस सहायक महानिरीक्षक (कल्याण)

पुलिस सहायक महानिरीक्षक (ईओ डक्यू)

(भोपाल-2 पद, जबलपुर 1 पद, इन्दौर-1 पद,  
और रायपुर-1 पद)

पुलिस सहायक महानिरीक्षक (हरिजन कल्याण)

पुलिस सहायक महानिरीक्षक (शिक्षाभरत)

पुलिस सहायक महानिरीक्षक (विशेष शाखा)

कमांडेंट, एन० ए० ए०

कमांडेंट, ए पी टी सी, इन्दौर

परिवहन उपायुक्त (प्रवर्तन)

टिप्पणी :—मूल नियम राजपत्र सं 158, दिनांक 14 सितम्बर, 1954 में प्रकाशित हुए थे और अनुसूची-III में मध्य प्रदेश के बारे में प्रविष्टियों बाद में क्रमशः जी एम आर सं 895ई, 399 और 345 ई, दिनांक 23-11-76, 18-4-81 और 20-4-83 के महत्व संशोधन किए गए थे।

[सं० 11052/6/84-ए० आई० ए० (ii) ख]

(Department of Personnel and Administrative Reforms)

New Delhi, the 23rd June, 1984

G. S. R. 690.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of Section 3 of the All India Services Act, 1951 (61 of 1951) read with rule 11 of the Indian Police Service (Pay) Rules, 1954, the Central Government, in consultation with the Government of Madhya Pradesh, hereby makes the following rules further to amend the Indian Police Service (Pay) Rules, 1954, namely :—

1. (1) These rules may be called the Indian Police Service (Pay) Seventh Amendment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Indian Police Service (Pay) Rules, 1954 :—

(a) in Schedule III-A, in the Table, for the entry "Madhya Pradesh" occurring in the first column and the corresponding entries in the second and third column the following shall be substituted, namely :—

#### "MADHYA PRADESH"

Particulars of Posts	Pay/Scale of Pay Rs.
Director General and Inspector General of Police	3000/-(fixed)
Commandant General-cum-Director Civil Defence	2500-125/2-2750
Special Inspector General of Police (SAF)	2500-125/2-2750
Special Inspector General of Police (Training)	2500-125/2-2750
Director, SPE, Lokayukta, Bhopal	2500-125/2-2750
Deputy Inspectors General of Police	2250-125/2-2500
Deputy Inspectors General of Police, SPE (Lokayukta)	2000-125/2-2250
Deputy Inspector General of Police State Bureau of Investigation of Economic Offences	
Deputy Inspector General (Home Guards)	

Deputy Inspector General of Police (Harijan Kalyan)	2250-125/2-2500
Deputy Inspector General of Police (Planning and Provisioning)	2000-125/2-2250
Deputy Inspector General of Police, Baster	
Deputy Inspector General of Police, (Computer)	
Deputy Inspector General of Police, Chambal range	
Deputy Inspector General of Police, (Railways)	
Deputy Inspector General of Police, (Madhya Pradesh Police College, Sagar)	
Deputy Inspector General of Police (SAF) Indore.	
Deputy Inspector General of Police, (SAF) Jabalpur.	

(b) Under the heading "B-posts carrying pay in the senior scale of the Indian Police Service under the State Governments including posts carrying special pays in addition to pay in the time scale", against the entry "Madhya Pradesh" in the first column, and the corresponding entries in the second column, the following entries shall be substituted namely :—

#### "MADHYA PRADESH"

Particulars of posts

Assistant Inspectors General of Police

Superintendents of Police (Districts)

Superintendents of Police (Anti-Dacoity Operation)

Superintendents of Police, Railways

Superintendents of Police (Police Training College)

Superintendent of Police (Railways) (SRP)

Superintendents of Police, S.P.E. Lokayukta

Additional Superintendents of police

Additional Superintendents of Police Ujjain, Sagar, Korba and Raigarh

Assistant Inspector General of Police (Training)

Assistant Inspector General of Police (Welfare)

Assistant Inspector General of Police (EOW) (Bhopal-2 posts, Jabalpur-1 post, Indore-1 post, and Raipur-1 post)

Assistant Inspector General of Police (Harijan Kalyan)

Assistant Inspector General of Police (Complaints)

Assistant Inspector General of Police (Special Branch)

Commandants, S.A.F.

Commandant APTC, Indore

Deputy Transport Commissioner (Enforcement)

Note :—The principal Rules were published vide Gazette No. 158 dated the 14th September, 1954 and the entries in Schedule III in respect of Madhya Pradesh were subsequently amended vide GSR Nos. 895-E, 399 and 345-E dated 23-11-76, 18-4-81 and 20-4-83 respectively.

[No. 11052/6/84-AIS-II-B]

सां० का० नि० 681—भारतीय पुलिस सेवा (संवर्ग) नियम, 4 के उप-नियम (2) के साथ पठित अखिल भारतीय सेवाएं अधिनियम, 1951 (1951 का 61) की धारा 3 की उप-धारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केंद्रीय सरकार, मध्य प्रदेश सरकार के साथ परामर्श करके, भारतीय पुलिस सेवा (संवर्ग संख्या का निर्धारण) विनियम

1955 में आगे और संशोधन करने के लिए, एतद्वारा निम्नलिखित विनियम बनायी है, अर्थात् :—

1. (1) ये विनियम भारतीय पुलिस सेवा (संबन्ध संख्या का निर्धारण) नामक संशोधन विनियम, 1951 कड़गाएंगे।

(2) ये सरकारी राजपत्र में अपने प्रकाशन की तारीख से लागू होंगे।

2. भारतीय पुलिस सेवा (संबन्ध संख्या का निर्धारण) विनियम, 1955 की अनुसूची में, उसके तहत आए "मध्य प्रदेश" शीर्ष और प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—  
"मध्य प्रदेश"

1. राज्य सरकार के तहत त्रिण्ड पद	152
पुलिस महानिदेशक तथा महानिरीक्षक	1
कमांडेंट जनरल-व-निदेशक, नागरिक सुरक्षा	1
पुलिस विशेष महानिरीक्षक (एम ए एफ)	1
पुलिस विशेष महानिरीक्षक (प्रशिक्षण)	1
निदेशक, विशेष पुलिस स्थापना, लोकायुक्त, भोपाल	1
पुलिस उप-महानिरीक्षक	15
पुलिस उप-महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना (लोकायुक्त)	1
पुलिस उप-महानिरीक्षक, आधिक-अपराध-अन्वेषण राज्य द्यूरो	1
उप महानिरीक्षक (होम गार्ड्स)	1
पुलिस उप-महानिरीक्षक (हरिजन कल्याण)	1
पुलिस उप-महानिरीक्षक (योजना तथा प्रविष्टिनिर्णय)	1
पुलिस उप-महानिरीक्षक, बस्तर	1
पुलिस उप-महानिरीक्षक (कम्प्यूटर)	1
पुलिस उप-महानिरीक्षक (स्मॉल रेंज)	1
पुलिस उप-महानिरीक्षक (रेलवे)	1
पुलिस उप-महानिरीक्षक (मध्य प्रदेश पुलिस कानून, सागर)	1
पुलिस उप-महानिरीक्षक (एम ए एफ) इन्दौर	1
पुलिस उप-महानिरीक्षक (एम ए एफ) जबलपुर	1
पुलिस महायुक्त महानिरीक्षक	9
पुलिस अधीक्षक (जिला)	45
पुलिस अधीक्षक (इकोनोमि-निरीक्षी अभियान)	1
पुलिस अधीक्षक, रेलवे	3
पुलिस अधीक्षक (पुलिस प्रशिक्षण कानून)	6
पुलिस अधीक्षक (रेलवे) (एस आर पी)	1
पुलिस अधीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना, लोकायुक्त	6
पुलिस अपर अधीक्षक	10
पुलिस अपर-अधीक्षक, उज्जैन, सागर, कोरवा और रायगढ़	4
पुलिस सहायक-महानिरीक्षक (प्रशिक्षण)	1
पुलिस सहायक-महानिरीक्षक (कल्याण)	1
पुलिस सहायक-महानिरीक्षक (इ श्रो इल्लू)	
(भोपाल-2 पद, जबलपुर-1 पद, इन्दौर-1, पत्र, और रायगढ़-1 पद)	5
पुलिस सहायक-महानिरीक्षक (हरिजन कल्याण)	1
पुलिस सहायक-महानिरीक्षक (शिकायत)	1
पुलिस सहायक-महानिरीक्षक (विशेष शाखा)	1

कमांडेंट, एस ए एफ	23
कमांडेंट ए पी टी सी इन्वीर	1
परिवहन उपायुक्त (प्रवर्तन)	1
	152

2. उपयुक्त 1 के 40% की दर से केन्द्रीय प्रतिनियुक्ति रिजर्व	61
3. उपयुक्त 1 और 2 के 33-1/3% की दर से भारतीय पुलिस सेवा भर्ती नियम, 1954 के नियम 9 के अनुसार पवॉन्सि द्वारा भरे जाने वाले पद	71
4. सीधी भर्ती द्वारा भरे जाने वाले पद (उपयुक्त 1 और 2 के जोड़ से 3 को घटाकर)	142
5. उपयुक्त 4 के 22.5% की दर से प्रतिनियुक्ति रिजर्व	32
6. उपयुक्त 4 के 5.62% की दर से छुट्टी रिजर्व	8
7. उपयुक्त 4 के 23.17% की दर से कनिष्ठ पद	33
8. उपयुक्त 4 के 11.91% की दर से प्रशिक्षण रिजर्व	17
सीधी भर्ती वाले पद	232
पवॉन्सि वाले पद	71
कुल प्राधिकृत सं०	303

टिप्पणी (1) इस अधिसूचना के जारी होने से पहले उक्त अधिसूचना में दिए गए अनुसार संशोधित गठन तथा संख्या से पहले मध्य प्रदेश संवर्ग की कुल प्राधिकृत संख्या 226 थी भारतीय पुलिस सेवा संवर्ग 226 थी।

(2) मूल विनियम, एस० आर० ओ० संख्या 3351, दिनांक 22-10-55 के तहत प्रकाशित हुए थे, और बाद में क्रमशः ओ० एस० आर० सं० 894-ई, 398 और 344-ई, दिनांक 23-11-76, 18-4-81 और 20-4-83 के तहत इनमें संशोधन किया गया था।

[स० 11052/6/84/ए-आई० एस० (ii) क)]  
एम० पी० कुरुप, डेस्क अधिकारी

G.S.R. No. 691.— In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of Section 3 of All India Services Act 1951 (61 of 1951) read with sub-rule (2) of Rule 4 of the Indian Police Service (Cadre) Rules, 1954, the Central Government, in consultation with the Government of Madhya Pradesh, hereby makes the following regulations further to amend the Indian Police Service (Fixation of Cadre Strength) Regulations, 1955, namely :—

1. (1) These regulations may be called the Indian Police Service (Fixation of Cadre Strength) Seventh Amendment Regulations, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Indian Police Service (Fixation of Cadre Strength) Regulations, 1955, for the heading "Madhya Pradesh" and the entries occurring thereunder, the following shall be substituted, namely :—

#### "MADHYA PRADESH"

1. Senior posts under the State Government	152
Director General and Inspector General of Police	1

Commandant General-cum-Director, Civil Defence	1
Special Inspector General of Police (SAF)	1
Special Inspector General of Police (Training)	1
Director, SPE, Lokayukta, Bhopal	1
Deputy Inspectors General of Police	15
Deputy Inspector General of Police, S.P.E. (Lokayukta)	1
Deputy Inspector General of Police, State Bureau of Investigation of Economic offences	1
Deputy Inspector General (Home Guards)	1
Deputy Inspector General of Police (Harian Kalyan)	1
Deputy Inspector General of Police (Planning and Provisioning)	1
Deputy Inspector General of Police, Bastar	1
Deputy Inspector General of Police (Computer)	1
Deputy Inspector General of Police, Chambal Range	1
Deputy Inspector General of Police (Railways)	1
Deputy Inspector General of Police (Madhya Pradesh Police College, Sagar)	1
Deputy Inspector General of Police (SAF) Indore	1
Deputy Inspector General of Police (SAF) Jabalpur	1
Assistant Inspectors General of Police Superintendents of Police (Districts))	9
Superintendent of Police (Anti-Dacoity Operation)	45
Superintendents of P. I. c, Railways	1
Superintendents of Police (Police Training College)	3
Superintendent of Police (Railways) (SRP)	6
Superintendents of Police, S.P.E. Lokayukta	1
Additional Superintendents of Police	6
Additional Superintendents of Police, Ujjain, Sagar, Korba and Raigarh	10
Assistant Inspector General of Police (Training)	4
Assistant Inspector General of Police (Welfare)	1
Assistant Inspectors General of Police (EOW) (Bhopal-2 posts, Jabalpur-1 post, Indore-1 post, and Raipur —1 Post)	1
Assistant Inspector General of Police (Harian Kalyan)	1
Assistant Inspector General of Police (Complaints)	1
Assistant Inspector General of Police (Special Branch)	1
Commandants, SAF	23
Commandant, APTC, Indore	1
Deputy Transport Commissioner (Enforcement)	1

152

2. Central Deputation Reserve at 40% of 1 above 61
3. Posts to be filled by promotion in accordance with rule 9 of the Indian Police Service (Recruitment) Rules, 1954 at 33-1/3% of 1 and 2 above. 71
4. Posts to be filled by direct recruitment (1 plus 2 minus 3 above) 142
5. Deputation Reserve at 22.5% of 4 above 32
6. Leave Reserve at 5.62% of 4 above 8
7. Junior posts at 23.17% of 4 above 33
8. Training Reserve at 11.91% of 4 above 17

Direct Recruitment posts	232
Promotion Posts	71
Total authorised strength	303

Note 1: Prior to issue of this notification the total authorised strength of Madhya Pradesh cadre was 226.

Note 2 : The Principal Regulations were published in the gazette vide S.R.O.No.3351 dated 22-10-55 and subsequently amended vide GSR Nos.894-E, 398 and 344-E dated 23-11-76, 18-4-81 and 20-4-83 respectively.

[No 11052/6,84-AIS(II)-A]

M. P. KURUP, Desk Officer

## विश्व मंत्रालय

(राजस्व विभाग)

नई दिल्ली, 14 जून, 1984

सां कां नि० 292—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 109 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, सीमा शुल्क विभाग (समूह "घ") भर्ती नियम, 1979 का और संशोधन करने के लिए निम्न लिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम सीमा शुल्क विभाग (समूह "घ") भर्ती (संशोधन) नियम, 1979 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख का प्रवृत्त होंगे।

2. सीमा शुल्क विभाग (समूह "घ") भर्ती नियम, 1979 में

(क) गेस्टेटर प्रचालक (साधारण श्रेणी) के पद से संबंधित क्रम सं० 1 के सामने के स्तम्भ 12, में "दफ्तरीयों (साधारण श्रेणी)" शब्दों और कोष्ठकों के स्थान पर "हवलदार (अभिलेख)" शब्द और कोष्ठक रखे जाएंगे।

(ख) दफ्तरी (ज्येष्ठ श्रेणी) के पद से संबंधित क्रम सं० 2 के सामने के स्तम्भ 12 में "दफ्तरी (साधारण श्रेणी)" शब्दों और कोष्ठकों के स्थान पर "हवलदार (अभिलेख)" शब्द और कोष्ठक रखे जाएंगे—

(ग) दफ्तरी (साधारण श्रेणी) के पद से संबंधित क्रम सं० 3 के सामने के स्तम्भ 2 में "दफ्तरी (साधारण श्रेणी)" शब्दों और कोष्ठकों के स्थान पर "हवलदार (अभिलेख)" शब्द और कोष्ठक रखे जाएंगे।

[फा० सं० ए-12018/15/83-प्रभा० II(बी)]

टिप्पण . मूल नियम, भारत के राजपत्र भाग 2, खंड 3, उपखंड (1) में सां कां नि० 671, तारीख 12-5-1979 के रूप में प्रकाशित हुए थे और तत्पश्चात् सां कां नि० 350, तारीख 10-3-1982 द्वारा संशोधन किया गया।

## MINISTRY OF FINANCE

(Department of Revenue)

New Delhi, the 14th June, 1984

G.S.R. 692.—In exercise of the powers conferred by the provision to article 309 of the Constitution, the president hereby makes the following rules further to amend the Customs Department (Group 'D') Recruitment Rules, 1979, namely :—

1 (1) These rules may be called the Customs Department (group 'D') Recruitment (Amendment) Rules, 1984

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Customs Department (Group 'D') Recruitment Rules, 1979,—

(a) against Serial number 1 relating to the post of Gestetner Operator (Ordinary Grade), in Column

12, for the words and brackets "Dafttry (Ordinary Grade)", the words and brackets "Havaladar (Records)" shall be substituted;

(b) against Serial number 2 relating to the post of Dafttry (Senior Grade), in column 12, for the words and brackets "Dafttries (Ordinary Grade)", the words and brackets "Havaladar (Records)" shall be substituted;

(c) against Serial number 3 relating to the post of Dafttry (Ordinary Grade), in column 2, for the words and brackets "Dafttry (Ordinary Grade)", the words and brackets "Havaladar (Records)" shall be substituted.

[F. No. A-12018/15/83-Ad.III-B]

Note.—The principal rules published in Part-II Section 3-Sub-Section (i) of Gazette of India as G.S.R. 671, dated 12-5-1979 and subsequently amended vide G.S.R. 350, dated 10-3-1982.

सांकां० 693.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क और भूमि सीमा शुल्क विभाग समूह 'ब' पर शर्ती नियम, 1979 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हैं, यर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय उत्पाद शुल्क और भूमि सीमा शुल्क विभाग समूह 'ब' पर शर्ती (संशोधन) नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. केन्द्रीय उत्पाद शुल्क और भूमि सीमा शुल्क विभाग समूह 'ब' पर शर्ती नियम, 1979 की अनुसूची में—

(क) गेस्तेनर प्रचालक (साधारण श्रेणी) के पद से संबंधित क्रम सं० 1 के सामने के स्तम्भ 12, में "दफ्तरियों (साधारण श्रेणी)" शब्दों और कोष्ठकों के स्थान पर "हवलदार (अभिलेख)" शब्द और कोष्ठक रखे जाएंगे;

(ख) दफ्तरी (ज्येष्ठ श्रेणी) के पद से संबंधित क्रम सं० 2 के सामने के स्तम्भ 12 में "दफ्तरी (साधारण श्रेणी)" शब्दों और कोष्ठकों के स्थान पर "हवलदार (अभिलेख)" शब्द और कोष्ठक रखे जाएंगे

(ग) दफ्तरी (साधारण श्रेणी) के पद से संबंधित क्रम सं० 3 के सामने के स्तम्भ 2 में "दफ्तरी (साधारण श्रेणी)" शब्दों और

कोष्ठकों के स्थान पर "हवलदार (अभिलेख)" शब्द और कोष्ठक रखे जाएंगे।

टिप्पण: मूल नियम, भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3, उपखंड (i) में सांकां० 741, तारीख 2 जून, 1979 के रूप में प्रकाशित हुए थे और तत्पश्चात् सांकां० 1119, तारीख 7 दिसम्बर, 1981 द्वारा संशोधन किया गया।

[फां० ए-12018/15/83-प्रशा० IIIबी]

रामदास, अधर सचिव

G.S.R. 693.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Central Excise and Land Customs Department Group D Posts Recruitment Rules, 1979, namely :—

1. (1) These rules may be called the Central Excise and Land Customs Department Group D Posts Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Central Excise and Land Customs Department Group D Posts Recruitment Rules, 1979,—

(a) against Serial number 1 relating to the post of Gestetner Operator (Ordinary Grade), in column 12, for the words and brackets "Dafttries (Ordinary Grade)", the words and brackets "Havaladar (Records)" shall be substituted;

(b) against Serial number 2 relating to the post of Dafttry (Senior Grade), in column 12, for the words and brackets "Dafttry (Ordinary Grade)", the words and brackets "Havaladar (Records)" shall be substituted;

(c) against Serial number 3 relating to the post of Dafttry (Ordinary Grade), in column 2, for the words and brackets "Dafttry (Ordinary Grade)", the words and brackets "Havaladar (Records)" shall be substituted.

Note :—The principal rules published in Part-II Section 3 Sub-Section (i) of Gazette of India as G.S.R. 741, dated the 2nd June, 1979, and subsequently amended vide GSR 1149, dated the 7th December, 1981.

[F. No. A-12018/15/83-Ad. III-B]  
RAM DASS, Under Secy.

नई दिल्ली, 25 जून, 1984

औद्योगिक और प्रसाधन निमित्तियां

सांकां० नि० 694. केन्द्रीय सरकार, औद्योगिक और प्रसाधन (उत्पाद-शुल्क) नियम, 1958 के नियम 60 के उपनियम (3) के अनुसरण में और स्थायी समिति की सलाह पर यह घोषणा करती है कि नीचे की सारणी के स्तम्भ 2 में निम्नलिखित नई औद्योगिक निमित्तियां, जिनका विनिर्माण उनके स्तम्भ 3 में की तत्स्थानी प्रविष्टि में विनिर्दिष्ट विनिर्माताओं द्वारा किया गया है, सारणी के स्तम्भ 4 में की तत्स्थानी प्रविष्टि में विनिर्दिष्ट निमित्तियों के प्रवर्ग में सम्मिलित की जाएगी :

सारणी

क्रम सं०	औद्योगीय निमित्तियां	विनिर्माता का नाम	प्रवर्ग
(1)	(2)	(3)	(4)
1. एस्कॉल्ड ड्रव	मैसर्स रिमय क्लाह्व एण्ड फेंड (इंडिया) लिमिटेड	औद्योगीय और प्रसाधन निमित्तियां (उत्पाद शुल्क) अधिनियम, 1955 (1955 का 16) की अनुसूची की मद 1 (i) (क) के अन्तर्गत आने वाली "अनिर्दिष्ट निमित्तियां"।	
2. धा. काम्पलेक्स विटामिनो का फेसो-विट एक्सलिंगजर	मैसर्स रिमय क्लाह्व एण्ड फेंड (इंडिया) लिमिटेड।	औद्योगीय और प्रसाधन निमित्तियां (उत्पाद-शुल्क) अधिनियम, 1955 (1955 का 16) की अनुसूची की मद 1 (i) (क) के अन्तर्गत आने वाली "अनिर्दिष्ट निमित्तियां।"	
3. सुफर्माज कार्ड क०	मैसर्स साउदर्न यूनियन फार्मास्यूटिकल्स, म्यू-जियम रोड, सिबूर-680001	औद्योगीय और प्रसाधन निमित्तियां (उत्पाद शुल्क) अधिनियम, 1955 (1955 का 16) की अनुसूची की मद 1 (i) (क) के अन्तर्गत आने वाली "अनिर्दिष्ट निमित्तियां"।	

[illegible]

1	2	3	4
20. कनकामय	मैसर्स वैस्टर्न इंडिया केमिकल वर्क्स, पानवेल कोलाबा (महाराष्ट्र)	श्रीषधीय और प्रसाधन निमित्तियां (उत्पाद-शुल्क) अधिनियम, 1955 (1955 का 16) की अनुसूची की मद 2 (i) के अधीन आने वाली "अनिबंधित आयुर्वेदिक निमित्त"।	
21. खदिराष्ट	मैसर्स वैस्टर्न इंडिया केमिकल वर्क्स, पानवेल कोलाबा (महाराष्ट्र)	श्रीषधीय और प्रसाधन निमित्तियां (उत्पाद-शुल्क) अधिनियम, 1955 (1955 का 16) की अनुसूची की मद 2 (i) के अधीन आने वाली "अनिबंधित आयुर्वेदिक निमित्त"।	
22. लोघरासव	मैसर्स वैस्टर्न इंडिया केमिकल वर्क्स, पानवेल कोलाबा (महाराष्ट्र)	श्रीषधीय और प्रसाधन निमित्तियां (उत्पाद-शुल्क) अधिनियम, 1955 (1955 का 16) की अनुसूची की मद 2 (i) के अधीन आने वाली "अनिबंधित आयुर्वेदिक निमित्त"।	
23. रोहिताकरिष्ट	मैसर्स वैस्टर्न इंडिया केमिकल वर्क्स, पानवेल कोलाबा (महाराष्ट्र)	श्रीषधीय और प्रसाधन निमित्तियां (उत्पाद-शुल्क) अधिनियम, 1955 (1955 का 16) की अनुसूची की मद 2 (i) के अधीन आने वाली "अनिबंधित आयुर्वेदिक निमित्त"।	
24. बिण्गारिष्ट	मैसर्स वैस्टर्न इंडिया केमिकल वर्क्स, पानवेल कोलाबा (महाराष्ट्र)	श्रीषधीय और प्रसाधन निमित्तियां (उत्पाद-शुल्क) अधिनियम, 1955 (1955 का 16) की अनुसूची की मद 2 (i) के अधीन आने वाली "अनिबंधित आयुर्वेदिक निमित्त"।	
25. चाविकासव	मैसर्स वैस्टर्न इंडिया केमिकल वर्क्स, पानवेल कोलाबा (महाराष्ट्र)	श्रीषधीय और प्रसाधन निमित्तियां (उत्पाद-शुल्क) अधिनियम, 1955 (1955 का 16) की अनुसूची की मद 2 (i) के अधीन आने वाली "अनिबंधित आयुर्वेदिक निमित्त"।	

[सं० 5/84-एफ० सं० 656/16/83-अफीम]

सुनील कुमार, धवर सचिव

New Delhi, the 25th June, 1984

## MEDICINAL AND TOILET PREPARATIONS

G. S. R. 694.—In pursuance of sub-rule (3) of rule 60 of the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Rules, 1956, and on the advice of the Standing Committee, the Central Government hereby declares that the new medicinal preparations specified in column 2 of the Table below, prepared by the manufacturers specified in the corresponding entry in column 3 thereof shall be included in the category of preparations specified in the corresponding entry in column 4 of the Table :

TABLE

Sl. No.	Medicinal Preparations	Name of the Manufacturer	Category
1	2	3	4
1.	ESKOLD LIQUID	M/s. SMITH KLINE & FRENCH (INDIA) LTD.	"Unrestricted preparation", falling under Item 1(i)(a) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
2.	FESOVIT EXLIXIR OF B-Complex Vitamins	M/S. SMITH KLINE & FRENCH (INDIA) LTD.	"Unrestricted preparation" falling under Item 1(i)(a) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
3.	SUPHARMA'S CARD CO.	M/S. SOUTHERN UNION PHARMACEUTICALS, MUSEUM ROAD, TRICHUR-680001	"Unrestricted preparation", falling under Item 1(i)(a) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
4.	SUPHARMA'S VASIKA	M/S. SOUTHERN UNION PHARMACEUTICALS, MUSEUM ROAD, TRICHUR-680001.	"Unrestricted preparation", falling under Item 1(i)(a) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
5.	SUPHARMA'S SUPHIST-C	M/S. SOUTHERN UNION PHARMACEUTICALS, MUSEUM ROAD, TRICHUR-680001.	"Unrestricted preparation", falling under Item 1(i)(a) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).

1	2	3	4
6.	AMRITARISHTA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
7.	ABHAYARISHTA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
8.	ASHOKARISHTA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
9.	USHIRASAVA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
10.	PUNARANAVASAV	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
11.	MAHAMANJISHTHADIKHADA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
12.	MAHASUDARSHANKHADA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
13.	MAHARASNADIKADHA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
14.	CHANDANASAV	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
15.	KUTAJARISHTA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
16.	DASHMULARISHTA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
17.	SARASWATARISHTA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
18.	SARIVASAVA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
19.	LOHASAVA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).
20.	KANAKASAV	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).

1	2	3	4
21. KHADIRASHTA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).	
22. LODHRASAVA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).	
23. ROHITAKARISHTA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).	
24. WIDANGARISHTA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL, KOLABA, (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparation (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).	
25. CHAVIKASAVA	M/S. WESTERN INDIA CHEMICAL WORKS, PANVEL KOLABA (MAHARASHTRA).	"Unrestricted Ayurvedic preparation", falling under Item 2(i) of the Schedule to the Medicinal and Toilet Preparations (Excise Duties) Act, 1955 (16 of 1955).	

[No. 5/84/F. No. 656/16/83-OPIUM]  
SUNIL KUMAR, Under Secy.

(राजस्व विभाग)

नई दिल्ली, 30 जून, 1984

सा० का० नि० 695.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परम्पुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, वित्त मंत्रालय के राजस्व विभाग में अभिलेखपाल के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :— (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम वित्त मंत्रालय, राजस्व विभाग (अभिलेखपाल) भर्ती नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :— उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इससे उपायुक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, और अन्य शर्तें आदि :— उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, शर्तें और उससे संबंधित बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हताएं :— वह व्यक्ति :—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :—

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार को यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुश्रेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति :— जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :— इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6
अभिलेखपाल	दस*	साधारण केन्द्रीय सेवा (समूह "ग" भराजपत्रित)	225-5-260-6-290-४०००-6-308 ४०	चयन	लागू नहीं होता
	* (कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है)।				



सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य ग्रहणताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए परीक्षा की व्यवस्था, यदि कोई हो विहित आयु और शैक्षिक ग्रहणताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	
7	8	9
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	दो वर्ष
भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।	
10	11	
प्रोन्नति द्वारा	ऐसे समूह "ब" कर्मचारियों में से प्रोन्नति, जिनके पास निम्नलिखित ग्रहणताएं हैं :— आवश्यक आठवां स्तर उत्तीर्ण और बफ़्टरी (सामान्य श्रेणी) और जमादार (सामान्य श्रेणी) के रूप में कम से कम छह वर्ष या बफ़्टरी (अग्रणी श्रेणी) जमादार (अग्रणी श्रेणी), या अभिलेख सार्टर (समूह "घ") के रूप में चार वर्ष की सेवा। वांछनीय : अंग्रेजी या हिन्दी में नेमी लिपिकीय कार्य करने के योग्य होना चाहिए।	
यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा	
12	13	
विभागीय प्रोन्नति समिति जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :— 1. अवर सचिव, प्रशा० I—अध्यक्ष 2. अवर सचिव, प्रशा० II—सदस्य 3. अवर सचिव, जी ए आर—सदस्य	लागू नहीं होता	

[फा० सं० 12081/1/83-प्रशा०-I-ख]

बी० आर० मेहमी, अवर सचिव

New Delhi, the 30th June, 1984.

G. S. R. 595.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Record Keeper in the Department of Revenue, Ministry of Finance, namely :—

1 Short Title and Commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Finance, Department of Revenue (Record Keeper) Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached there to shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed hereto.

3. Method of Recruitment, Age limit and qualifications etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualification and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 13 of the said schedule.

4. Disqualification. —No person —

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for appointment to the said post.

Provided that the Central Government may if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to Relax. -Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect of to any class or category of person.

6. Saving. Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruitment	Educational and other qualifications required for direct recruit.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.
1	2	3	4	5	6	7	8
Record Keeper	Ten (subject to variation depending on work load.).	General Central Service (Group 'C' Non-gazetted	225-5-260-6-290-EB-6-308	Selection	Not applicable	Not applicable	Not applicable

Period of probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation transfer, grades from which transfer to be made	If a DPC exists, what is the composition.	Circumstances in which UPSC is to be consulted in making recruitment.
9	10	11	12	13
Two years	By promotion	Promotion from amongst Group 'D' Officers having following qualifications :— Essential : 8th Standard pass and a minimum service of six years as Daftry (Ordinary Grade) and Jamadar (Ordinary Grade) or four years service as Daftry (Selection Grade) Jamadar (Selection Grade) or Record Sorter (Group 'D') Desirable : Capable of handling routine clerical job either in English or in Hindi	The DPC consists of : 1. Under Secretary-Ad. I — Chairman. 2. Under Secretary, Ad.I B - Member. 3. Under Secy.— GAR Member.	Not applicable.

## (आर्थिक कार्य विभाग)

नई दिल्ली, 28 जून, 1984

सांकांनि० 696—सविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राष्ट्रपति इस अधिसूचना द्वारा भारत प्रतिभूति मुद्रणालय (समूह "क" और समूह "ख" के पद) भरती नियमावली, 1968 को और अधिक सशोधित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् —

- (1) 1 इन नियमों को भारत प्रतिभूति मुद्रणालय (समूह "क" समूह "ख" के पद) (भरती) (सशोधन) नियमावली 1984 कहा जाएगा।
- 2 ये नियम सरकारी राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

(2) भारत प्रतिभूति मुद्रणालय (समूह "क" और समूह "ख" के पद) भरती नियमावली, 1968 में मुख्य लेखा एवं प्रशासनिक अधिकारी के पद से संबंधित क्रम संख्या-4 के के स्थान पर और उससे संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर, निम्नलिखित क्रम संख्याएँ और प्रविष्टियाँ स्थापित की जाएँगी, अर्थात् —

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
क. मुख्य लेखा एवं प्रशासनिक अधिकारी	2* (1984) *भारत प्रतिभूत सचिवीय मुद्रणालय एवं करेसी नोट प्रेस के लिए एक-एक ** (कार्य- भार पर निर्भर वरत हुए परि वर्तनीय)	सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह (क) राजपत्रित अनु-	रुपए 1100-50- 1600	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण

11

12

13

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण

- (1) केन्द्र द्वारा सगठित किसी भी लेखा सेवा के अधिकारी जो वरिष्ठ वेतनमान (1100-1600 रुपए) में पदाधिकारी हो या जिनकी कनिष्ठ वेतनमान (700-1300 रुपए) में 4 वर्ष की सेवा हो, या

- (2) केन्द्र द्वारा सगठित किसी भी लेखा विभाग से लेखा अधिकारी/लेखापरीक्षा अधिकारी जिनकी इस ग्रेड में 7 वर्ष की सेवा हो।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसमें इस नियुक्ति से तुरन्त पूर्व किसी अन्य सर्वोच्च-माहुर पद पर उसी संगठन/विभाग में की गई प्रतिनियुक्ति की अवधि शामिल होगी जो माधारणतया 3 वर्ष में अधिक नहीं होगी)।

टिप्पणी — उपर्युक्त (1) में उल्लिखित अधिकारी स्थानान्तरण द्वारा नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होंगे।

समूह "क" स्थायीकरण हेतु विभागीय पदोन्नति समिति

- (1) आर्थिक कार्य विभाग में टकमान एवं मुद्रणालय प्रभाग का प्रधान —राष्ट्रिय
- (2) व्यव विभाग में संयुक्त सचिव (कार्मिक) —सदस्य

(इन दोनों अधिकारियों में जो भी वरिष्ठ हो वह अध्यक्ष होगा)

टिप्पणी — विभागीय पदोन्नति समिति का कार्यवाही अनुमोदन के लिए सघ लोक सेवा आयोग को भेजी जाएगी। यदि किसी कारणवश उपरोक्त आयोग द्वारा इस कार्यवाही का अनुमोदन नहीं किया जाता है तो विभागीय पदोन्नति समिति की एक नए सिरे से बैठक होगी जो सघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष अथवा सदस्य की अध्यक्षता में होगी।

प्रत्येक अवसर पर किया जाने वाला चयन जिसमें स्थानान्तरण के लिए चयन भी शामिल है सब लोक सेवा आयोग के परामर्श में किया जाएगा।"

पाठ टिप्पणी — मूल नियमावली भारत के राजपत्र के भाग II, खण्ड 3, उपखण्ड I में 30-3-68 की सांकांनि० के अन्तर्गत अधिसूचना संख्या 15 (40)/एक II (क)/57 करेसी दिनांक 1 मार्च, 1968 के अनुसार प्रकाशित हुई थी।

ये नियम बाद में निम्नलिखित सांकांनि० संख्याओं द्वारा सशोधित किए गए थे आ भारत का राजपत्र के भाग II खण्ड 3 उपखण्ड 1 में प्रकाशित किए गए थे।

सांकांनि० संख्या	राजपत्र में प्रधिसूचना की तारीख	सांकांनि० संख्या	राजपत्र में प्रकाशन की तारीख	सांकांनि० संख्या	राजपत्र में प्रधिसूचना तारीख
599	30-3-68	1584	13-11-76	1240	6-12-80
1432	3-8-68	1719	31-12-77	301	21-3-81
147	17-2-73	798	25-6-77	698	24-9-83
202	23-2-74	1250	24-9-77		
847	10-8-74	1576	19-11-77		
1161	1-11-74	549	29-4-78		
434	27-3-76	76	10-1-79		
264	28-2-76	826	16-6-79		
582	24-4-76	856	23-6-79		
1161	7-8-76	137	2-2-80		
662	15-5-76	259	8-3-80		
913	26-6-76	1178	15-11-80		
5(8)/75-करेंसी	23-8-76				

[सं० एफ० 5/76/83-करेंसी]

प्रेम प्रकाश श्रीवास्तव, प्रवर सचिव

(Department of Economic Affairs)

New Delhi, the 28th June, 1984

G.S.R. 696.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the India Security Press (Group 'A' and Group 'B' posts) Recruitment Rules, 1968, namely :—

1. (1) These rules may be called the India Security Press (Group 'A' and Group 'B' posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the India Security Press (Group 'A' and Group 'B' posts) Recruitment Rules, 1968, for serial No. 4 A relating to the post of Chief Accounts and Administrative Officer and the entries relating thereto, the following serial number and entries shall be substituted, namely :—

1	2	3	4	5	6	7
"4. A Chief Accounts and Administrative Officer	2* (1984)	General Central Service Group 'A' Gazetted Non Ministerial.	Rs. 1100-50-1600.	Not applicable	Not applicable	Not applicable
*(Subject to variation depending upon the workload. One each in India Security Press and Currency Note Press).						

8	9	10	11	12	13
Not applicable	Not applicable	By transfer on deputation/transfer.	Transfer on deputation/transfer (1) Officers from any of the Central Organised Accounts Services holding posts in the Senior scale (Rs. 1100-1600) or with 4 years' service in the Junior Scale (Rs. 700-1300) or (2) Officers of the rank of Accounts/Audit Officer with 7 years' service in the grade from any of the Central Organised Accounts Departments. (Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding	Group 'A' Departmental Promotion Committee for confirmation : (i) Head of the Mints and Presses Division in the Department of Economic Affairs—Member. (ii) Joint Secretary (Personnel) in the Department of Expenditure—Member. (The senior of the two Officers will be the Chairman). Note :—The proceedings of the Departmental Promotion Committee shall be sent to the Union Public Service Commission for approval. If, however, those are not approved by the	Selection including selection for transfer, on each occasion, shall be made in consultation with the UPSC"

this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).

Note : The Officers at (1) above shall not be eligible for appointment by transfer.

said Commission, a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be Presided over by the Chairman or Member of the said Commission shall be held

The principal rules were published vide Notification No. 15(40)F-II(A)/57-CY dated 1st March, 1968 vide GSR No. 599 dated 30-6-68 in the Gazette of India Part II, Section 3 Sub-Section I. These were subsequently amended vide GSR Nos. given below which were published in the Gazette of India Part II, Section 3, Sub-section I.

G.S.R.	Date of Gazette Notification	GSR No.	Date of Gazette Notification	GSR No.	Date of Gazette Notification
599	30-3-68	1580	13-11-76	1240	6-12-80
1432	3-8-68	1719	31-12-77	301	21-3-81
147	17-2-73	798	25-6-77	698	24-9-83
202	23-2-74	1250	24-9-77		
847	1-8-74	1576	19-11-77		
1161	1-11-74	549	29-4-87		
434	27-3-76	76	10-1-79		
264	28-2-76	826	16-6-79		
582	24-4-76	856	23-6-79		
1161	7-8-76	137	2-2-80		
662	15-5-76	259	8-3-80		
913	26-6-76	1178	15-11-80		
5(8)/75-CY	23-8-76				

[No. F. 5/76/83—CY]

P. P. SRIVASTAVA, Under Secy

### राज्य और नागरिक पूर्ति मंत्रालय

(नागरिक पूर्ति विभाग)

नई दिल्ली, 27 जून, 1984

सा० का० नि० 697.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई आन्ध्र प्रदेश राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सा० का० नि० सं० 1052 तारीख 17-8-1978 को, उन बातों के सिवाय अधिस्तित करते हुए जिन्हें ऐसे अधिस्तित के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, आन्ध्र प्रदेश राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो आन्ध्र प्रदेश राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[का० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

### MINISTRY OF FOOD AND CIVIL SUPPLIES

(Department of Civil Supplies)

New Delhi, the 27th June, 1984

G.S.R. 697.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976), and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1052 dated

17-8-78 relating to the State of Andhra Pradesh issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Andhra Pradesh, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects of the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Andhra Pradesh.

[F. No. WM-9(4)/84]

सा० का० नि० 698.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई असम राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सा० का० नि० सं० 713 तारीख 2-5-1979 को, उन बातों के सिवाय अधिस्तित करते हुए जिन्हें ऐसे अधिस्तित के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, असम राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो असम राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[का० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

G.S.R. 698.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 718 dated 2-5-79 relating to the State of Assam issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Assam, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Assam.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां का० नि० 699.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई बिहार राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां का० नि० सं० 1210 तारीख 29-10-1980 को, उन बातों के सिवाय अधिस्त कर रहे हुए जिन्हें ऐसे अधिस्त करने के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, बिहार राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो बिहार राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

G.S.R. 699.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1210 dated 29-10-80 relating to the State of Bihar issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Bihar, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Bihar.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां का० नि० 700.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई गुजरात राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां का० नि० सं० 1049 तारीख 17-8-1978 को, उन बातों के सिवाय अधिस्त कर रहे हुए जिन्हें ऐसे अधिस्त करने के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, गुजरात राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो गुजरात राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

G.S.R. 700.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1049 dated 17-8-78 relating to the State of Gujarat issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Gujarat, all the powers of

the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Gujarat.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां का० नि० 701.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई हरियाणा राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां का० नि० सं० 931 तारीख 18-8-1980 को, उन बातों के सिवाय अधिस्त कर रहे हुए जिन्हें ऐसे अधिस्त करने के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, हरियाणा राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो हरियाणा राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

G.S.R. 701.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 931 dated 18-8-80 relating to the State of Haryana issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Haryana, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Haryana.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां का० नि० 702.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई हिमाचल प्रदेश राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां का० नि० सं० 1055 तारीख 17-8-1978 को उन बातों के सिवाय अधिस्त कर रहे हुए जिन्हें ऐसे अधिस्त करने के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, हिमाचल प्रदेश राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो हिमाचल प्रदेश राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

G.S.R. 702.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1055 dated 17-8-78 relating to the State of Himachal Pradesh issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Himachal Pradesh, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Himachal Pradesh.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 703.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1973 (1976 का 60) की धारा 28 की उप धारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई कर्नाटक राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 1050 तारीख 17-8-1978 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करने हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, कर्नाटक राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक को सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो कर्नाटक राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

G.S.R. 703.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1050 dated 17-8-78 relating to the State of Karnataka issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Karnataka, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Karnataka.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 704.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उप धारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई केरल राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 1186 तारीख 4-9-1979 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करने हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, केरल राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करता है जो केरल राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/34]

G.S.R. 704.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1186 dated 4-9-79 relating to the State of Kerala issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Kerala, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Kerala.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 705.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 का उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम का धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई महाराष्ट्र राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 274(अ) तारीख 9-4-1984 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करने हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, महाराष्ट्र राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो महाराष्ट्र राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

G.S.R. 705.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 274(E) dated 9-4-84 relating to the State of Maharashtra issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Maharashtra, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Maharashtra.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 706.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 का उपधारा (7) के अधीन जारी की गई मणिपुर राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 1297 तारीख 11-10-1979 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करने हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, मणिपुर राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो मणिपुर राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

G.S.R. 706.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1297 dated 11-10-79 relating to the State of Manipur issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Manipur, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Manipur.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 707.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मा मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) का धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई उड़ीसा राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 1047 तारीख 17-8-1978 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करने हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उड़ीसा राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो उड़ीसा राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

G.S.R. 707.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1047 dated 17-8-78 relating to the State of Orissa issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Orissa, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Orissa.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 708—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई पंजाब राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 1053 तारीख 17-8-1978 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, पंजाब राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो पंजाब राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फां. सं. डब्ल्यू. एम०-9(4)/84]

G.S.R. 708.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1053 dated 17-8-78 relating to the State of Punjab issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Punjab, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Punjab.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 709—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई राजस्थान राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 1057 तारीख 17-8-1978 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, राजस्थान राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो राजस्थान राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फां. सं. डब्ल्यू. एम०-9(4)/84]

G.S.R. 709.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1057 dated 17-8-78 relating to the State of Rajasthan issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Rajasthan, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Rajasthan.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 710—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई सिक्किम राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 1051 तारीख 17-8-1978 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है,

सिक्किम राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो सिक्किम राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फां. सं. डब्ल्यू. एम०-9(4)/84]

G.S.R. 710.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1051, dated 17-8-78 relating to the State of Sikkim issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Sikkim, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Sikkim.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 711—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई तमिलनाडु राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 595 तारीख 31-3-1979 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, तमिलनाडु राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो तमिलनाडु राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फां. सं. डब्ल्यू. एम०-9(4)/84]

G.S.R. 711.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 595 dated 31-3-79 relating to the State of Tamil Nadu issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Tamil Nadu, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Tamil Nadu.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 712—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई त्रिपुरा राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 1056 तारीख 17-8-1978 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, त्रिपुरा राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो त्रिपुरा राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फां. सं. डब्ल्यू. एम०-9(4)/84]



G.S.R. 712.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1056 dated 17-8-78 relating to the State of Tripura issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of Tripura, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Tripura.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 713.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उप धारा 7 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई उत्तर प्रदेश राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 1054 तारीख 17-8-1978 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उत्तर प्रदेश राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो उत्तर प्रदेश राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फां. सं. डब्ल्यू. एम-9(4)/84]

G.S.R. 713.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1054 dated 17-8-78 relating to the State of Uttar Pradesh issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of State of Uttar Pradesh, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of Uttar Pradesh.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 714.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई पश्चिम बंगाल राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 1048 तारीख 17-8-1978 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, पश्चिम बंगाल राज्य की सरकार की सहमति से उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो पश्चिम बंगाल राज्य में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फां. सं. डब्ल्यू. एम-9(4)/84]

G.S.R. 714.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India GSR No. 1048 dated 17-8-78 relating to the State of West Bengal issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates with the consent of the Government of the State of West Bengal, all the powers of the Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the State of West Bengal.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 715.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 78 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई अंडमान व निकोबार द्वीप समूह संघ राज्य क्षेत्र के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 1346 तारीख 16-10-1979 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो अंडमान व निकोबार द्वीप समूह संघ राज्य क्षेत्र में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फां. सं. डब्ल्यू. एम-9(4)/84]

G.S.R. 715.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India G. S. R. No. 1346 dated 16-10-79 relating to the Union Territory of Andaman & Nicobar Islands issued under section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates all the powers of Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the Union Territory of Andaman & Nicobar Islands.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 716.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उप धारा (7) के अधीन जारी की गई अरुणाचल प्रदेश संघ राज्य क्षेत्र के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 273(अ) तारीख 1-3-1983 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो अरुणाचल प्रदेश संघ राज्य क्षेत्र में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फां. सं. डब्ल्यू. एम-9(4)/84]

G.S.R. 716.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India G.S.R. No. 273(E) dated 1-3-83 relating to the Union Territory of Arunachal Pradesh issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates all the powers of Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the Union Territory of Arunachal Pradesh.

[F. No. WM-9(4)/84]

सां. कां. निं. 717.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 78 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई चण्डीगढ़ संघ राज्य क्षेत्र के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सां. कां. निं. सं. 301 तारीख 9-2-79 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है,

उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो चण्डीगढ़ संघ राज्य क्षेत्र में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम० 9(4)/84]

G.S.R. 717.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India G.S.R. No. 301 dated 9-2-79 relating to the Union Territory of Chandigarh issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates all the powers of Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the Union Territory of Chandigarh.

[F. No. WM-9(4)/84]

सा० का० नि० 718.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा 7 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 8 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई बाबरा एवं नागर हवेली संघ राज्य क्षेत्र के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सा० का० नि० सं० 302 तारीख 9-2-79 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों का ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो दादरा एवं नागर हवेली संघ राज्य क्षेत्र में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम० 9(4)/84]

G.S.R. 718.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India G.S.R. No. 302 dated 9-2-79 relating to the Union Territory of Dadra and Nagar Haveli issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates all the powers of Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act, except as respects things done or omitted the Office of the Controller of Legal Metrology in the Union Territory of Dadra and Nagar Haveli.

[F. No. WM-9(4)/84]

सा० का० नि० 719.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई दिल्ली संघ राज्य क्षेत्र के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सा० का० नि० सं० 299 तारीख 9-2-79 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो दिल्ली संघ राज्य क्षेत्र में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम० 9(4)/84]

G.S.R. 719.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India G.S.R. No. 299 dated 9-2-79 relating to the Union Territory of Delhi issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except

as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates all the powers of Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the office of the Controller of Legal Metrology in the Union Territory of Delhi.

[F. No. WM-9(4)/84]

सा० का० नि० 720.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई गोवा, दमण एवं दीव संघ क्षेत्र राज्य के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सा० का० नि० सं० 1347 तारीख 26-10-79 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो गोवा, दमण एवं दीव संघ राज्य क्षेत्र में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम० 9(4)/84]

G.S.R. 720.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India G.S.R. No. 1437 dated 26-10-79 relating to the Union Territory of Goa, Daman and Diu issued under sub-section (7) of section 28 Part IV of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates all the powers of Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the Union Territory of Goa, Daman and Diu.

[F. No. WM-9(4)/84]

सा० का० नि० 721.—केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई लक्षद्वीप संघ राज्य क्षेत्र के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सा० का० नि० सं० 300 तारीख को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपबन्धों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करती है जो लक्षद्वीप संघ राज्य क्षेत्र में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम० 9(4)/84]

G.S.R. 721.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India G.S.R. No. 300 dated 9-2-79 relating to the Union Territory of Lakshadweep issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates all the powers of Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the Union Territory of Lakshadweep.

[F. No. WM-9(4)/84]

सा० का० नि० :-केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई मिजोरम संघ राज्य क्षेत्र के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सा० का० नि० सं० 1211 तारीख 4-11-80 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उक्त अधिनियम के भाग 4 के अध्याय 4 के उपखण्डों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करते हैं जो मिजोरम संघ राज्य क्षेत्र में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

G.S.R. 722.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India G.S.R. No. 1211 dated 4-11-80 relating to the Union Territory of Mizoram issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby delegates all the powers of Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the Union Territory of Mizoram.

[F. No. WM-9(4)/84]

सा० का० नि० 723:-केन्द्रीय सरकार, बाट और माप मानक अधिनियम, 1976 (1976 का 60) की धारा 28 की उपधारा (7) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और उक्त अधिनियम की धारा 28 की उपधारा (7) के अधीन जारी की गई पाण्डिचेरी संघ राज्य क्षेत्र के सम्बन्ध में भारत सरकार की अधिसूचना सा० का० नि० सं० 1187 तारीख 1-9-79 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण के पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उक्त अधिनियम के भाग 4 अध्याय 4 के उपखण्डों की बाबत विधिक माप-विज्ञान निदेशक की सभी शक्तियों को, ऐसे व्यक्ति को प्रत्यायोजित करते हैं जो पाण्डिचेरी संघ राज्य क्षेत्र में विधिक माप-विज्ञान नियंत्रक का पद धारण कर रहा है।

[फा० सं० डब्ल्यू० एम०-9(4)/84]

बी० के० सिन्हा, संयुक्त सचिव

G.S.R. 723.—In exercise of the powers conferred by sub-section (7) of section 28 of the Standards of Weights and Measures Act, 1976 (60 of 1976) and in supersession of the notification of the Government of India G.S.R. No. 1187 dated 1-9-79 relating to the Union Territory of Pondicherry issued under sub-section (7) of section 28 of the said Act, except as respects things done or omitted to be done before such supersession the Central Government hereby delegates all the powers of Director of Legal Metrology as respects the provisions of Chapter IV of Part IV of the said Act to the person for the time being holding the Office of the Controller of Legal Metrology in the Union Territory of Pondicherry.

[F. No. WM-9(4)/84]

B. K. SINHA, Jt. Secy.

## पूर्ति विभाग

नई दिल्ली, 16 जून, 1984

सा० का० नि० 724.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का पालन करते हुए और पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय (मशीन पर्यवेक्षक) भर्ती नियम, 1960, तथा पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय (वरिष्ठ आर्थिक अन्वेषक) भर्ती नियम 1963, जहाँ तक कि उनका संबंध वरिष्ठ आर्थिक अन्वेषक के पद से है, परन्तु अधिकरण में पूर्ण किए जा चुके या करने से रह गए कार्यों को छोड़कर, उनका अधिकरण करते हुए, राष्ट्रपति पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में वरिष्ठ आर्थिक अन्वेषक तथा मशीन पर्यवेक्षक के पदों के लिए भर्ती की पद्धति को विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं :—

1. संक्षिप्त नाम और आरम्भ :—(1) ये नियम पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय (वरिष्ठ आर्थिक अन्वेषक तथा मशीन पर्यवेक्षक) भर्ती नियम 1984 कहें जाएंगे।

(2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशन की तिथि से लागू माने जायेंगे।

2. पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पदों की संख्या, इनका वर्गीकरण तथा इनके वेतनमान वे होंगे जो इन नियमों के साथ लगे अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा तथा अर्हताएं आदि :—उक्त पदों की भर्ती की पद्धति, अर्हताएं तथा तत्संबंधी अन्य बातें वे होंगी जो कथित अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. अनर्हताएं :—कोई भी व्यक्ति :—

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया है, जिसकी पत्नी/जिनका पति जीवित है, अथवा,

(ख) जिसने अपनी पत्नी/अपने पति के रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह किया हो, उक्त पत्र पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाता है कि ऐसे व्यक्ति पर और जिस व्यक्ति से विवाह किया जाता है, उस पर लागू होने वाले निजी कानून के अन्तर्गत ऐसे विवाह की अनुमति है और यदि ऐसा करने के अन्य आशय हैं तो वह इस नियम के प्रवर्तन से किसी व्यक्ति को छूट दे सकते हैं।

5. शिथिल करने की शक्ति :—जहाँ केन्द्रीय सरकार की ये राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह आदेश द्वारा लिखित रूप में प्रकट किए जाने वाले कारणों से किसी भी वर्ग या व्यक्तियों के वर्ग के बारे में इन नियमों के उपखण्डों में से किसी को भी शिथिल कर सकते हैं।

6. छूट :—इन नियमों की कोई बात केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जन-जातियों तथा अन्य विशेष वर्ग के व्यक्तियों के लिए अपेक्षित आरक्षण, आयु-सीमा में छूट तथा अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी।

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	प्रवरण पद अथवा अप्रवरण पद
1	2	3	4	5
1. वरिष्ठ आर्थिक अन्वेषक	12 (कार्यभार के आधार पर संख्या में परिवर्तन हो सकता है।)	सामान्य केन्द्रीय सेवा ग्रुप "बी" अराजपत्रित अलिपिकीय	550-25-750-व.रो-30-900 रुपये।	प्रवरण पद
सीधी भर्ती के लिए आयु-सीमा	भया पूर्ण सेवा की अवधि का लाभ केन्द्रीय सि० से० (पेंशन) नियम 1972 के अन्तर्गत नियम 30 के अधीन स्वीकार्य होता		सीधी भर्ती के लिए शैक्षणिक योग्यता तथा अन्य अर्हताएं	
6	7	8		
30 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए आदेशों अथवा हिदायतों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों को 5 वर्ष तक की छूट)	नहीं		<p>प्रतिवार्यः—</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से सांख्यिकी/परिचालन अनुसंधान अथवा वाणिज्य/अर्थशास्त्र/गणित (सांख्यिकी सङ्गत) में स्नातकोत्तर डिग्री अथवा इसके समकक्ष।</p> <p>(ii) सांख्यिकी आंकड़ों के संचयन, मंकलन, विश्लेषण तथा स्पष्टीकरण आदि के कार्य का 2 वर्ष का अनुभव।</p> <p>नोट 1:—</p> <p>उम्मीदवारों के अन्य प्रकार से पूर्ण अर्हता प्राप्त होने की अवस्था में अर्हताओं में, संघ लोक सेवा आयोग के विवेक से छूट दी जा सकती है।</p> <p>नोट 2 :—</p> <p>यदि जयन की किसी अवस्था में संघ लोक सेवा आयोग का यह मत हो कि अनु० जाति/अनु० जनजाति के लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए उन जातियों के अपेक्षित अनुभव रखने वाले पर्याप्त उम्मीदवारों के उपलब्ध होने की संभावना नहीं है तो अनु० जाति/अनु० जनजाति के उम्मीदवारों के मामले में अनुभव संबंधी अर्हताओं में संघ लोक सेवा आयोग के विवेक से छूट दी जा सकती है।</p> <p>वांछनीयः—</p> <p>मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान का सांख्यिकी में डिप्लोमा अथवा स्नातकोत्तर डिग्री अथवा इसके समकक्ष।</p>	
यदि भया पूर्ण सेवा की अवधि का लाभ केन्द्रीय सि० से० (पेंशन) नियम 1972 के अन्तर्गत नियम 30 के अधीन स्वीकार्य होता	नहीं		<p>भर्ती की पद्धति/यदि भर्ती सीधी होगी या पदोन्नति या प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण द्वारा होगी और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता</p>	
9	10	11		
नहीं	2 वर्ष	पदोन्नति द्वारा ऐसा न होने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा। इन दोनों के न होने पर सीधी भर्ती।		

भर्ती पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा होने की वथा में वे ग्रेड जिनमें से पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाना है

यदि विभागीय पदोन्नति समिति विद्यमान तो उसकी सलाहना क्या है

12

13

पदोन्नति :

आवधिक अन्वेषक के रूप में उसी ग्रेड में 5 वर्ष की नियमित छुट्टी "बी" विभागीय पदोन्नति समिति : सेवा।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :

केन्द्रीय सरकार के अधिकारी :—

(क) (1) समकक्ष पदों के अधिकारी हों

(2) 425-700 रु० के वेतनमान में 5 वर्ष का कार्य अनुभव अथवा इसके समकक्ष

(1) अतिरिक्त महानिदेशक, पू० तथा नि० महा० —अध्यक्ष

(2) उप महानिदेशक, पू० तथा नि० महा-निदेशालय —सदस्य

(3) निदेशक प्रशासन, पू० तथा नि० महानिदेशालय —सदस्य

(ख) कालम 8 के अन्तर्गत दिए गए सीधी भर्ती के लिए निर्धारित शैक्षणिक अहंताएँ तथा अनुभव आदि रखते हों।

आश्चर्य भूत श्रेणी के विभागीय अधिकारी जो कि पदोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, वे प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार करने योग्य नहीं होंगे इसी प्रकार, प्रतिनियुक्ति वाले अधिकारी, पदोन्नति की नियुक्ति के लिए योग्य नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसमें इस नियुक्ति से नत्काल पहले उसी संगठन या विभाग में किसी अन्य संदर्भ बाह्य पद में प्रतिनियुक्ति की अवधि भी शामिल है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

टिप्पणी :

सीधी भर्ती के संज्ञ में विभागीय पदोन्नति समिति की कार्यवाहियों को अनुमोदन के लिए आयोग में भेजा जाएगा यदि, फिर भी इन्हें आयोग द्वारा अनुमोदित न किया गया हो विभागीय पदोन्नति समिति की संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष अथवा सदस्य को अध्यक्षता में एक नई बैठक की जाएगी।

वे परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती के लिए संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना है

14

सीधी भर्ती करने समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

#### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	प्रवर्णन अथवा अप्रवर्णन पत्र	सीधी भर्ती के लिए आवेदन मोना
1	2	3	4	5	6
2. मशीन पर्यवेक्षक	1* *कार्यभार के आधार पर संख्या में परिवर्तन हो सकता है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा छुट्टी "बी" अराजकस्थित प्रलिपिकीय	550-25-750-रु० (रो०-30-900-रु०)	लागू नहीं होता	30 वर्ष से अधिक नहीं। (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अधिसूचना संख्या दिवापत्रों में अनुसार सरकारी कार्यवाहियों को 5 वर्ष तक की छूट)

नोट :—भारत में रहने वाले उम्मीदवारों (अंशमान व निकोबार द्वीप समूह तथा लक्षद्वीप के उम्मीदवारों को

छोड़कर) से प्रार्थना  
पत्र प्राप्त होने की अनिम  
विधि की प्राप्ति-नीमा निर्धारि  
रित करने के लिए निर्णायक  
तिथी के रूप में माना  
जाएगा।

क्या पूर्व सेवा की अवधि का लाभ केन्द्रीय सि० से० (पेंशन नियम, 1972) के अन्तर्गत  
नियम 30 के अधीन स्वीकार्य होगा।

सीधी भर्ती के लिए शौक्षणिक योग्यताएं तथा अन्य पहलूनाएँ

(7)

(8)

नहीं

अनिवार्य :

- (1) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री अथवा उसके समकक्ष
- (2) यूनिट रिकार्ड यूनिट (ट्रेडिंग) अथवा प्रकाशित मरीन, संश्लेषक आदि) के एक वर्ष के कार्य अनुभव सहित पाठ्य प्रौद्योगिक का 3 वर्ष का अनुभव।

नोट 1:—उम्मीदवारों के अन्य प्रकार से पूर्ण अथवा आंशिक रूप से प्राप्त होने में, महंगाओं में, पत्र लोक सेवा आयोग के विवेक से पूछे जा सकती हैं।

नोट 2:—यदि अयम की किसी अवस्था में मूल लोक सेवा आयोग का यह मत हो कि अनु० जाति/अनु० जन जाति के लिए प्रारंभित रिक्तियों को भरने के लिए उन जातियों के प्रोबेशन अनुभव रखने वाले पर्याप्त उम्मीदवारों के उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है तो अनु० जाति/अनु० जन जाति के उम्मीदवारों के मामले में अनुभव सम्बन्धी प्रहाराओं में एक लोक सेवा आयोग के विवेक से छूट दी जा सकती है।

बीछनीय :

- (1) मान्यता प्राप्त संस्थान "अथवा प्रतिष्ठित संगठन में सीनियर यूनिट रिकार्ड मरीन के संचालन का औपचारिक प्रशिक्षण।
- (2) संगणक के आधारभूत विद्याओं का ज्ञान।

क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित शैक्षणिक अर्हताएं तथा प्राप्ति पदोन्नति के मामले में लागू होगी

परिक्षा की अवधि यदि कोई हो

सीधी भर्ती की पद्धति क्या भर्ती सीधी होगी या पदोन्नति या प्रतिनियुक्ति या स्थानांतरण द्वारा होगी और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

भर्ती पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा होने की दशा में वे प्रो० जिनमें से पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाता है।

9

10

11

12

लागू नहीं होता

2 वर्ष

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा अथवा सीधी भर्ती द्वारा।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण:—  
केन्द्रीय सरकार के अधिकारी:—

- (क) (1) संप्रकाश पत्र के अधिकारी हों,
- (2) 425-700 रु० के वेतनमान में 5 वर्ष का कार्य अनुभव अथवा इसके समकक्ष
- (ख) कालम 8 के अन्तर्गत दिए गए मोक्ष भर्ती के लिए निर्धारित शैक्षणिक अर्हताएं तथा अनुभव आदि रखते हों।

(आधारभूत श्रेणी के विभागीय अधिकारी जो कि पदोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, वे प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार करने योग्य नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्ति वाले अधिकारी, पदोन्नति की नियुक्ति के लिए योग्य नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसमें इस नियुक्ति में तत्काल पहले उसी संगठन या विभाग में किसी अन्य संलग्न बाह्य पद में प्रतिनियुक्ति की अवधि भी शामिल है, माधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय पदोन्नति समिति विद्यमान है तो उसकी संरचना क्या है

वे परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती के लिए संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना है

(13)

(14)

ग्रुप "बी" विभागीय पदोन्नति समिति  
(पट्टि पर विचार करने के लिए)

- |   |          |
|---|----------|
| (1) अतिरिक्त महा निदेशक, पू० तथा नि० महा  | —अध्यक्ष |
| (2) उप महानिदेशक, पू० तथा नि० महा०        | —सदस्य   |
| (3) निदेशक प्रशासन, पू० तथा नि० महा०      | —सदस्य   |
| (4) उप निदेशक (प्रशासन), पू० तथा नि० महा० | —सदस्य   |

सीधी भर्ती करने समय तथा स्थानान्तरण पर अधिकारी की नियुक्ति के लिए चुनाव करने समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

टिप्पणी :—सीधी भर्ती के सम्बन्ध में विभागीय पदोन्नति समिति की कार्यवाहियों को अनुमोदन के लिए आयोग भेजा जाएगा। यदि, फिर भी उन्हें आयोग द्वारा अनुमोदित न किया गया तो विभागीय पदोन्नति समिति की संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष अथवा सदस्य की अध्यक्षता में एक नई बैठक की जाएगी।

[सं. ए-11019/1/79-स्था-2]

## DEPARTMENT OF SUPPLY

New Delhi, the 16th June, 1984

G.S.R.724.--In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Director General of Supplies and Disposals (Machine Supervisor) Recruitment Rules, 1960, and the Directorate General of Supplies and Disposals (Senior Economic Investigator and Economic Investigator) Recruitment Rules, 1962 in so far as they relate to the post of Senior Economic Investigator, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Senior Economic Investigator and Machine Supervisor in the Directorate General of Supplies and Disposals, New Delhi namely :—

1. Short title and commencement : (1) These rules may be called the Directorate General of Supplies and Disposals (Senior Economic Investigator and Machine Supervisor) Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scales of pay :—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said Schedule.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications, etc. The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualifications :—No person,—

- who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person.

shall be eligible for appointment to any of the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that each marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of the rule.

5. Power to relax :—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving:—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the order issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Scale of pay
1	2	3	4
1. Senior Economic Investigator	12* *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'B' Non-Gazetted, Ministerial.	Rs. 550-25-750-EB-30-900.
Whether Selection post or Non-Selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972	
5	6	7	
Selection	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Note :—The crucial date for determining the age limit shall in each case be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in the Union territories of the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).	No.	
Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods
8	9	10	11
Essential : (i) Master's degree in Statistics/Operations Research or Commerce/Economics/Mathematics (with Statistics) of a recognised University or equivalent. (ii) 2 years' experience in collection, compilation, analysis and interpretation of statistical data.	No	2 years	By promotion, failing which by transfer on deputation, and failing both by direct recruitment.
Notes :			
1. Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.			
2. The qualification (s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to scheduled castes and the Scheduled Tribes, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.			



8	9	10	11
Desirable :			
Post-graduate degree or diploma in Statistics of a recognised University/Institution or equivalent.			
In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a DPC exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment	
(12)	(13)	(14)	
Promotion : Economic Investigators with 5 years regular service in the grade. Transfer on deputation : Officers under the Central Government : (a) (i) holding analogous posts, or (ii) with 5 years' service in the posts in the scale of Rs. 425-700 or equivalent; and (b) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under Column 8. (The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).	Group 'B' Departmental Promotion Committee: (i) Additional Director General, Directorate General of Supplies and Disposals—Chairman. (ii) Deputy Director General, Directorate General of Supplies and Disposals—Member. (iii) Director of Administration, Directorate General of Supplies and Disposals—Member. Note :—The Proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation of a direct recruit shall be sent to the Commission for approval. If, however, these are not approved for the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.	Consultation with the Union Public Service Commission necessary while making direct recruitment.	

Name of post	Number of post	Classification	Scale of pay
(1)	(2)	(3)	(4)
2. Machine Supervisor	1* *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'B' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 550-25-750-EB-30-900
Whether Selection post or Non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits
(5)	(6)	(7)	(8)
Not applicable	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Note : The crucial date for determining the age limit shall in each case be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in the Union territories of the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).	No	Essential : (i) Degree of a recognised University or equivalent (ii) 3 years experience of data processing work including one year experience of unit, record unit (Tabulation or accounting machine, collator etc.) Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service

5	6	7	8
			<p>Commission in case of candidates otherwise well qualified.</p> <p>Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the scheduled castes and the Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p> <p>Desirable :</p> <p>(i) Formal training in the operation of Senior Unit Record Machines from a recognised Institution or a reputed organisation.</p> <p>(ii) Knowledge about computer fundamentals.</p>
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment	Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods
(9)	(10)	(11)	
Not applicable	2 years	By transfer on deputation/transfer, failing which by direct recruitment.	
In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	If a DPC exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment	
(12)	(13)	(14)	
<p>Transfer on deputation/transfer : Officers under the Central Government :</p> <p>(a) (i) holding analogous posts; or (ii) with 5 years service in posts in the scale of Rs. 425-700 or equivalent; and (b) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under Column 8.</p> <p>(Period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).</p>	<p>Group 'B' Departmental Promotion Committee :</p> <p>(or considering confirmation) :—</p> <p>(i) Additional Director General, Directorate General of Supplies and Disposals—Chairman.</p> <p>(ii) Deputy Director General, Directorate General of Supplies and Disposals—Member.</p> <p>(iii) Director of Administration, Directorate General of Supplies and Disposals—Member.</p> <p>(iv) Deputy Director of Administration, Directorate General of Supplies and Disposals—Member.</p> <p>Note :—The Proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Union</p>	<p>Consultation with the Union Public Service Commission necessary while making direct recruitment and selecting an officer for appointment on transfer.</p>	

(12)	(13)	(14)
	Public Service Commission for approval. If, however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.	

[No. A-11019/1/79-E S-II]

नई दिल्ली, 20 जून, 1984

सा० का० नि० 725—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति, एतद्वारा राष्ट्रीय परीक्षण शाला, कलकत्ता में हाऊस कीपर के पद पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और आरम्भ :— (1) ये नियम राष्ट्रीय परीक्षण शाला (हाऊस कीपर) भर्ती नियम, 1984 कहे जाएंगे।

(2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से लागू माने जाएंगे।

2. पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :— उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और संलग्न वेतनमान वे होंगे, जो कथित अनुसूची के स्तम्भ (2) से (4) तक में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि :— उक्त पद के संबंध में भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और तत्सम्बन्धी अन्य बातें वे होंगी, जो कथित अनुसूची के स्तम्भ (5) से (14) में विनिर्दिष्ट है।

4. अर्हताएं :— कोई भी व्यक्ति—

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया है, जिसकी पत्नी/जिसका पति जीवित है अथवा

(ख) जिसने अपनी पत्नी/अपने पति के जीवित रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह किया हो—

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाता है कि ऐसे व्यक्ति पर और जिस व्यक्ति से विवाह किया गया है, उस पर लागू होने वाले निजी कानून के अन्तर्गत ऐसे विवाह की अनुमति है और यदि ऐसा करने के अन्य आधार हैं तो वह इस नियम के प्रवर्तन से किसी व्यक्ति को छूट दे सकती है।

5. शिथिल करने की शक्ति :— जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह आदेश द्वारा लिखित रूप में दिए जाने वाले कारणों से किसी भी वर्ग या व्यक्ति के वर्ग के बारे में इन नियमों, के उपबन्धों में से किसी को भी शिथिल कर सकती है।

छूट :— इन नियमों की कोई बात अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों तथा अन्य विशेष वर्ग के व्यक्तियों के लिए केन्द्रीय सरकार द्वारा हम संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आरक्षण तथा अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेंगे।

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की सं०	वर्गीकरण	वेतनमान	क्या प्रवरण पद अथवा अप्रवरण पद
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
हाऊस कीपर	1* *(यह संख्या कार्यभार के आधार पर परिवर्तन की जा सकती है)।	सामान्य केन्द्रीय सेवा ग्रुप "सी" (अलिपिकीय)	330-8-370-10- 400-२००-10-480 रु०	लागू नहीं होता
क्या सी० सी० एस० (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन की गई सेवा का लाभ स्वीकार्य होगा	सीधी भर्ती वालों के लिए आयु सीमा सीधी भर्ती वालों के लिए शैक्षिक तथा अन्य अर्हताएं			
(6)	(7)	(8)		
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता		

(6)	(7)	(8)
क्या सीधी भर्ती वालों के लिए विहित प्रायु और शैक्षणिक अर्ह- ए पदावधि की वशा में लागू होगी	परिबीक्षा की अवधि यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति क्या भर्ती सीधी होगी या पदोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति / स्थानान्तरण द्वारा होगी और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता
(9)	(10)	(11)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण
पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वशा में वे ग्रेड जिनसे पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा	क्या विभागीय पदोन्नति समिति विद्यमान है तो उसकी संरचना क्या है ?	वे परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(12)	(13)	(14)
जो कर्मचारी केन्द्रीय सरकार के अधीन समकक्ष/समान पदों पर कार्य कर रहे हों या 260-350/400 रु० के वेतनमान में या उसके समान के उसी ग्रेड में 5 वर्ष की नियमित सेवा पूरी कर ली हो उन्हें हाउस कीपिंग संबंधी कार्य विशेषकर कार्यालय के फर्नीचर की सुरक्षा, अन्य उपकरण, स्वच्छता और कार्यालय बिल्डिंग की सफाई के बारे में पर्याप्त ज्ञान हो। (साधारण- तया प्रतिनियुक्ति की अवधि तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)	ग्रुप "सी" विभागीय पदोन्नति समिति में निम्नलिखित शामिल हैं :— 1. उप निदेशक (प्रशासन) राष्ट्रीय परीक्षण शाला—प्रध्यक्ष 2. सहायक निदेशक (प्रशासन) राष्ट्रीय परी- क्षण शाला—सदस्य 3. अन्य केन्द्रीय सरकारी कार्यालय का अधि- कारी—सदस्य	लागू नहीं होता

[सं० ए-12018/3/83-स्था०-II]  
एस० बालामुन्नगियन, प्रवर सचिव

New Delhi, the 20th June, 1984

G.S.R. 725—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of House Keeper in the National Test House, Calcutta, namely :

1. Short title and commencement :—(1) These rules may be called the National Test House (House Keeper) Recruitment Rules 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scales of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualifications:—No person, —

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said posts;

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other Party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Savings.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post	No. of post(s)	Classification	Scale of pay	Whether selection post or Non-selection post.
1	2	3	4	5
House Keeper	1*	(Subject to variation de- General Central Service pendent on workload) Group 'C' (Non Ministerial)	Rs. 330-8-370-10-400-EB- 10-480	Not applicable

Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rule, 1972.	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
6	7	8
Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.
9	10	11
Not applicable.	Not applicable.	Transfer on deputation/transfer.
In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion, deputation/transfer to be made.	If a DPC exists what is its composition	Circumstances in which UPSC is to be consulted in making recruitment.
12	13	14
Transfer on deputation/Transfer : Persons holding analogous/equivalent posts under the Central Government or posts in the Scale of Rs. 260-350/400 or equivalent with five year regular service in the grade. They should have adequate knowledge of house keeping jobs, particularly safety of office furniture, other equipments, cleanliness and sanitation of office buildings. (Period of deputation ordinarily not exceeding 3 years).	Group 'C' DPC consisting of : (1) Deputy Director (Administration) National Test House—Chairman (2) Assistant Director (Administration) National Test House—Member. (3) An Officer from other Central Government office—Member.	Not applicable.

[No. A-12018/3/83-ES-II]  
S. BALASUBRAMANIAN, Under Secy.

### कृषि मंत्रालय

(कृषि और सहकारिता विभाग)

नई दिल्ली, 15 जून, 1984

सां० का० नि० 726.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्पर द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और (दिल्ली बुध योजना, नई दिल्ली) साधारण केन्द्रीय सेवा वर्ग I और वर्ग II (प्रतिरिक्त) पद भर्ती नियम, 1964 को, जहाँ तक वे ज्येष्ठ डेयरी इंजीनियर के पद से संबंधित हैं, उन बातों के निवाय अधिकांत करने हुए जिन्होंने ऐसे अधिग्रहण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, कृषि मंत्रालय में कृषि और सहकारिता विभाग के अधीन दिल्ली बुध योजना में ज्येष्ठ डेयरी इंजीनियर के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

- संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :— (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम दिल्ली बुध योजना (ज्येष्ठ डेयरी इंजीनियर) भर्ती नियम, 1984 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
- पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :— उक्त पद की संख्या उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा/होने जो इससे उपायुक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।
- भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, और अन्य अर्हताएं आदि :— उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 में विनिर्दिष्ट हैं।
- निरर्हता :— वह व्यक्ति
  - (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
  - (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, या
 उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुशेष है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की शक्ति :— जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्यापृति :— इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

पाठ टिप्पणी :— भारत के राजपत्र में सा० का० नि० 885, तारीख 20-6-1984 के अधीन प्रकाशित भर्ती नियमों में जहां तक कि वे ज्येष्ठ बुद्ध ईजीनियर के पद से संबंधित हैं उनमें कोई संशोधन नहीं हुआ है।

#### अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	अन्य पद अथवा अभ्यन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सेवा में जोड़े बंधों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुशेष है या नहीं
1	2	3	4	5	6	6क
ज्येष्ठ डेयरी इंजीनियर	(1) (1982)* *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क" राजपत्रित	1300-50-1700र०	लागू नहीं होता	45 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए अनुदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। टिप्पण :— आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से उनसे भिन्न जो अम्बमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।	हां

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए परीक्षा की अवधि यदि कोई हो विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्राप्त व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

7	8	9
आवश्यक :— (1) किसी मायता प्राप्त विश्वविद्यालय से यांत्रिक/विद्युत/समुद्री इंजीनियरी में उपाधि या समतुल्य या एम० ओ० टी० परिवहन मंत्रालय का प्रथम वर्ग प्रमाण-पत्र (परिवहन मंत्रालय	आयु : नहीं शैक्षिक अर्हता : हां	2 वर्ष

- के प्रथम श्रेणी इंजीनियर के रूप में सक्षमता का प्रमाणपत्र) या समतुल्य।
- (ii) संयंत्र और मशीनरी का परिनिर्माण और अनुरक्षण और/मरम्मत करने का पर्यवेक्षी हैसियत में 8 वर्ष का अनुभव जिसमें से कम से कम 5 वर्ष का किसी कुछ संयंत्र में हो)

टिप्पण :—1. अर्हताएं, अन्यथा सुपरहित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं।

टिप्पण :—2. अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में सब शिथिल की जा सकती हैं (है) जब चयन के किसी प्रश्न पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए प्रारंभिक रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे।

भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनमें प्रोन्नति प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

10

11

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा। (जिनके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)।

- (1) केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार/लोक उपक्रम/अर्धसरकारी/स्वशासी या कामूनी संगठनों के ऐसे अधिकारी—

(क) (i) जो सदृश पद धारण किए हुए हैं; या

(ii) जिन्होंने 1100-1600 या समतुल्य वेतनमान वाले पद पर 3 वर्ष सेवा की है, और

(ख) जिनके पास सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तम्भ 7 में अधिकृत वैश्विक अर्हताएँ और अनुभव हैं।

- (2) ऐसे विभागीय कुछ इंजीनियर (कनिष्ठ) पर भी विचार किया जाएगा जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की है और यदि उसका इस पद पर नियुक्ति के लिए चयन कर लिया जाता है तो प्रोन्नति द्वारा भरा गया समझा जाएगा।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यता 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो, उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

12

13

(पृष्ठ के संबंध में विचार करने के लिए)

चयन प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा।

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति

1. कृषि और सहकारिता विभाग से संबंधित प्रभाग का अपर सचिव संयुक्त

सचिव—अध्यक्ष

2. संयुक्त सचिव प्रशासन—कृषि और सहकारिता विभाग—सदस्य

3. कृषि और सहकारिता विभाग से संबद्ध प्रभाग का तकनीकी प्रधान—सदस्य

4. महाप्रबंधक, दिल्ली कुछ योजना—सदस्य

टिप्पण :—पृष्ठ से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियाँ, आयोग के अनुसोदनार्थ भेजी जाएंगी। किन्तु, यदि आयोग उनका अनुसोदन नहीं करता है तो, विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

[सं० 3-4/80-एल० बी०-1]

भार० के० राय चौधरी, उप सचिव

## MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Agriculture and Cooperation)

New Delhi, the 15th June, 1984

G.S.R. 726.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of General Central Service Class I and Class II (additional) posts (Delhi Milk Scheme, New Delhi) Recruitment Rules, 1964, in so far as they relate to the post of Senior Dairy Engineer, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruit-

ment to the post of Senior Dairy Engineer in Delhi Milk Scheme under the Department of Agriculture and Cooperation in the Ministry of Agriculture namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Delhi Milk Scheme (Senior Dairy Engineer) Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification, and scale of pay.—The number of the said post, its classification and scale of pay attached thereto shall be as specified in column 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.





Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.

Note 2. The qualification (s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the Opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

In case of recruitment by promotion/deputation / transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a DPC exists what is its composition	Circumstances in which UPSC is to be consulted in making recruitment
11	12	13
Promotion/transfer on deputation (including short-term contract)	Group 'A' DPC (for considering confirmation :	Selection on each occasion shall be made in consultation with the UPSC.
(1) Officers under the Central/State Government/Public Undertaking/Semi Government/Autonomous or Statutory Organisations —	1. Additional Secretary/Joint Secretary of concerned division of Deptt. of Agriculture and Cooperation—Chairman	
(a)(i) holding analogous posts, or	2. Joint Secretary (Administration) of Deptt. of Agriculture and Cooperation—Member	
(ii) with 3 years' service in posts in the scale of Rs. 1100-1600 or equivalent; and	3. Technical Head of the Division concerned of Department of Agriculture and Cooperation—Member	
(b) possessing the educational qualifications and experience laid down for direct recruits under Column 7	4. General Manager, Delhi Milk Scheme—Member.	
(2) The departmental Dairy Engineer (Junior) with 3 years' regular service in the grade will also be considered and in case he is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion. (Period of deputation/contract shall ordinarily not exceed 3 years).	Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Commission for approval. If, however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.	

[No. 3-4/80-LD-II]  
R.K. ROY CHOUDHURY, Dy. Secy.

नई दिल्ली, 18 जून, 1981

1980 की अनुसूची में :—

मांकांनं 727:— राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, कृषि विमानन निदेशालय (प्रशासन अधिकारी) भर्ती नियम, 1980 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम कृषि विमानन निदेशालय (प्रशासन अधिकारी) भर्ती (संशोधन) नियम, 1981 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. कृषि विमानन निदेशालय (प्रशासन अधिकारी) भर्ती नियम,

371 GI/84—8

(1) स्तम्भ (2) में विद्यमान प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

"1 \* (1984)

"कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।"

(2) स्तम्भ (6) में, विद्यमान प्रविष्टि में "सरकारी सेवाओं के लिए शिथिल की जा सकती है) कोष्ठकों और शब्दों के स्थान पर—

"(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)" कोष्ठक और शब्द रखे जाएंगे।

(3) स्तम्भ (2) में विद्यमान प्रविष्टि में,

“(प्रतिनियुक्ति की अवधि तीन वर्षों से अधिक नहीं होगी)” कोष्ठकों अर्कों और शब्दों के स्थान पर “(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत उसी गंगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले क्षारित किसी अन्य काष्ठर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्षों से अधिक नहीं होगी)”

(4) स्तम्भ (12) में विद्यमान प्रविष्टि में, टिप्पण के अन्त में निम्नलिखित जोड़ा जाएगा, अर्थात् :—

“किन्तु यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तब विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक में लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

कृषि विमानन निदेशालय (प्रशासन अधिकारी) भर्ती नियम, 1980 कृषि मंत्रालय आदि की अधिसूचना सं० 25-6/76-पी०पी०एम० तारीख 15-11-80 के अधीन सांकांति० सं० 1248 के अधीन भारत के राजपत्र भाग 2, खण्ड 3, उपखण्ड (1) में पृष्ठ 70-73 पर प्रकाशित किए गए थे और तत्पश्चात् उनका संशोधन (2) सरकारी अधिसूचना सं० 25-2/82 पी०पी०एम०, तारीख 9-6-82 के प्रकाशित भारत के राजपत्र, भाग 1 खण्ड 3 उपखण्ड (i) में पृष्ठ 1433 पर सांकांति० सं० 570 द्वारा किया गया था।

[सं० 25-3/83-पी०पी०एम०]

New Delhi, the 18th June, 1984

G.S.R. 727.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Directorate of Agricultural Aviation (Administrative Officer) Recruitment Rules, 1980, namely :—

1. (1) These rules may be called the Directorate of Agricultural Aviation (Administrative Officer) Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Directorate of Agricultural Aviation (Administrative Officer) Recruitment Rules, 1980,

(i) in column (2), for the existing entry the following entry shall be substituted, namely :—

“1\* (1984).

\*Subject to variation dependent on work load”;

(ii) in column (6), in the existing entry, for the brackets and words “(Relaxable for Government Servants)” the brackets and words “(Relaxable for Government servants upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government)” shall be substituted;

(iii) in column 11, in the existing entry, for the brackets, figure and words “(period of deputation shall not exceed three years)” the brackets and letters, “(period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed three years)”, shall be substituted.

(iv) in column 12, in the existing entry, in the note the following shall be added at the end, namely :—

“If, however, these are not approved by the Commission, a fresh meeting of the DPC to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held”

The Directorate of Agricultural Aviation (Administrative Officer) Recruitment Rules, 1980 were published in the Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-section (1) at pages 70-73

under Ministry of Agriculture etc. Notification No. 25-6/76-PPS dated 15-11-80 under GSR No. 1248 and were subsequently amended by :—

(2) Government Notification No. 25-2/82-PPS dated 9-6-82 published in the gazette of India, Part I, Section 3, Sub-section (1) at pages 1433 vide GSR No. 570.

[No. 25-3/83-PPS]

नई दिल्ली, 22 जून, 1984

सांकांति० 718.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए कृषि विमानन निदेशालय, (कनिष्ठ पायलट, हेलीकाप्टर स्कंध) भर्ती नियम, 1981 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम कृषि विमानन निदेशालय (कनिष्ठ पायलट, हेलीकाप्टर स्कंध) भर्ती (संशोधन) नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. कृषि विमानन निदेशालय (कनिष्ठ पायलट, हेलीकाप्टर स्कंध) भर्ती नियम, 1981 की अनुसूची में स्तम्भ 6 की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी :—

“35 वर्षों से अधिक नहीं।

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार) कर्मचारियों के लिए 5 वर्षों तक शिक्षण की जा सकती है) टिप्पणी : आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनमें भिन्न जो अंशमान और निकोबार द्वीप समूह और लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गयी अंतिम तारीख होगी।”

[सं० 13-2/83-पी०पी०एम०]

टिप्पण :—मूल नियम भारत के राजपत्र, भाग 2, खण्ड 3, उपखण्ड (1) में अधिसूचना सं० 25-6/77-पी०पी०एम०, तारीख 23 मार्च 1981 द्वारा प्रकाशित किए गए।

New Delhi, the 22nd June, 1984

G.S.R. 728.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Directorate of Agricultural Aviation (Junior Pilot, Helicopter Wing), Recruitment Rules, 1981 namely :—

1. (1) These rules may be called the Directorate of Agricultural Aviation (Junior Pilot (Helicopter Wing), Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the schedule to the Directorate of Agricultural Aviation, (Junior Pilot (Helicopter Wing)) Recruitment Rules, 1981, for the entry column 6, the following entry shall be substituted:

“Not exceeding 35 years.

(Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).

Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date or receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).’

[No. 13-2/83-PPS]

Note : The principal rules published vide Notification No. 25-6/77-PPS dated 23rd March, 1981 Gazette of India, part II, Section 3, Sub-Section (i).

सां.कां.निं. 729.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परमबल द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए कृषि विमानन निदेशालय (वरिष्ठ रेडियो इंजीनियर) भर्ती नियम, 1972 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्—

1. (1) इन नियमों का सक्षिप्त नाम कृषि विमानन निदेशालय (वरिष्ठ रेडियो इंजीनियर) भर्ती (संशोधन) नियम, 1981 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. कृषि विमानन निदेशालय (वरिष्ठ रेडियो इंजीनियर) भर्ती नियम, 1972 की अनुसूची में स्तम्भ 6 के नीचे प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी :—

“40 वर्ष से अधिक नहीं।

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी अनुदेशों, आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)

टिप्पण:—प्रायु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अन्दमान और निकोबार द्वीप समूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियम की गयी अंतिम तारीख होगी।”

टिप्पण:—मूल नियम भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3 उपखण्ड (i) में अधिसूचना सं. 20-90/70-पी.पी.एस. तारीख 25 सितम्बर, 1972 द्वारा प्रकाशित किए गए।

[सं. 13-2/83-पी.पी.एस.]

G.S.R. 729.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Directorate of Agricultural Aviation, (Senior Radio Engineer), Recruitment Rules, 1972 namely :—

1. (1) These rules may be called the Directorate of Agricultural Aviation, (Senior Radio Engineer), Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the schedule to the Directorate of Agricultural Aviation (Senior Radio Engineer), Recruitment Rules, 1972, for the entry under column 6, the following entry shall be substituted :

“Not exceeding 40 years.

(Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).

Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).”

Note : The principal rules published vide Notification No. 20-90/70-PPS dated the 25th September, 1972, Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-Section (i).

[No. 13-2/83-PPS]

सां.कां.निं. 730.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परमबल द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए कृषि विमानन निदेशालय (ज्येष्ठ प्रशासन अधिकारी) भर्ती नियम, 1980 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का सक्षिप्त नाम कृषि विमानन निदेशालय (ज्येष्ठ प्रशासन अधिकारी) भर्ती (संशोधन) नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. कृषि विमानन निदेशालय (ज्येष्ठ प्रशासन अधिकारी) भर्ती नियम, 1980 की अनुसूची में स्तम्भ 6 के नीचे प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी :—

“40 वर्ष से अधिक नहीं।

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार कर्मचारियों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।

टिप्पण:—प्रायु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अन्दमान और निकोबार द्वीप समूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियम की गयी अंतिम तारीख होगी।”

टिप्पण:—मूल नियम भारत के राजपत्र, भाग 2, खण्ड 3, उपखण्ड (i) में अधिसूचना सं. 20-90/70-पी.पी.एस., तारीख 25 सितम्बर, 1972 द्वारा प्रकाशित किए गए।

[सं. 13-2/83-पी.पी.एस.]

G.S.R. 730.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Directorate of Agricultural Aviation, (Senior Administrative Officer), Recruitment Rules, 1980 namely —

1. (1) These rules may be called the Directorate of Agricultural Aviation (Senior Administrative Officer) Recruitment (Amendment) Rules 1984.

(ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the schedule to the Directorate of Agricultural Aviation (Senior Administrative Officer), Recruitment Rules, 1980 for the entry under column 6, the following entry shall be substituted:

“Not exceeding 40 years.

(Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government)

Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).”

[No. 13-2/83-PPS]

Note : The principal rules published vide Notification, No. 25-4/78-PPS dated the 21st April, 1980 Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-Section (i).

नई दिल्ली, 26 जून, 1984

सां.कां.निं. 731.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परमबल द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए कृषि विमानन निदेशालय (वरिष्ठ पायलट एच/इन्स्यू) भर्ती नियम, 1977 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. सक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(1) इन नियमों का सक्षिप्त नाम कृषि विमानन निदेशालय (वरिष्ठ पायलट एच/इन्स्यू) भर्ती (संशोधन) नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. कृषि विमानन निदेशालय (वरिष्ठ पायलट एच/इन्स्यू) भर्ती नियम, 1977 की अनुसूची में स्तम्भ 6 के नीचे प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी :—

“40 वर्ष से अधिक नहीं।

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)।

टिप्पण — आयु सीमा प्रवर्धित करने के लिए निम्नलिखित तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो भद्रमान ग्रीक निकोबार द्वीप समूह और लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियम की गयी प्रस्तावित तारीख होगी।

[सं 13-2/83-पी.पी.एस.]

ए.एम. सिंह, प्रवर सचिव।

टिप्पणी : मूल नियम भारत के राजपत्र, भाग 2, खण्ड 3 उपखण्ड (1) में अधिसूचना सं० 25-4/77 पी०पी०एस० तारीख 28 मार्च, 1977 द्वारा प्रकाशित

New Delhi, the 26th June, 1984

G.S.R. 731.—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Directorate of Agricultural Aviation, (Senior Pilot H/W), Recruitment Rules, 1977 namely :—

1. (i) These rules may be called the Directorate of Agricultural Aviation, (Senior Pilot H/W), Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette

2. In the schedule to the Directorate of Agricultural Aviation, (Senior Pilot H/W) Recruitment Rules, 1977, for the entry under column 6, the following entry shall be substituted :

"Not exceeding 40 years. (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government)

Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep)."

[No. 13/2/83-PPS]

A. M. SINGH, Under Secy.

Note : The principal rules published vide Notification No. 25-4/77-PPS dated the 28th March, 1977 in Gazette of India, Part II, Section 3, sub-section (i).

### विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग

नई दिल्ली, 18 जून, 1984

सा०का०वि० 702— राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुए, विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग के अधीन भारतीय सर्वेक्षण में आशुलिपिक श्रेणी, 1, 2 और 3 के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. सक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का सक्षिप्त नाम भारतीय सर्वेक्षण आशुलिपिक श्रेणी 1, 2, और 3 भर्ती नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना : ये नियम इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पदों की संख्या उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों में उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, और अन्य अर्हताएं : उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 में विनिर्दिष्ट हैं।

5. निरर्हताएं : वह व्यक्ति —

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी को जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार का लागू स्वयं विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अभ्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किन्हीं उपबन्धों को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों का बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्याप्ति : इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा से छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विधेय प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान पद	चयन पद अथवा अभयन पद	नोट्स भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6
1 आशुलिपिक श्रेणी-1	1*	माधुर्य केन्द्रीय सेवा समूह "ख" अर्जपवित अनु-सचिवीय	550-25-750-र०र०-10 900 रु०	अभयन	लागू नहीं होगा
	* कार्यभार के आगार पर परिवर्तन किया जा सकता है।				

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित परिवारों की अवधि यदि कोई हो आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की वंशा में लागू होंगी या नहीं

7	8	9
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	2 वर्ष
भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाली	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वंशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संव लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

10	11	12	13
100 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा	ऐसे आशुलिपिक श्रेणी 2 में 100 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा जिन्होंने उम्र पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है	समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (कनिष्ठ) जो निम्नलिखित में मिलकर बनेगी :— 1. भारत का महासर्वेक्षक —अध्यक्ष 2. निदेशक/विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग का संबंधित उपसचिव —सदस्य 3. भारत का उप महासर्वेक्षक (प्रशासन) —सदस्य 4. निदेशक (चक्रानुक्रम से) —सदस्य	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6
2 आशुलिपिक श्रेणी 2	20* *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराजपक्षित अनु-सचिवीय	425-15-500-४००-15-560-20-700 रु०	अवयव	लागू नहीं होता

7	8	9
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	2 वर्ष

10	11	12	13
प्रोन्नति द्वारा	ऐसे आशुलिपिक श्रेणी 3 से प्रोन्नति जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की है।	समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति जो निम्नलिखित में मिलकर बनेगी : 1. विभागाध्यक्ष/उप महासर्वेक्षक (प्रशासन) —अध्यक्ष 2. निदेशक (चक्रानुक्रम से) —सदस्य 3. सहायक महासर्वेक्षक —सदस्य	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6
आशुलिपिक श्रेणी 3	47* *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराजपक्षित अनु-सचिवीय	330-10-380-४००-12-500-४००-15-560 रु०	अवयव	18 से 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए

6

शिथिल करके 35 वर्ष  
को जा सकता है।)

टिप्पण : आयु-सीमा अव-  
धारित करने के लिए  
निर्णायक तारीख, भारत  
में रहने वाले अवध-  
रियों से (उनसे भिन्न  
जो अस्पताल और  
निकीलाए और तथा लक्ष-  
ट्रीन में रहने हे)  
आवेदन प्राप्त करने के  
लिए निम्न की गई  
अंतिम तारीख होगी

ऐसे पदों की बाबत, जिन  
पर निरुक्ति रोजगार  
कार्यालय के माध्यम से  
का जाता है, आयु-  
सीमा अवधारित करने  
के लिए निर्णायक  
तारीख, वह अंतिम  
तारीख होगा जिस तक  
रोजगार कार्यालय से  
नाम भेजने के लिए  
कहा गया है।

7	8	9
आवश्यक	लागू नहीं होता	2 वर्ष
(क) मैट्रिकुलेशन या समतुल्य		
(ख) अंग्रेजी आशुलिपिक में कम से कम 80 शब्द प्रति मिनट और अंग्रेजी टंकण में 40 शब्द प्रति मिनट गति होनी चाहिए।		
बैठकिया :		
(क) हिन्दी का ज्ञान		
(ख) हिन्दी आशुलिपि और हिन्दी टंकण में 80/25 शब्द प्रति मिनट की गति।		

10	11	12	13
सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता	समूह "ग" विभागीय प्रोबनि समिति जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगी .	लागू नहीं होता
		1. विभागाध्यक्ष/उन महा सचिव (प्रशासन) --अध्यक्ष	
		2. निदेशक (प्रशासन क्रम से) --सदस्य	
		3. सहायक महासचिव --सदस्य	

[सं० 2-57/83-एम एम पी]

आर०जो० मतमुबाना, डेस्क अधिकारी

## DEPARTMENT OF SCIENCE &amp; TECHNOLOGY

New Delhi, the 18th June, 1984

G.S.R. 732.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Stenographer Grade I, II & III in the Survey of India, under the Department of Science and Technology, namely :—

1. Short title and commencement.—These rules may be called the Survey of India Stenographer Grade I, II and III Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts as specified in column I of the Schedule annexed to these rules.

3. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

4. Method of recruitment, age limit and other qualifications.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

## 5. Disqualifications.—No person,—

- (a) who has entered into or contacted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contacted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied, that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Savings.—Nothing in these rules shall affect reservation and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age for direct recruitment	Educational and other qualifications required for direct recruitment
1	2	3	4	5	6	7
1. Stenographer Grade-I	1* *Subject to variation depending on work load.	General Central Service Group 'B' Non-gazetted Ministerial.	Rs. 550-25-750-EB-30-900.	Non-selection	Not applicable	Not applicable
1	2	3	4	5	6	7
2. Stenographer Grade-II	20* *Subject to variation dependent on work load.	General Central Service Group 'C' non-gazetted Ministerial.	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700	Non-selection	Not applicable	Not applicable
1	2	3	4	5	6	7
3. Stenographer Grade-III	47* *Subject to variation dependent on work Load	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 330-10-380-UB-12-500-EB-15-560.	Not applicable	Between 18 to 25 years (Relaxable for Government servants upto 35 years in accordance with the instructions or Orders issued by	Essential : (a) Matriculation or equivalent. (b) Should possess minimum speed of 80 words per minute in English short hand and 40 words per minute in English type writing.

1	2	3	4	5	6	7
					the Central Government.	Desirable: (a) Knowledge of Hindi. (b) Hindi Stenography and Hindi typewriting with speed of 80/25 words per minute.
					Note :—The crucial date for determining age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep) in the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.	
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Whether by direct recruitment or by promotion or on deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods	ent	In case of rectt. by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/Deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
8	9	10		11	12	13
1. Not applicable	2 years	100% by promotion		100% by promotion from Stenographers Grade-II with five years regular service in the post.	Group 'B' Departmental Promotion Committee (Junior) consists of :— 1. Surveyor General of India—Chairman. 2. Director/Deputy Secretary concerned, of the Department of Science and Technology—Member. 3. Deputy Surveyor General (Administration)—Member. 4. Director (By rotation)—Member.	Not applicable
8	9	10		11	12	13
2. Not applicable	2 years	By promotion		Promotion from stenographers Grade III with 5 years regular service in the grade.	Group 'C' Departmental Promotion Committee consists of :— 1. Head of Department/Deputy Surveyor General (Administration)—Chairman.	Not applicable



12					
2. Director (By rotation) — Member.					
3. Assistant Surveyor General—Member.					
8	9	10	11	12	13
Not applicable	2 years	By direct recruitment	Not applicable	Group 'C' Departmental Promotion Committee consists of :— 1. Head of Department/ Deputy Surveyor General (Administration)—Chairman 2. Director (By rotation)—Member. 3. Assistant Surveyor General—Member.	Not applicable

[No. 2-57/83-SMP]

R.G. MANSUKHANI, Desk Officer

## शिक्षा तथा संस्कृति मंत्रालय

(शिक्षा विभाग)

नई दिल्ली, 25 मई, 1984

सां०का०नि० 733:—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए तथा शिक्षा और समाज कल्याण मंत्रालय (शिक्षा विभाग) अपर प्रशिक्षण सलाहकार भर्ती नियमावली, 1976 का अधिकरण करते हुए, ऐसे अधिकरण से पूर्व किये गये अथवा किये जाने के लिये छोड़े गये मुद्दों के अलावा, राष्ट्रपति, शिक्षा और संस्कृति मंत्रालय (शिक्षा विभाग) में अपर प्रशिक्षण सलाहकार/निदेशक (नकदी) के पद की भर्ती प्रणाली को विनियमित करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. लघु-शीर्षक तथा आरम्भ होना:—(1) इन नियमों को शिक्षा और संस्कृति मंत्रालय (शिक्षा विभाग) अपर प्रशिक्षण सलाहकार/निदेशक (नकदी) भर्ती नियमावली, 1984 कहा जाये।

(2) ये नियम सरकारी राजपत्र में प्रकाशित होने का तारीख से लागू होंगे।

2. संख्या, वर्गीकरण तथा वेतनमान:—उक्त पद की संख्या, इसका वर्गीकरण तथा इसमें सम्बद्ध वेतनमान बड़ी होना, जो इन विनियमों की अनुसूची के कालम 2 से 4 में निर्दिष्ट है।

3. भर्ती की प्रणाली तथा अन्य बातें:—उक्त पद की भर्ती प्रणाली तथा इसमें सम्बद्ध अन्य बातें बड़ी होंगी जो उक्त अनुसूची के कालम 5 से 14 में निर्दिष्ट हैं।

4. अयोग्यताएं:—कोई भी ऐसा व्यक्ति —

(क) जो ऐसे व्यक्ति से विवाह अथवा विवाह का अनुबन्ध करता है, जिसकी पत्नी अथवा पति जोरित हो, अथवा

(ख) पति/पत्नी के रहते हुए किसी दूसरे व्यक्ति से विवाह अथवा विवाह का अनुबन्ध करता है, उक्त पद पर नियुक्ति के लिये पत्र नहीं होगा। बगैर कि केन्द्रीय सरकार इस बात से संतुष्ट हो कि उस व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू वैधानिक कानून के अन्तर्गत ऐसा विवाह अनुमत्त है अथवा ऐसा करने के अन्य आधार भी हैं, किसी व्यक्ति को इन विनियमों से छूट देना है।

5. छूट देने का अधिकार:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा और सब लाभ सेवा आयोग के पदों में उचित है तो वह आदेश द्वारा लिखित रूप में कारणों को दर्ज करते हुए किसी भी श्रेणी अथवा वर्ग के अधिकारियों के सम्बन्ध में इन विनियमों के तहत से उक्त अनुबन्ध से छूट दे सकती है।

6. प्रतिबन्ध:—केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में समय-समय पर जारी किये गये अधिसूचनाओं अथवा आदेशों द्वारा जारी किये गये आदेशों तथा अन्य बातों को ध्यान में रखते हुए और विनियमों पर इन विनियमों का कोई प्रभाव नहीं पड़ेगा।

## अनुसूची

शिक्षा तथा संस्कृति मन्त्रालय (शिक्षा विभाग) में अपर प्रशिक्षण सलाहकार/निदेशक (तकनीकी) के पद के विवेचन।

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	क्या प्रवर्धन पद है अथवा अप्रवर्धन पद	सोयीं भर्ती बानों के विवेचन आयु सीमा
1	2	3	4	5	6
अपर प्रशिक्षण सलाहकार/निदेशक (तकनीकी)	2* (1984) *कार्यभार पर आधारित संख्या विशिष्ट है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा वर्ग 'क' राजपत्रित	2000-123/2ब 2250 रुपये	प्रवर्धन	लागू नहीं होता।
क्या के०सि०से० (पेशन) नियमावली, 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत जोड़े गये सेवा वर्गों का लाभ प्राप्त है।	सीधी भर्ती बानों के लिए अवधिगत शैक्षणिक तथा अन्य अर्हताएं।	क्या सीधी भर्ती बानों के निम्ने निर्धारित आयु और शैक्षणिक अर्हताएं पदोन्नति के मामले में लागू होंगी।	प्रशिक्षण की अवधि, यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति, क्या सीधी भर्ती द्वारा अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा प्रति- नियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिगणना	
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	2 वर्ष	पदोन्नति द्वारा, ऐसा न होने पर (अल्प कालिक ठेके सहित) प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा	
			5	5	

यदि भर्ती पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा की जाती है, तो वे ग्रेड जितने पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किए जाते हैं।

12

## पदोन्नति—

उप शिक्षा सलाहकार (तकनीकी) जिन्होंने ग्रेड में पांच वर्ष तक नियमित सेवा की है।

अल्प-कालिक ठेके सहित प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण।

केन्द्रीय/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों अर्ध-सरकारी, स्वायत्त अथवा सौविधिक संगठनों के अन्तर्गत वे अधिकारी जो

(क) (1) समान पदों पर कार्य कर रहे हों, अथवा

(2) 1500-2000/- रु० अथवा समान वेतन मान, वाले पदों पर 5 वर्ष तक सेवा की हो।

(ख) निम्नलिखित शैक्षणिक अर्हताएं तथा अनुभव रखते हों

(1) इजिप्शियन अथवा प्रौद्योगिकी में डिग्री अथवा किसी साम्यता प्राप्त विश्वविद्यालय में विज्ञान में मास्टर अथवा एम. एड।

(2) प्रशिक्षण तथा ऐसे ही प्रशिक्षण कार्यक्रमों की जानकारी तथा तकनीकी शिक्षा के क्षेत्र अनुभव तथा देश तथा/अथवा विदेशों में तकनीकी शिक्षा  
मस्याओं की जानकारी।(फोर्डर श्रेणी के विभागीय अधिकारी जो सीधी पदोन्नति में आते हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के विचारार्थ पात्र नहीं होंगे। इस प्रकार, प्रतिनियुक्ति  
पर काम करने वाले अधिकारी पदोन्नति द्वारा नियुक्ति के विचारार्थ पात्र नहीं होंगे। एक ही मास में सेवा में इतर गिणित में वे नहीं होंगे जो इस पद पर  
प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति/ठेके की अवधि 5 वर्षों में अधिक नहीं होगी।

यदि कोई विभागीय पदोन्नति समिति विद्यमान है तो उसकी संरचना क्या है?

वे परिस्थितियों जिनमें सब लोक सेवा आयोग  
में भर्ती करते समय परामर्श किया जाता है।

13

14

3 वर्षों के विभागीय पदोन्नति समिति (पदोन्नति पर विचार करने के लिये)

(1) अध्यक्ष, सदस्य, सब लोक सेवा आयोग—अध्यक्ष

(2) सचिव/अपर सचिव—सदस्य

(3) संयुक्त शिक्षा सलाहकार (तकनीकी)—सदस्य

(4) संयुक्त सचिव (प्रशासन)—सदस्य

2 वर्षों के विभागीय पदोन्नति समिति (स्थायीकरण पर विचार करने के लिये)

(1) सचिव/अपर सचिव—अध्यक्ष

(2) संयुक्त शिक्षा सलाहकार (तकनीकी)

(3) संयुक्त सचिव (प्रशासन)—सदस्य

टिप्पणी—स्थायीकरण से सम्बन्धित विभागीय पदोन्नति समिति की कार्यवाही आयोग को अनुमोदन के लिये भेजा जावेगी। तथापि यदि यह आयोग  
द्वारा अनुमोदित नहीं की जाती है तो अध्यक्ष अथवा सदस्य, सब लोक सेवा आयोग की अध्यक्षता में विभागीय पदोन्नति समिति का एक रई ब्रैड बन  
जावेगी।

## MINISTRY OF EDUCATION &amp; CULTURE

(Department of Education)

New Delhi, the 25th May, 1984

G.S.R. 733.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Education and Social Welfare (Department of Education) Additional Apprenticeship Adviser Recruitment Rules, 1976, except as respect things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Additional Apprenticeship Adviser/Director (Technical) in Ministry of Education and Culture (Department of Education), namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Education and Culture (Department of Education) Additional Apprenticeship Adviser/Director (Technical) Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment and other matters.—The method of recruitment and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

## 4. Disqualification.—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided to the members of the Schedule Castes, the Scheduled Tribes and other categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Recruitment rules for the post of Additional Apprenticeship Adviser/Director (Technical) in the Ministry of Education and Culture (Department of Education)

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-Selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7	8
Additional Apprenticeship Adviser/Director (Technical)	2* (1984) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service Group 'A' Gazetted.	Rs. 2000-125/2-2250	Selection	Not applicable	Not applicable	Not applicable
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	9	Period of probation, if any	10	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods	11	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/deputation/transfer to be made	12
Not Applicable		2 years		By promotion failing which by transfer on deputation (including short-term contract).		Promotion : Deputy Educational Adviser (Technical) with 5 years' regular service in the grade. Transfer on Deputation including short-term contract Officers under the Central/State Governments/Universities/Semi-Government, Autonomous or Statutory organisations :—	

12

- (a)(i) holding analogous posts; or  
 (ii) with 5 years' service in posts in the scale of Rs. 1500-2000 or equivalent; and  
 (b) possessing the following educational qualification and experience :-  
 (i) Degree in Engineering or Technology or Master's degree in Science of a recognised University or equivalent.  
 (ii) Association with apprenticeship and similar training programmes as also experience in the field of technical education and acquaintance with technical education institutes in the country and/or abroad.  
 (The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Period of deputation/contract including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceeding this, appointment in the same organisation/department shall not exceed 5 years).

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

13

14

1. Group 'A' Departmental Promotion Committee (For considering promotion) :  
 (1) Chairman, Member, Union Public Service Commission—Chairman.  
 (2) Secretary/Additional Secretary—Member.  
 (3) Joint Educational Adviser (Technical)—Member.  
 (4) Joint Secretary (Administration)—Member.
2. Group 'A' Departmental Promotion Committee (For considering confirmation) :  
 (1) Secretary/Additional Secretary—Chairman.  
 (2) Joint Educational Adviser (Technical)—Member.  
 (3) Joint Secretary (Administration)—Member.

Consultation with the Union Public Service Commission necessary while selecting an officer for appointment on deputation/contract.

Note :—The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Commission for approval. If, however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or Member of Union Public Service Commission shall be held.

[No. A-12011/19/83-E.I.]  
 S.L. TAKKAR, Under Secy.

### संस्कृति विभाग

नई दिल्ली, 23 जून, 1984

#### शुद्धि पत्र

सा. का. नि. 734.—भारत सरकार, संस्कृतिक विभाग की दिनांक 14 फरवरी, 1984 की अधिसूचना में जी. एस. आर. 246 में जो भारत के राजपत्र के भाग 11, खण्ड उपखण्ड (1) दिनांक 3 मार्च, 1984 पृष्ठ 610 में प्रकाशित की गयी थी, कालम 12 में पैरा (1) (ख) में "कालम 7" के स्थान पर "कालम 8" पढ़ा जाए।

[स. एक. 14-2/83-सी. एच. I]

आर. सी. सूड, अवर सचिव

### DEPARTMENT OF CULTURE

New Delhi, the 23rd June, 1984

#### CORRIGENDUM

G.S.R. 734.—In the Notification of the Government of India, Department of Culture, No. G.S.R. 246, dated the 14th February, 1984, published in the Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-section (1), dated the 3rd March, 1984, at page 610, in column 12, in paragraph (1)(b), for "Col. 7" read "Column 8".

[No. F. 14-2/83-CH. I]  
 R. C. SOOD, Under Secy.

## निर्माण और आवास संज्ञापन

नई दिल्ली, 5 जून, 1984

मा०का०नि० 735.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रीय निर्माण संगठन में मशीन आपरेटर (जेरोबस) के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हेतु, अध्यात—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम 'राष्ट्रीय निर्माण संगठन (समूह ग) भर्ती नियम, 1983' है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों में उल्लेख अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि.—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, और अन्य अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हताएं: वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षधार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग कर्मचारी चयन आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की भावना, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आश्रयों आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पथ अथवा प्रयोज्य पद	गोचे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6
मशीन आपरेटर (जेरोबस)	2 (1983) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग", धराजपत्रित अतनुसंचितीय	425-15-530-ब.रो.- 15-560-20-600 रुपये	अवयव	25 वर्ष से अधिक नहीं। (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए धनु णों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए वर्ष तक शिथिल की जा सकती दिव्यः आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में आयु सीमा अवधारित करने के लिए करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनके जो अन्वमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। रोजगार कार्यालय के माध्यम से नियुक्ति की दशा में आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय ने नाम सेजने के लिए कहा गया है।

सोचे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सोचे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की वशा में लागू होंगी या नहीं ?	परिबीक्षा की अवधि यदि कोई हो
7	8	9
(क) मैथिलेशन या समतुल्य; (ख) जेरोक्स मशीन और फोटो-कॉपींग उपस्कर के प्रचालन में प्रवीणता।	(i) आयु : नहीं (ii) शैक्षिक और अन्य अर्हताएं : हा।	दो वर्ष
भर्ती की पद्धति भर्ती सोचनी होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता 1	प्रोन्नति प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वशा में वे वे श्रेणियां जिनमें प्रोन्नति प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो है तो उसकी संरचना
10	11	12
प्रोन्नति द्वारा जिक्रे न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	(1) प्रोन्नति : राष्ट्रीय निर्माण संगठन में नियमित रूप से नियोजित ऐसे प्रोजेक्शनीस्ट जिनके पास सभी वृष्य श्रव्य उपस्करों के बनाए रखने के प्रतिरक्त फिलम एडीटिंग वृष्य श्रव्य साहाय्य की व्यवस्था करना जैसे कि एस्पीस्कोप का 5 वर्ष का अनुभव। (2) प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : ऐसे अधिकारी जो सव्वा पय धारण किए हुए हैं या जिन्होंने केन्द्रीय सरकार, विभागों कार्यालयों में 330-480 रुपए या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर उस श्रेण में पांच वर्ष सेवा की है और जिनके पास सीधे भर्ती जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित की गई अर्हताएं (प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी )	समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति : (1) निदेशक, राष्ट्रीय निर्माण संगठन—ग्रह्यश, (2) संयुक्त निदेशक (बिज्ञाहल) राष्ट्रीय निर्माण संगठन—सबस्थ; (3) उप निदेशक राष्ट्रीय निर्माण संगठन सदस्य।
		लागू नहीं होता
		13

[सं. ए-12018/2/82-आवास-II]

एम० दत्ता, अवर सचिव

## MINISTRY OF WORKS &amp; HOUSING

New Delhi, the 5th June, 1984

G.S.R. 735.—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Machine Operator (Xerox) in the National Buildings Organisation, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the National Buildings Organisation (Group C) Recruitment Rules, 1983.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification, and scale of pay.—The number of the said post, its classification and scale of pay attached thereto shall be as specified in column 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Methods of recruitment, age limit and other qualifications.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters connected therewith, shall be as specified in column 5 to column 13 of the schedule aforesaid.

## 4. Disqualification.—No person,—

- who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of the post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection
1	2	3	4	5
Machine Operator (Xerox)	2 (1983) (subject to variation dependent on work-load) <sup>1</sup>	General Central Service Group C, Non-Gazetted, Non-Ministerial	Rs 425-15-530-EB 15-560-20-600	Non-Selection
Age limit for direct recruitment	Education and other qualifications for direct recruits		Whether age and educational qualification prescribed for Direct Recruit will apply in the case of promotees	Period of probation if any
6	7	8	9	
Not exceeding 25 years (relaxable upto 35 years in case of Government servants in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government)	(a) Matriculation or equivalent (b) Proficiency in operation of 'Xerox-Machine' and photocopying equipment	(i) Age : No (ii) Educational and other qualifications : Yes	Two years	
Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep) In case of appointment through the Employment Exchange, the crucial date shall be last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.				
Method of recruitment by direct recruitment or by promotion or transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/transfer grades from which promotion is to be made		If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitments
10	11	12	13	
By promotion failing which, by transfer on deputation and failing both by Direct Recruitment	(i) Promotion : Regularly employed projectionist in NBO with 5 years experience in editing of films, providing audio-visual aids such as species-cope, besides maintenance of all audio-visual equipments. (ii) Transfer on deputation officers holding analogous/equivalent post or posts in the scale of pay Rs. 330-480 or equivalent in other Central Government Departments/Offices with five years service in the grade and possessing qualifications prescribed for direct recruitment (period of deputation ordinarily not exceeding 3 years).	Group 'C' Departmental Promotion Committee : (i) Director, National Buildings Organisation—Chairman (ii) Joint Director (Designs), National Buildings Organisation—Member (iii) Deputy Director, (Information) National Buildings Organisation—Member	Not applicable	

नई दिल्ली, 20 जून, 1984

(2) स्तम्भ 10 की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित

प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

“ज्येष्ठता-सह-उपयुक्तता के आधार पर 100 प्रतिशत;”

[सं० 30/19/73-ई० सी० एस० (ई० डब्ल्यू० 4)]

के० एस० सुन्दरमूर्ति, अनुभाग अधिकारी,  
(विशेष)

सा० का० नि० 736—राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग (उद्यान कृषि निदेशालय) निर्धारित कार्य कर्मचारिवृन्द भर्ती नियम, 1980 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हैं अर्थात्:—

1 संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग (उद्यान कृषि निदेशालय) निर्धारित कार्य कर्मचारिवृन्द भर्ती (संशोधन) नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग (उद्यान कृषि निदेशालय) निर्धारित कार्य कर्मचारिवृन्द भर्ती नियम, 1980 में :—

(1) नियम 1 के उप-नियम (1) के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :—

“(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग (निर्धारित) कार्य कर्मचारिवृन्द भर्ती नियम, 1980 है”।

“(2) अनुसूची में

(क) प्रधान माली के पद से संबंधित प्रविष्टि में,

(1) स्तम्भ 5 में “चयन” शब्द के स्थान पर “अचयन” शब्द रखा जाएगा।

(क) स्तम्भ 11 की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी,

“ऐसे चौधरीयों में से प्रोन्नति जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की है।”

(ख) चौधरी पद से संबंधित प्रविष्टि में

(1) स्तम्भ 5 में “चयन” शब्द के स्थान पर “अचयन” शब्द रखा जाएगा।

(2) स्तम्भ 10 में, पैरा (1) और (2) के नीचे की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

“व्यावसायिक परीक्षण से अर्हित होने के पश्चात् ज्येष्ठता सह उपयुक्तता के आधार पर 100 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा”।

(3) स्तम्भ 11 में पैरा (1) की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

“(1) ऐसा ज्येष्ठ माली जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की है”।

(ग) (1) स्तम्भ 5 में, “चयन” के स्थान पर “अचयन” शब्द रखा जाएगा।

(2) स्तम्भ 11 में पैरा (1) की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :—

“ऐसे ज्येष्ठ मालियों में से प्रोन्नति जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की है”।

(घ) ज्येष्ठ माली के पद से संबंधित प्रविष्टि में,

(1) स्तम्भ 6 और 7 की प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियाँ रखी जाएँगी, अर्थात् :—  
“लागू नहीं होता”

टिप्पण: मूल नियम, भारत के राजपत्र, भाग-2, खण्ड 3, उप-खण्ड (1) 17-1-84 में सा०का० नि० 74/29-12-80 के द्वारा प्रकाशित किया गया था।

New Delhi, the 20th June, 1984

G.S.R. 736.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Central Public Works Department (Directorate of Horticulture) Work-charged Staff Recruitment Rules, 1980, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called Central Works Department (Directorate of Horticulture) Work-charged Staff Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Central Public Works Department (Directorate of Horticulture) Work-charged Staff Recruitment Rules, 1980 :—

(1) for sub-rule (1) of rule 1, the following shall be substituted, namely :—

“(1) These Rules may be called the Central Public Works Department (Work-charged Staff) Recruitment Rules 1980”;

“(2) in the Schedule,

(a) in the entry relating to the post of Head Gardener

(i) in column 5, for the word “Selection”, the words “Non-Selection” shall be substituted.

(ii) for the entry in Column 11 the following entry shall be substituted :—

“Promotion from among Chowdries with 5 years service in the grade”;

(b) in the entry relating to the post of Chowdary,

(i) in column 5, for the word “Selection” the words “Non Selection” shall be substituted.

(ii) in column 10, or the entries under paragraphs (1) and (2), the following entry shall be substituted, namely :—

“100 per cent by promotion on the basis of seniority cum-fitness after a qualifying trade test”;

(iii) in column 11, for the entry in para (1), the following entry shall be substituted, namely :—

“(1) Senior Mali with 5 years service in the grade”;

(c) in the entry relating to the post of Floral Decorator,

(i) in column 5, for the word “Selection” the words “Non Selection” shall be substituted.

(ii) in column 11, for the entry in para (1), the following shall be substituted, namely :—

“Promotion from Senior Malis having 5 years service in the grade.”



- (d) in the entry relating to the post of Senior Mall,  
(i) in column 6 and 7, for the entries, the following entries shall be substituted, namely :—  
"Not applicable";  
(ii) in column 10, for the entry, the following entry shall be substituted, namely :—

"100 per cent by promotion on the basis of seniority-cum-fitness".

[No. 30/19/73-EC.X(EW4)]

K. S. SUNDARAMOORTHY, Section Officer (Special).

Note.—Original rules published vide G.S.R. 74 of 29th December, 1980 in Gazette of India Part II, Section 3, Sub-Section (i) on 17-1-81.

### रेल मंत्रालय

(रेलवे बोर्ड)

नयी दिल्ली, 31 मई, 1984

मा०का०नि० 737.—संबिधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राष्ट्रपति एतद्वारा भारतीय रेल परिवहन (यातायात) और वाणिज्य विभाग समूह ख पद, भर्ती नियम, 1979 को और आगे संशोधित करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

- (1) ये नियम भारतीय रेल परिवहन (यातायात) और वाणिज्य विभाग समूह ख पद भर्ती (संशोधन) नियम, 1984 कहलायेंगे।
- (2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. भारतीय रेल परिवहन (यातायात) और वाणिज्य विभाग समूह ख पद भर्ती नियम, 1979 में अनुसूची के लिये, निम्नलिखित अनुसूची प्रतिस्थापित करें, अर्थात् :—

#### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	अवकाश पद है अथवा गैर-अवकाश पद	सीधी भर्ती वाले उम्मीदवारों के लिये आयुसीमा	क्या भारतीय रेल स्थापना संविदा जिल्द II के नियम 2433-क (सी० एस० आर० 404-ब) के अंतर्गत सेवा के अतिरिक्त पदों का लाभ स्वीकार्य है
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
महायुक्त वाणिज्यिक प्रबंधक	280* (1984) *कार्य-भार पर आभा-रित परिवर्तन के अग्रणी।	समूह 'ख' राजपत्रित (गैर-लिपिकीय)	650-30-740- 35-810-30-रो० 35-880-40- 1000-30-रो०- 40-1200 30	अवकाश	30 वर्ष से अधिक नहीं। (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये गये अनुदेश/आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिये 5 वर्ष तक शिथिलनीय) टिप्पणी : आयु सीमा निश्चित करने के लिए निर्णायक तिथि बही होगी जो भारत में रहने वाले उम्मीदवारों से (ग्रह-माण, निकोबार और लक्षद्वीप द्वीपों को छोड़कर) प्रार्थना पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि है।	नहीं

सीधी भर्ती वालों के लिए अधिकतम तथा अन्य अर्हताएँ	क्या सीधी भर्ती के उम्मीदवारों के लिये निर्धारित आयु सीमा तथा शैक्षिक अर्हताएँ पदोन्नति वाले उम्मीदवारों पर भी लागू होंगी	परिक्षा की अवधि यदि कोई हो	भर्ती की विधि सीधी भर्ती द्वारा या पदोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्वान्तरण द्वारा तथा विभिन्न विधियों से भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिफल
--	---	----------------------------	--

(7)	(8)	(9)	(10)
आवश्यक :	नहीं	दो वर्ष	पदोन्नति द्वारा और उसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा।
(1) किसी माध्यमाप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक की डिग्री या समकक्ष।			
(2) पर्यवेक्षक की हैसियत से माल के यातायात और परिवहन से संबंधित कार्य का 3 वर्ष का अनुभव।			

टिप्पणी 1 :—अन्वेषण सुयोग्य उम्मीदवारों के मामले में संघ लोक सेवा आयोग के विवेक पर प्रस्ताव शिथिलनीय हैं।

टिप्पणी 2 :—यदि चयन के किसी कारण पर संघ लोक सेवा आयोग का यह विचार हो कि अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजातियों के लिए प्रारक्षित रिक्तियों को भरने के लिए इन समुदायों से पर्याप्त संख्या में प्रप्रेक्षित अनुभव वाले उम्मीदवार उपलब्ध होने की संभावना नहीं है तो अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजातियों से संबंधित उम्मीदवारों के मामले में संघ लोक सेवा आयोग के विवेक पर अनुभव सम्बन्धी प्रस्ताव (ए) शिथिलनीय है/हैं।

यदि पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती होनी हो तो, वे ग्रेड जिनसे पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाना है

यदि कोई विभागीय पदोन्नति समिति हो तो उसकी संरचना क्या है

परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती के लिए संघ लोक सेवा आयोग का परामर्श लिया जाना है

(11)

(12)

(13)

पदोन्नति :

(क) 75 प्रतिशत रिक्तियाँ वाणिज्य अनुभाग के गैर-लिपिकीय समूह 'ग', कर्मचारियों और वाणिज्य अनुभाग के अनुभाग के लिपिकीय समूह 'ग' के ऐसे कर्मचारियों जिन्होंने उस अनुभाग में ही और प्रागे तरक्की के लिये इच्छा की हो, में से चयन करके (जिसमें साधारणतः एक लिखित परीक्षा और एक मौखिक परीक्षा भी शामिल होगी) पदोन्नति द्वारा भरी जायेगी। चयन सामान्यतः ऐसे कर्मचारियों में से किया जायेगा जो :—

संशोधित बेतनमान में न्यूनतम 425/- रु० वाले ग्रेड या उससे ऊँचे ग्रेडों में समूह 'ग' के पदों पर नियमित रूप से कार्यरत हो बशर्ते कि उन्होंने कम से कम तीन वर्ष की निरंतर सेवा की हो और 560 रु० के कारण पर पहुँच गये हों।

टिप्पणी : यदि संगत न्यूनतम सेवा शर्तों को पूरा करने के कारण किसी कनिष्ठ कर्मचारी को भी चयन के लिए बुलाया जाये तो उससे वरिष्ठ सभी कर्मचारियों को भी पाल सम्माना जायेगा भले ही वे न्यूनतम सेवा शर्तें पूरी न करते हों।

(ख) 25 प्रतिशत रिक्तियाँ सामित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के माध्यम से भरी जायेगी जिसमें वाणिज्य अनुभाग में काम करने वाले सभी गैर लिपिकीय समूह 'ग' कर्मचारी और वाणिज्य अनुभाग के ऐसे लिपिकीय कर्मचारी जिन्होंने उसी अनुभाग में ही और प्रागे तरक्की की इच्छा जाहिर की हो बैठ सकते हैं जो संशोधित बेतनमान में न्यूनतम 425/- रु० वाले ग्रेड के पदों पर या ऊँचे समूह 'ग' के ग्रेड वाले पदों पर हों और जिन्होंने उस ग्रेड में कम से कम 5 वर्ष की निरंतर सेवा पूरी कर ली हो।

समूह 'ख' विभागीय पदोन्नति समिति : सीधी भर्ती के समय संघ लोक सेवा 3 विभागाध्यक्षों या अपर विभागाध्यक्षों आयोग से परामर्श करना से गठित होगी जिनमें मुख्य कार्यालय अधिकारी या अपर मुख्य कार्यालय अधिकारी और संबंधित विभाग के विभागाध्यक्ष/अपर विभागाध्यक्ष शामिल होंगे।

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(6क)
2 सहायक परिचालन अधीक्षक/सहायक मुख्य याई मास्टर/ बोस अधिकारी/ स्टेशन अधीक्षक	273* (1984) *कार्यभार पर प्राधारित परिवर्तन के अध्यक्षीय	समूह 'ख' राजपक्षित (गैर-लिपिकीय)	650-30-740-35- 810-40-1000 880-40-1000 ६० १०-40-1200६०	चयन	30 वर्ष से अधिक नहीं। (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये गए अनुदेशों/ वादेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिये 5 वर्ष तक शिथिलनीय) टिप्पणी : आयु सीमा निर्धारित करने के लिये निष्पक्षिक तिथि वही होगी जो भारत में रहने वाले उम्मीदवारों से (संक्रमण, निकोबार	नहीं

(6)

और सहाय्य, दीपों को  
छोड़कर) प्रार्थना पत्र  
प्राप्त होने की प्रतिम  
लिपि है।

(7)

(8)

(9)

(10)

प्राप्तकर्ता :

नहीं

दो वर्ष

पदोन्नति द्वारा और उसके  
न होने पर सीधी भर्ती  
द्वारा।

- (1) किसी माध्यमप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक डिग्री या समकक्ष :  
(2) पर्यवेक्षण की दृष्टिगत से माल के यातायात और परिवहन से संबंधित कार्य का 3 वर्ष का अनुभव।

टिप्पणी : 1. अन्यथा सुयोग्य उम्मीदवारों के मामले में संघ लोक सेवा आयोग के विवेक पर भर्तीताएं शिथिलनीय हैं।

टिप्पणी : 2. यदि जयन के किसी चरण पर संघ लोक सेवा आयोग का यह विचार हो कि अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजातियों के लिए प्रारक्षित रिक्तियों को भरने के लिए इन समुदायों से पर्याप्त संख्या में अपेक्षित अनुभव वाले उम्मीदवार उपलब्ध होने की संभावना नहीं है तो अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजातियों से संबंधित उम्मीदवारों के मामले में संघ लोक सेवा आयोग के विवेक पर अनुभव सम्बन्धी भर्तीता(ए) शिथिलनीय हैं/हैं।

(11)

(12)

(13)

पदोन्नति :

- (क) 75 प्रतिशत रिक्तियां परिवहन (यातायात) अनुभाग में कार्य करने वाले गैर-लिपिकीय समूह 'ग' कर्मचारियों और ऐसे लिपिकीय समूह 'ग' कर्मचारी जो परिवहन (यातायात) अनुभाग में काम करते हैं और जिन्होंने वही प्रागे तरक्की की इच्छा जाहिर की हो, में से जयन करके (जिसमें साधारतः एक लिखित परीक्षा और एक मौखिक परीक्षा भी शामिल होगी) पदोन्नति द्वारा भरी जायेगी। जयन सामान्यतः ऐसे कर्मचारियों में से किया जायेगा जो संशोधित वेतन-मान में न्यूनतम 425/- रुपये वाले ग्रेड या उससे ऊंचे ग्रेड में समूह 'ग' के पदों पर नियमित रूप से कार्यरत हों बशर्ते कि उन्होंने कम से कम तीन वर्ष की निरन्तर सेवा की हो और 560 रुपये के चरण पर पहुंच गये हों।

टिप्पणी : यदि संगत न्यूनतम सेवा शर्तों को पूरा करने के कारण किसी कनिष्ठ कर्मचारी को भी जयन के लिए बुलाया जाये तो उससे वरिष्ठ सभी कर्मचारियों को भी पात्र समझा जायेगा भले हो वे अपेक्षित न्यूनतम सेवा शर्तों पूरी न करते हों।

- (ख) 25 प्रतिशत रिक्तियां सीमित विभागीय प्रतियोगी परीक्षा के माध्यम से भरी जायेगी जिसमें परिवहन (यातायात) अनुभाग में कार्य करने वाले गैर-लिपिकीय समूह 'ग' कर्मचारी और ऐसे लिपिकीय समूह 'ग' कर्मचारी परिवहन (यातायात) अनुभाग में काम करते हैं और वही प्रागे तरक्की की इच्छा जाहिर की हो, बैठ सकते हैं जो संशोधित वेतनमान में न्यूनतम 425/- रु० वाले ग्रेड के पदों पर या ऊंचे समूह 'ग' के ग्रेड वाले पदों पर हों और जिन्होंने उस ग्रेड में कम से कम 5 वर्ष की निरन्तर सेवा पूरी कर ली हो।

समूह 'ख' विभागीय पदोन्नति समिति : सीधी भर्ती के समय संघ लोक सेवा आयोग से जो 3 विभागाध्यक्षों या अपर विभागाध्यक्ष से परामर्श करना आवश्यक है। गठित होगी, जिनमें मुख्य कार्मिक अधिकारी या अपर मुख्य कार्मिक अधिकारी और संबंधित विभाग के विभागाध्यक्ष/अपर विभागाध्यक्ष शामिल होंगे।

[सं० 81/ई(जी०भार०)/I/15/1]

भार० रामनाथन, संयुक्त निदेशक, स्वा० रा० (सर्ती)

MINISTRY OF RAILWAYS  
(Railway Board)

New Delhi, the 31st May, 1984

G.S.R. 737.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Indian Railways Transportation (Traffic) and Commercial Department Group B posts, Recruitment Rules, 1979, namely :

1. (1) These rules may be called the Indian Railways Transportation (Traffic) and Commercial Department Group B posts Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Indian Railways Transportation (Traffic) and Commercial Department Group B posts Recruitment Rules 1979, for the Schedule, the following Schedule shall be substituted, namely :—

[illegible]

In case of recruitment by promotion/deputation/ transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made

If a DPC exists what is its composition

Circumstances in which UPSC is to be consulted in making recruitment

11	12	13
<p>Promotion :</p> <p>(a) 75% of the vacancies shall be filled by promotion through selection (which will include ordinarily a written test and also a viva-voce test) of non-ministerial Group 'C' staff working in the Commercial Branch and such of the ministerial Group 'C' Staff of the Commercial Branch as have opted for further advancement in that branch itself. The selection will normally be made from :</p> <p>Staff holding the post in the grade of minimum of which is Rs. 425/- in the revised scale and in higher Group 'C' grades on a regular basis provided that they have rendered a minimum of 3 years non-fortuitious service and have reached the stage of Rs. 560/-.</p> <p>Note : In case a junior employee is considered for selection by virtue of his satisfying the relevant minimum service, conditions, all persons senior to him shall also held to be eligible notwithstanding that they may not satisfy the requisite minimum service conditions</p> <p>25% of the vacancies shall be filled through a limited departmental competitive examination open to all non-ministerial Group 'C' staff working in the Commercial Branch and such of the ministerial staff working in the Commercial Branch as have opted for further advancement in that Branch. The staff should be holding the posts in the grade the minimum of which is Rs. 425/- in the revised scale and in higher Group 'C' grades and have put in minimum of 5 years non fortuitious service in the grade.</p>	<p>Group 'B' DPC consisting of 3 Heads of Departments or Additional Heads of Department including Chief Personnel Officer or Additional Chief Personnel Officer and the Head of Department/Additional head of Department concerned.</p>	<p>Consultation with the UPSC necessary while making direct recruitment.</p>

1	2	3	4	5	6	6a
1. Assistant Operating Superintendent/Assistant Traffic Superintendent/Chief Yard Master Area Officer/Station superintendent.	273* (1984) *Subject to variation dependent on workload.	Group 'B' Gazetted (Non-Ministerial)	Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-100-EB-40-1200.	Selection	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servant upto 5 years in accordance with instructions or orders issued by the Central Government.) Note: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).	No

7	8	9	10
Essential :	No	2 years	By promotion failing which by recruitment.
(i) Bachelor's degree from a recognised University or equivalent.			
(ii) 3 years' experience in a supervisory capacity of work relating to traffic and transportation of goods.			
Note : 1. Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.			
Note 2.—The qualifications regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.			

11	12	13
Promotion :	Group 'B' DPC consisting of 3 Heads of Departments or Additional Heads of Department including Chief Personnel Officer or Additional Chief Personnel Officer and the Head of Department/Additional / Heads of Departments concerned.	Consultation with the UPSC necessary while making direct recruitment.
(a) 75% of the vacancies shall be filled by promotion through selection (which will include ordinarily a written test and also a viva voce test) of non-ministerial Group 'C' staff working in the Transportation (Traffic) Branch and such of the ministerial Group 'C' Staff working in the Transportation (Traffic) Branch as have opted for further advancement in that Branch itself. The selection will normally be made from :— Staff holding the posts in the grade the minimum of which is Rs. 425/- in the revised scale and in a higher Group C grade on a regular basis, provided that they have rendered a minimum of three year's non-fortuitous service and have reached the stage of Rs. 560/-		
Note : In case of junior employee is considered for selection by virtue of his satisfying the relevant minimum service conditions, all persons senior to him shall also be held to be eligible notwithstanding that they may not satisfy the requisite minimum service conditions.		
(b) 25% of the vacancies shall be filled through a limited departmental competitive examination open to all non-ministerial Group 'C' staff working in the Transportation (Traffic) Branch and such of the ministerial staff working in the Transportation (Traffic) Branch as have opted for further advancement in that Branch itself. The staff should be holding the posts in the grade the minimum of which is Rs. 425/- in the revised scale and in higher Group 'C' grades and have put in a minimum of five year's non-fortuitous service in the grade.		

नई दिल्ली, 20 जून, 1984

मां.कां.निं. 738.—रेलवे बोर्ड सचिवालय सेवा नियम, 1969 की अनुसूची के पैरा 2 के उप पैरा (2) के उपबन्धों के अनुसरण में, केन्द्रीय सरकार, रेल मंत्रालय सच लोक सेवा आयोग के परामर्श से रेलवे बोर्ड सचिवालय सेवा (अनुभाग अधिकारी ग्रेड विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा), विनियम 1972 को संशोधित करने के लिए निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ: (1) ये विनियम रेलवे बोर्ड सचिवालय, सेवा (अनुभाग अधिकारी ग्रेड विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा) संशोधन विनियम 1984 कहलायेंगे।

(2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रेलवे बोर्ड सचिवालय सेवा (अनुभाग अधिकारी ग्रेड विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा) विनियम, 1972 में, विनियम 1 के उप-विनियम (क) के लिए निम्नलिखित उपविनियम प्रतिस्थापित किया जायेगा, अर्थात् :—

“(क) ‘निर्णायक तिथि’ का अर्थ है उस वर्ष की जुलाई का प्रथम दिन जिस वर्ष परीक्षा होती है।”

[सं. ईं. धारं. बी-1/84/37/1]

प्रजय जीवूरी, सचिव रेलवे बोर्ड  
एवं भारत सरकार के पदेन संयुक्त सचिव

पाद छिपणी

मुख्य विनियम दिनांक 21-6-72 की अधिसूचना सं. ईं. धारं. बी-71/10/13 द्वारा प्रकाशित किये गये थे जो बाद में निम्नलिखित द्वारा संशोधित किये गये :—

क्र.सं.	अधिसूचना सं.	दिनांक
1.	ई धारं. बी-1/71/10/13	23-11-72
2.	ई धारं. बी-1/73/10/22	11-7-73
3.	ई धारं. बी-1/71/10/13	13-8-74
4.	ई धारं. बी-1/74/10/11	7-4-75
5.	ई धारं. बी-1/75/10/17	21-8-76
6.	ई धारं. बी-1/76/10/20	25-10-77
7.	ई धारं. बी-1/78/37/2	8-10-78
8.	ई धारं. बी-1/81/10/8	15-1-82
9.	ई धारं. बी-1/82/37/5	25-9-82

New Delhi, the 20th June, 1984

G.S.R. 738.—In pursuance of the provisions of sub-paragraph (2) of paragraph 2 of the Schedule to the Railway Board Secretariat Service Rules, 1969, the Central Government in the Ministry of Railways, in consultation with the Union Public Service Commission hereby makes the following regulations to amend the Railway Board Secretariat Service (Section Officers' Grade Departmental Competitive Examination) Regulations, 1972, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These regulations may be called the Railway Board Secretariat Service (Section Officers' Grade Departmental Competitive Examination) (Amendment) Regulations, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Railway Board Secretariat Service (Section Officers' Grade Departmental Competitive Examination) Regulations, 1972, for sub-regulation (a) of regulation 1, the following sub-regulation shall be substituted, namely :—

“(a) ‘Crucial date’ means the first day of July of the year in which the examination is held”.

[No. ERB-I/84/3/1]

A. JOHRI, Secy.  
Railway Board and  
ex-officio Jt. Secy.  
to the Govt. of India.

## Foot Note

Principal regulations were published vide notification No. EPB-71/10/13 dated 21-6-72. Subsequently amended by :—

	Notification No.	Date.
1.	ERB-I/71/10/13	23.11.72
2.	ERB-I/73/10/22	11.7.83
3.	ERB-I/71/10/13	13.8.74
4.	ERB-I/74/10/11	7.4.75
5.	ERB-I/75/10/17	21.8.76
6.	ERB-I/76/10/20	25.10.77
7.	ERB-I/78/37/2	5.10.78
8.	ERB-I/81/10/8	15.10.82
9.	ERB-I/82/37/5	25.9.82

## अस और पुनर्वास मंत्रालय

(अस विभाग)

नई दिल्ली, 18 जून, 1984

गुधिपत्र

मां. कां. निं. 739.—भारत के राजपत्र, प्रसाधारण, भाग II खण्ड 3, उपखंड (i) तारीख 17 जनवरी, 1983 में भारत सरकार के अस और पुनर्वास मंत्रालय (अस विभाग) की अधिसूचना संख्या मां.कां. निं. 30(अ), तारीख 17 जनवरी, 1983 के अधीन प्रकाशित औद्योगिक नियोजन (स्थायी आदेश) केन्द्रीय (संशोधन) नियम 1983 में :—

(1) पृष्ठ 1 पर, कालम 1 में पैरा-3, पंक्ति 2 में,

“सम्यक्” के लिए “सम्यक्” पढ़ें।

(2) पृष्ठ 1 पर, कालम 2 में,

(क) पंक्ति 4 में “आदेश” (संशोधन) के लिए

“आदेश” केन्द्रीय (संशोधन)” पढ़ें।

(ख) पंक्ति 22 और 23 में “प्रमाण-पत्र”

के लिए “प्रमाणन” पढ़ें।

(3) पृष्ठ 2 पर, कालम-1, अनुसूची 1 ख में

(क) पैरा (3) पंक्ति 4 में, “आवास” के लिए

“आवासिक” पढ़ें।

(ख) पैरा (4) पंक्ति 3 में, “अधिकारी क” के लिए

“अधिकारी को” पढ़ें।

(ग) पैरा (4) (1) पंक्ति 2 में, “किया” के लिए

“दिया” पढ़ें।

(घ) पैरा (4) (4) पंक्ति 2 में, “शोध” के लिए “साख”

(पढ़ें)।

(4) पृष्ठ 2 पर कालम 2 में,

(क) पंक्ति 1 में, “वास्तविक भी” के लिए

“वास्तविक या” पढ़ें।

(ख) पंक्ति 19 में “तीन” के लिए “तीस” पढ़ें।

(ग) पंक्ति 32 में, “को मजदूर” के लिए “की मजदूरी” पढ़ें।

(5) पृष्ठ 3 पर, कालम 2 में,

(क) पंक्ति 12 में, “काई अन्य छुट्टी” के लिए

“कोई अन्य छुट्टी” पढ़ें।

(ख) पंक्ति 35 में “डो.आई.ए.” के लिए “बी I ए” पढ़ें।

[एम०-12012/1/80-डी -I (ए) ]

एस० एच० एस० प्रम्यर, सचिव

MINISTRY OF LABOUR AND REHABILITATION

(Department of Labour)

New Delhi, the 18th June, 1984

CORRIGENDUM

G.S.R. 739.—In the Industrial Employment (Standing Orders) Central (Amendment) Rules, 1983 published with the notification of the Government of India in the Ministry

of Labour and Rehabilitation (Department of Labour), No. G.S.R. 30(E), dated the 17th January, 1983, in the Gazette of India, Extraordinary, Part II, Section 3, Sub-section (i), dated the 17th January, 1983,—

- (i) at page 4, in column 1, in line 34, for "establishment of mine" read "establishment or mine";
- (ii) at page 4 in column 2,—
  - (a) in line 4, for "and change" read "any change";
  - (b) in line 33, for "date of birth" read date "date of birth";
  - (c) in line 41, for "recording" read "recording of the";
  - (d) in line 47, for "Whereas" read "Where";
  - (e) in line 69, for "firm" read "from";
- (iii) at page 5, in column 1,—
  - (a) in line 13, for "Wherever the recruitment rules

specify medical examination" read "Where workman meets with an accident in the course of";

- (b) in line 18, for "attendding" read "attending";
- (c) in line 22, for "pensation" read "pensation accordingly";
- (d) in line 27, for 'practioner" read "practitioner";
- (iv) at page 5, in column 2,
  - (a) in line 19, the figure and words, "31. Employment History" shall be omitted;
  - (b) in line 20, for "Histery" read "History";
  - (c) in line 23, for "4" read "4";
  - (d) in line 28, for "employment" read "employment".

[No. S-12012/1/80-DIA]

S. H. S. IYER, Under Secy.